



การใช้งานระบบ

# PRB E-SERVICE

และระบบที่เกี่ยวข้อง



# ระบบที่เชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูล

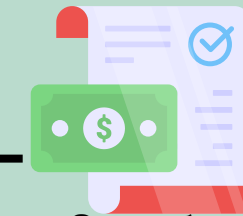
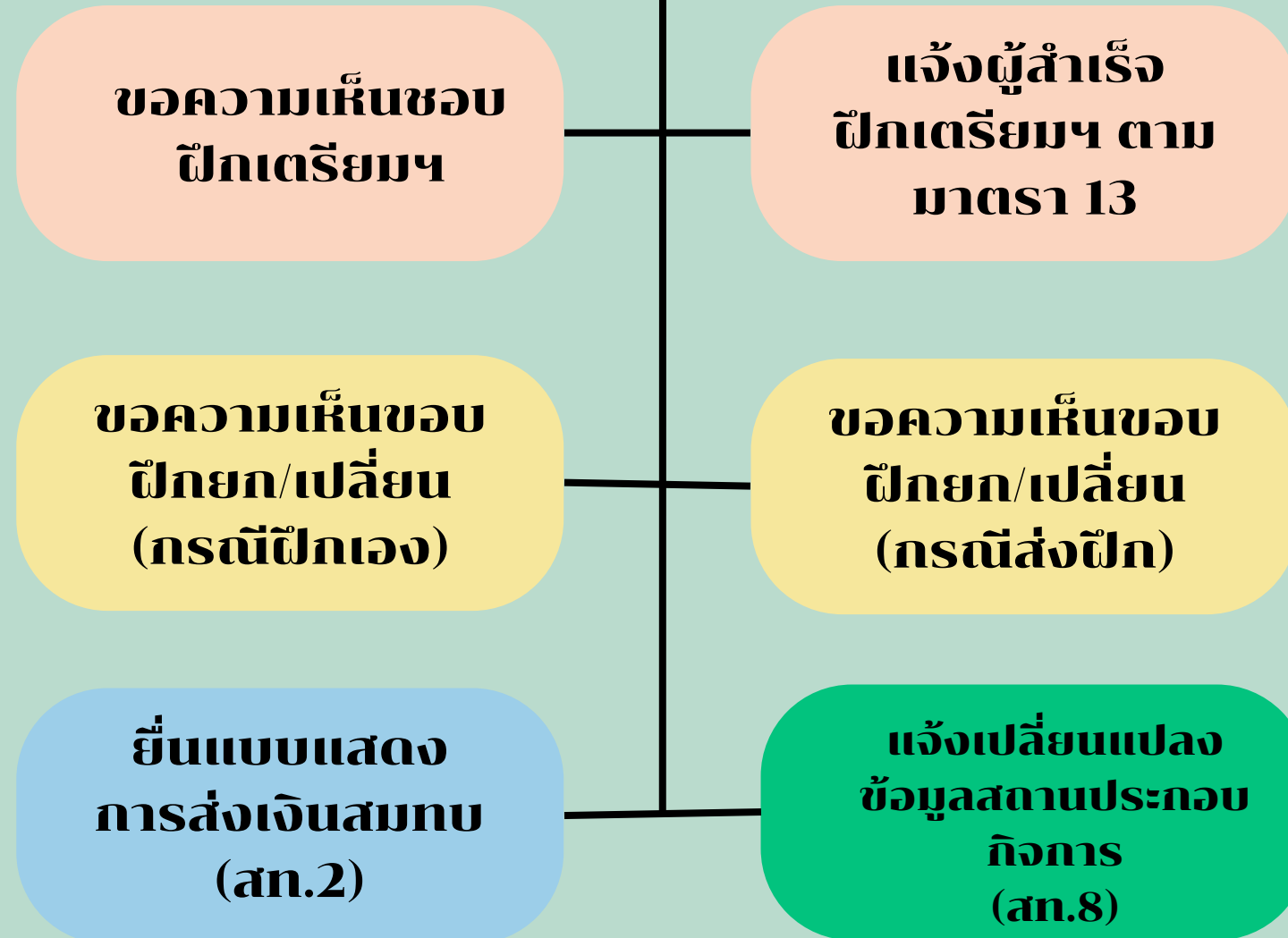


ระบบสารสนเทศ

กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน  
(กู้/เงินช่วยเหลือ/อุดหนุน)



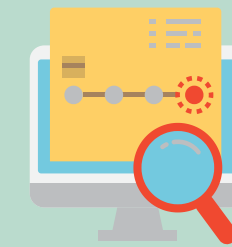
ระบบ PRB e-Service



ระบบใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์



ระบบการอนุมัติด้วย ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์



ระบบตรวจสอบข้อมูลฯ



ระบบคลังข้อมูล



ศูนย์ข้อมูลแรงงาน แห่งชาติ

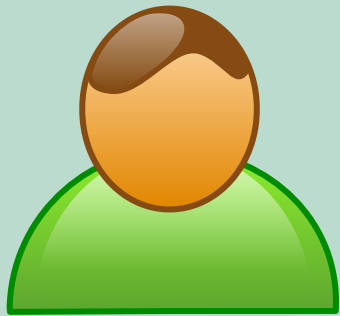


ระบบรับรองความรู้ความสามารถ

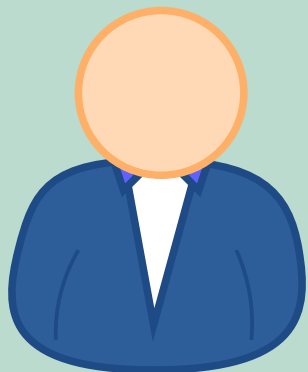
# ใครบ้างที่เกี่ยวข้องกับระบบ



เจ้าหน้าที่



หัวหน้าฝ่าย/ผอ.กลุ่มงาน



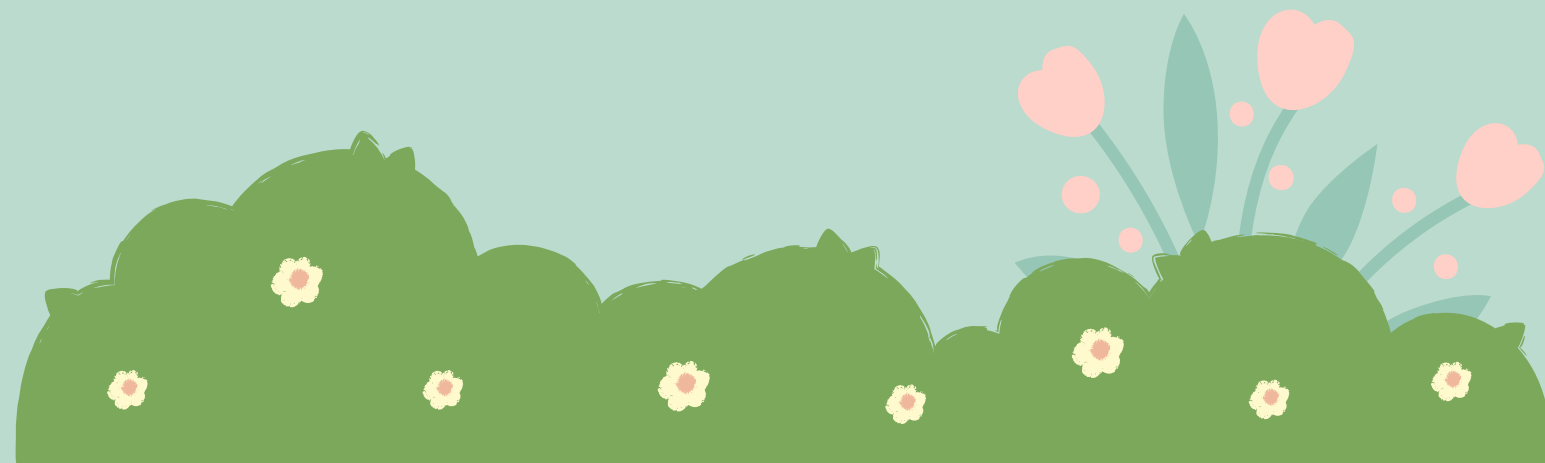
ผอ.สำนักงาน/สถาบันฯ



ระบบ PRB e-Service



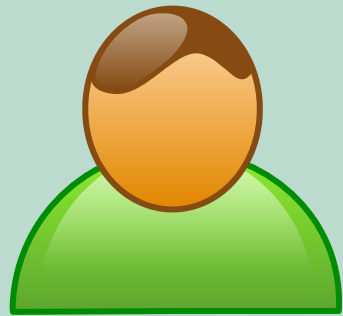
สถานประกอบการ



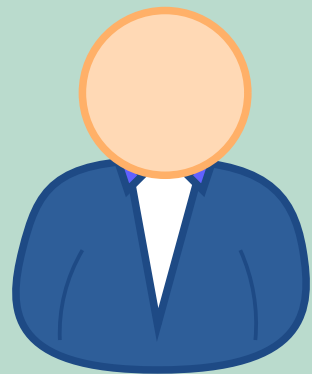
# ใครบ้างที่เกี่ยวข้องกับระบบ



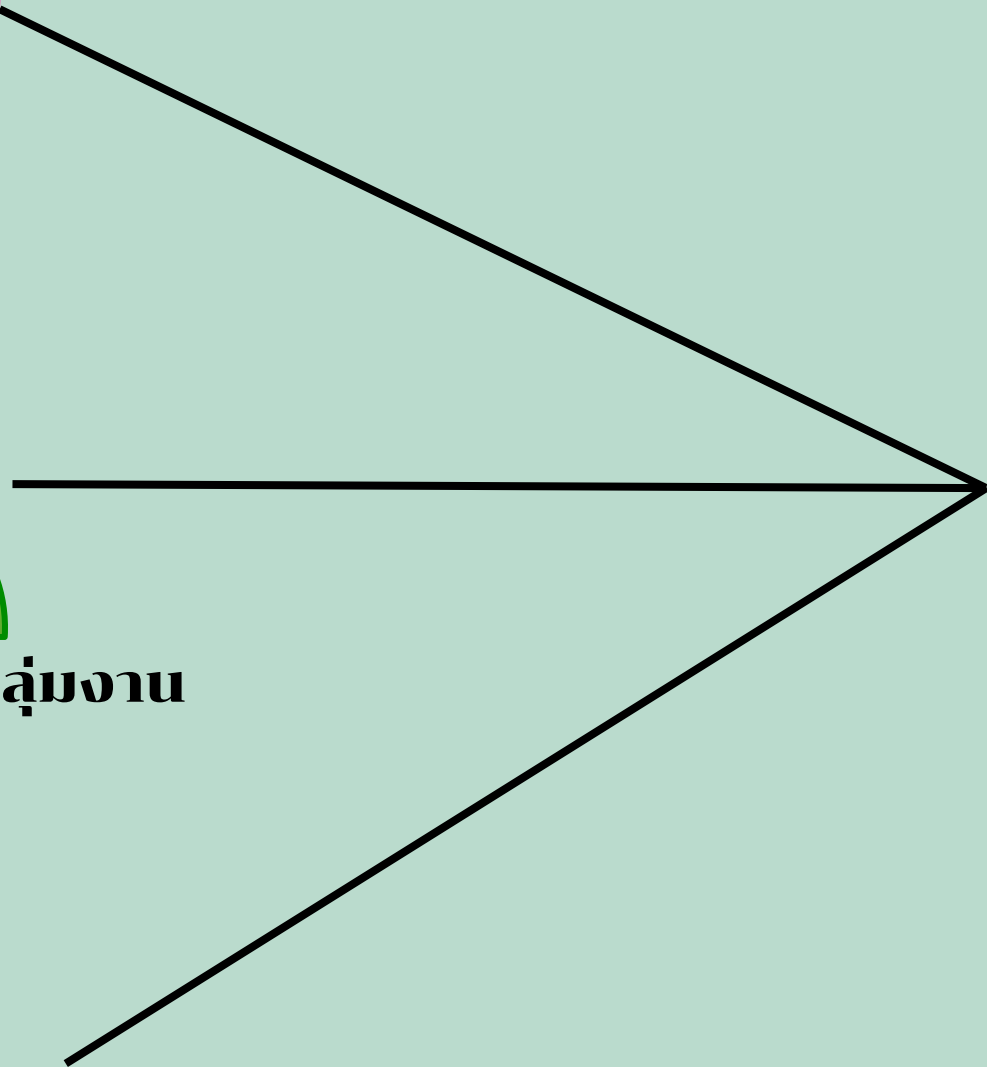
เจ้าหน้าที่



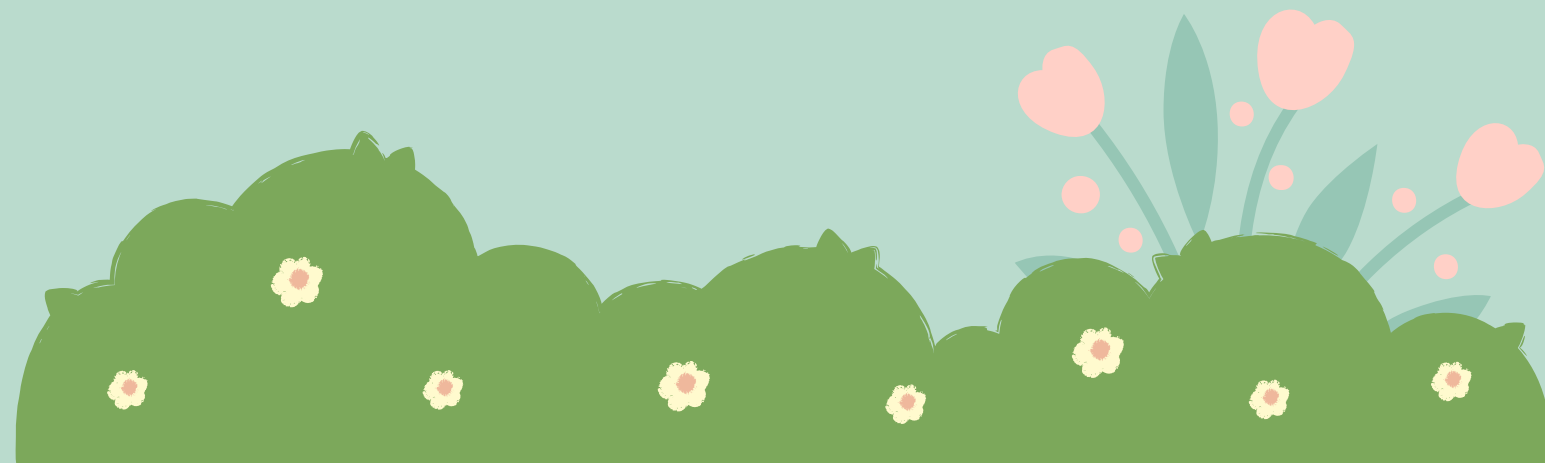
หัวหน้าฝ่าย/ผอ.กลุ่มงาน



ผอ.สำนักงาน/สถานีฯ



กำหนดสิทธิ์โดย admin ของหน่วยงาน

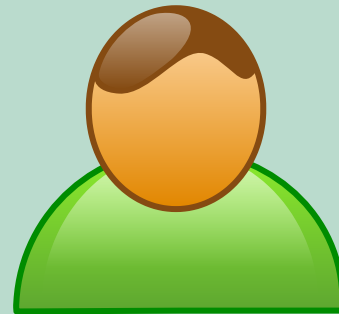




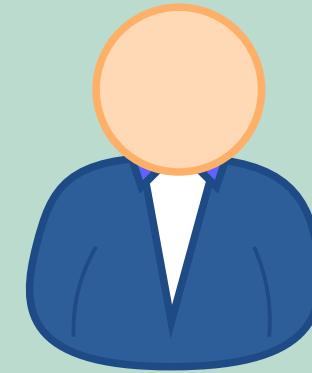
## ระบบบริหารบุคลากรและกำหนดสิทธิ์การใช้งาน ระบบสารสนเทศ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน



เจ้าหน้าที่ (16)



หัวหน้าฝ่าย/ผอ.กลุ่มงาน (17)



ผอ.สำนักงาน/สถาบันฯ(18)

### ระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน

- |  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1. (กองยุทธฯ) เจ้าหน้าที่กองยุทธศาสตร์และเครือข่าย        | <input type="checkbox"/> 7. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลศูนย์ทดสอบ                        | <input type="checkbox"/> 13. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการยื่นสมัครทดสอบผ่านE-Service | <input type="checkbox"/> 19. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลการแข่งขัน    |
| <input type="checkbox"/> 2. (กองแผนฯ) เจ้าหน้าที่กำหนดแผนของกรมฯ                   | <input type="checkbox"/> 8. (สมฐ.) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลสาขาการแข่งขัน             | <input type="checkbox"/> 14. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลการฝึก                    | <input type="checkbox"/> 20. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลรับรองมาตรฐาน |
| <input type="checkbox"/> 3. (สพท.) เจ้าหน้าที่ดูแลหลักสูตรกลางของกรม               | <input type="checkbox"/> 9. (สมฐ.) เจ้าหน้าที่บันทึกสถานทดสอบฝีมือคนหางานไปทำงานดปท. | <input type="checkbox"/> 15. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลการทดสอบ                  | <input type="checkbox"/> 21. ผู้บริหาร                            |
| <input type="checkbox"/> 4. (สมฐ.) เจ้าหน้าที่ดูแลสาขาอาชีพทดสอบมาตรฐาน            | <input type="checkbox"/> 10. (สมฐ.) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลเครื่องหมายมาตรฐาน        | <input type="checkbox"/> 16. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลการส่งเสริมการฝึก (พรบ.)  | <input type="checkbox"/> 22. บันทึกแผนการฝึกอบรม (หน่วยงานภายนอก) |
| <input type="checkbox"/> 5. (สมฐ.) เจ้าหน้าที่ดูแลข้อมูลผู้ทดสอบมาตรฐานฯ (กรรมการ) | <input type="checkbox"/> 11. เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนของหน่วยงาน                           | <input type="checkbox"/> 17. ผู้รับรองหลักสูตร (พรบ.)                         | <input type="checkbox"/> 23. บันทึกการฝึกอบรม (หน่วยงานภายนอก)    |
| <input type="checkbox"/> 6. (สมฐ.) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลผู้ทดสอบฯ (กรรมการ)      | <input type="checkbox"/> 12. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการยื่นสมัครฝึกผ่านE-Service          | <input type="checkbox"/> 18. นายทะเบียน (พรบ.)                                | <input type="checkbox"/> 24. ศึกษาราชการแทนนายทะเบียน (พรบ.)      |

# ระบบที่เชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูล

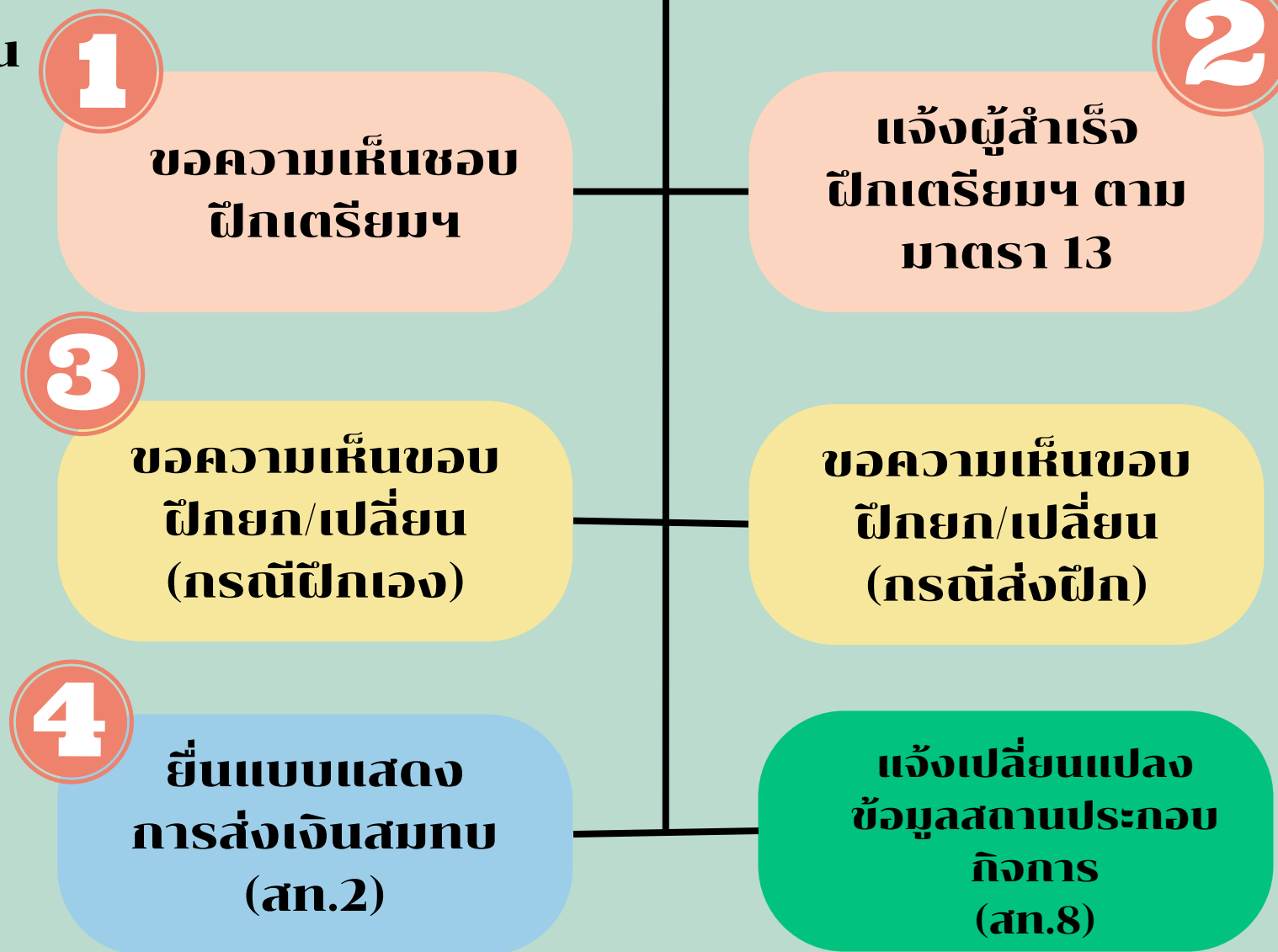


ระบบสารสนเทศ

กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน  
(กู้/เงินช่วยเหลือ/อุดหนุน)



ระบบ PRB e-Service



ระบบใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์



ระบบการอนุมัติด้วย ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์



ระบบตรวจสอบข้อมูลฯ



ระบบคลังข้อมูล



ศูนย์ข้อมูลแรงงาน แห่งชาติ

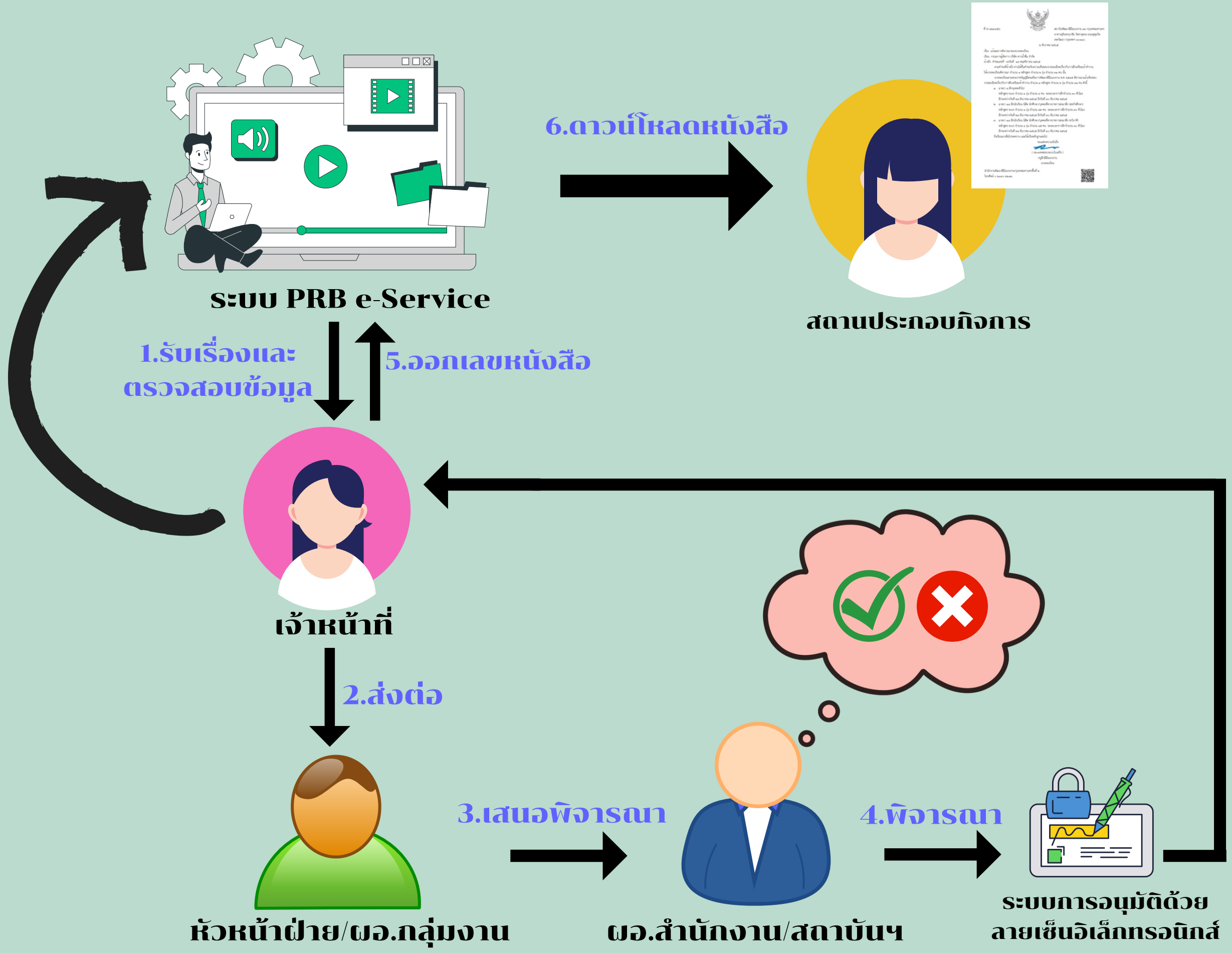


ระบบรับรองความรู้ความสามารถ

1

# ขอความเห็นชอบ ฝึกเตรียมฯ

ตีกลับไปแก้ไข



1

ขอความเห็นชอบ  
ฝึกเตรียมฯ



เจ้าหน้าที่



## ระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน



1

หน้าหลัก
ยุทธศาสตร์ ▾
ฝึกอบรม ▾
ทดสอบ ▾
การแข่งขัน ▾
1
ส่งเสริมการฝึก ▾

**ทะเบียนสถานประกอบกิจการ**

- ข้อมูลทะเบียนสถานประกอบกิจการ
- แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลสถานประกอบกิจการ (แบบ สท. 8)
- **NEW**ระบบตรวจสอบข้อมูลการพิจารณาขึ้นรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย

**รับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายในการฝึก**

2

- ขอรับความเห็นชอบรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกเตรียมเข้าทำงาน
- แจ้งผู้สำเร็จการฝึกเตรียมเข้าทำงานตามมาตรา 13
- ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)
- ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีส่งไปฝึกภายนอก)

**เงินสมทบ**

- ข้อมูลการยื่นแบบพัฒนาฝีมือแรงงาน
- แบบแสดงการส่ง 2563.pdf
- แบบแสดงการส่ง 2564.pdf
- แบบแสดงการส่ง 2564.doc

เพิ่มรายการ

ID	แหล่งที่มา	เลขที่เอกสาร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เขตพื้นที่	ชื่อสถานประกอบกิจการ	วันที่ส่งข้อมูลเข้าระบบ)	วันที่สปก.แก้ไขข้อมูลล่าสุด)	จำนวนผู้เข้ารับการฝึก(บุคคลทั่วไป)	จำนวนผู้เข้ารับการฝึก(ทวิภาคี)	จำนวนผู้เข้ารับการฝึก(สหกิจศึกษา)	รวมทั้งสิ้น	การแก้ไขเพิ่มเติม	สถานะการรับรอง	
14250	e-service	-	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร	สพร.13	บริษัท ซี.เจ. เอ็กซ์เพรส กรุ๊ป จำกัด	2022-12-02	2022-12-02	0	5	0	5		ส่งข้อมูล (มาจาก E-Service)	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">3</span> 
14248	e-service	-	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร	สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 (หลักสี่)	บริษัท เอ เอ เอส ออโต้ เซอร์วิส จำกัด	2022-12-02	2022-12-02	0	0	1	1		ส่งข้อมูล (มาจาก E-Service)	



ส่งสมัครฝึก > ขอรับความเห็นชอบรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกเตรียมเข้าทำงาน

4

ข้อมูลบริษัท ข้อมูลเอกสาร ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลเอกสารแนบ การแจ้งผลการพิจารณาของนายทะเบียน

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ: 7600001951 สาขาที่ยื่น: สำนักงานใหญ่ ผู้มีอำนาจทำการแทน: นางสาวอัญชลี ศาถเศิลปิน

ชื่อบริษัท: บริษัท คอมแพ็ค อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล (1994) จำกัด

เลขที่ 36 หมู่ 4 ถนนรพช.อุตะเกา ตำบลหนองชุมพล อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี 76140

ประเภทกิจการ: ผลิตชิ้นส่วน อะไหล่รถยนต์ และรถจักรยานยนต์

ข้อมูลบริษัท ข้อมูลเอกสาร ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลเอกสารแนบ การแจ้งผลการพิจารณาของนายทะเบียน

ปัจจุบันมีพนักงานทั้งสิ้น: 0 คน ชาย: 0 คน หญิง: 0 คน

ข้อมูลเอกสาร

5

กลับไปรายการ

เลขที่รับ	-	วันที่รับ	
เขียนที่	บริษัทคอมแพ็คอินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล	เอกสารลงวันที่	31/10/2565
ประเภทการฝึกอบรม	ฝึกเตรียมเข้าทำงาน	การฝึก/สถานที่ฝึก	ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก
ประเภทบุคคล	ฝึกนักเรียน นิสิต นักศึกษา/บุคคลที่ทางราชการส่งมาฝึก ตามมาตรา 18 (ทวิภาคี)		
สาขาที่ยื่น	2139 : สำนักงานใหญ่		
ยื่นขอรับความเห็นชอบกับหน่วยงาน	สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเข		
พื้นที่*	--		

สถานที่ฝึก

สถานที่ฝึก\* ฝึกในสถานประกอบการ/ฝึกในสถานที่อื่น

ชื่อสถานที่ฝึก\* บริษัทคอมแพ็คอินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล 1994 สถานที่ฝึกตั้งอยู่เลขที่\* 36 หมู่ที่\* 4 ตรอก/ซอย\* - ถนน\* -

จังหวัด\* เพชรบุรี อำเภอ / เขต\* เขาย้อย ตำบล / แขวง\* หนองชุมพล

รหัสไปรษณีย์\* 76140 โทรศัพท์\* 032-473884-886 โทรสาร 032473-887

ชื่อผู้ติดต่อ\* นางอภิญญา สุขสะอาด โทรศัพท์\* 0830463604 โทรสาร 032473-887

6

บันทึก

กลับไปรายการ

ลำดับ	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาการฝึก (ชั่วโมง)	+ เพิ่มหลักสูตร
1	หลักสูตรใหม่	สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล	410	<input type="button" value="แก้ไข"/> <input type="button" value="ลบ"/>

**8**

ประเภทหลักสูตร	หลักสูตรใหม่		
หลักสูตรที่ใช้ในการฝึกอบรม*	หลักสูตรที่สถานศึกษากับผู้ดำเนินการฝึกได้ร่วมกันจัดทำขึ้น (กรณีรับนักเรียน นิสิต นักศึกษา หรือบุคคลที่ทางราชการส่งมาฝึก)		
สาขาอาชีพ	ช่างเครื่องกล		
ชื่อหลักสูตร	สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล		
ระยะเวลาในการฝึกอบรม	410	ชั่วโมง (ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง)	
ฝึกระหว่างวันที่	01/12/2565	ถึง	25/10/2566
จำนวนผู้รับการฝึกทั้งหมด	1 คน		
	<input type="button" value="+ เพิ่มครูฝึก"/>		
ชื่อครูฝึก (จำกัดครูฝึก 1 คนต่อผู้เข้าฝึกอบรม 16 คน)	ชื่อ-นามสกุล	นางสาวศิริขวัญ กองสิน	
	ตำแหน่งงานปัจจุบัน	ครู	ประสบการณ์ทำงาน 5
	ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	สาขาการศึกษา ครุศาสตรบัณฑิต
	รายละเอียดหลักฐานของครูฝึก	<input type="button" value="Browse..."/>	
	หนังสือรับรองผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ	<input type="button" value="ดาวน์โหลด"/> <input type="button" value="ลบ"/>	
	หนังสือหลักฐานการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการสอนไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง หรือหลักฐาน		
	<input type="button" value="ลบครูฝึก"/>		

จำนวนผู้รับการฝึกบุคคลทั่วไปตามมาตรา 8	ชาย	0 คน	หญิง	0 คน	รวม	0 คน
จำนวนผู้รับการฝึกนักเรียน นิสิต นักศึกษา/บุคคลที่ทางราชการส่งมาฝึกตามมาตรา 18 (ทวีภาคี)	ชาย	1 คน	หญิง	0 คน	รวม	1 คน
	ระบุหน่วยงานที่ส่งมาฝึก(หากมีมากกว่า 1 แห่ง ให้ใส่ comma คั่น)					
จำนวนผู้รับการฝึกนักเรียน นิสิต นักศึกษา/บุคคลที่ทางราชการส่งมาฝึกตามมาตรา 18 (สหกิจศึกษา)	ชาย	0 คน	หญิง	0 คน	รวม	0 คน
	ระบุหน่วยงานที่ส่งมาฝึก(หากมีมากกว่า 1 แห่ง ให้ใส่ comma คั่น)					

ลำดับ	รายละเอียดเกี่ยวกับรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึก	ประมาณการค่าใช้จ่าย
1	ค่าสอนหรือค่าตอบแทนวิทยากร เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินชั่วโมงละ 1,200 บาท ทั้งนี้ ไม่เกินวันละแปดชั่วโมง	1922400 บาท
2	ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้เข้ารับการฝึก ในวันที่รายงานตัวเข้ารับการฝึก และในวันที่เดินทางกลับภูมิลำเนาเมื่อสำเร็จการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 1,000 บาท	1000 บาท
3	ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้เข้ารับการฝึกในระหว่างเข้ารับการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินวันละ 100 บาท เฉพาะวันที่เข้ารับการฝึก	26700 บาท
4	ค่าอาหารและค่าอาหารว่างและเครื่องมือสำหรับผู้เข้ารับการฝึก และผู้สอนหรือวิทยากรเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ 200 บาทต่อวัน เฉพาะวันที่เข้ารับการฝึก	53400 บาท
5	ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับผู้เข้ารับการฝึก เท่าที่จ่ายจริง เฉพาะวันที่เข้ารับการฝึก	106800 บาท
6	ค่าที่พักสำหรับผู้เข้ารับการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินเดือนละ 3,000 บาท หรือ ไม่เกินวันละ 100 บาท	33000 บาท
7	ค่าเครื่องแต่งกายสำหรับผู้เข้ารับการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน 2,000 บาท	2000 บาท
8	ค่าจัดทำเอกสารประกอบการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ 3,000 บาท	3000 บาท
9	ค่าอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล หรือเครื่องมือประจำตัวสำหรับผู้เข้ารับการฝึก ที่จำเป็นต้องใช้ในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ 3,000 บาท	3000 บาท
10	ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างการฝึกสำหรับผู้เข้ารับการฝึกเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ 3,000 บาท	3000 บาท
รวมทั้งสิ้น		2154300 บาท

สถานะการเผยแพร่  ยินยอมให้เผยแพร่

การตรวจสอบหลักสูตร

**9**

ข้อมูลบริษัท ข้อมูลเอกสาร ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลเอกสารแนบ การแจ้งผลการพิจารณาของนายทะเบียน

รายการเอกสารแนบ(กรุณาแนบให้ครบถ้วน ถูกต้อง) **10**

แผนที่ตั้งสถานที่ฝึกโดยสังเขป\* **ดาวน์โหลด ลบ**

หลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึก\* **ดาวน์โหลด** หลักสูตร สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล **ดาวน์โหลด ลบ**

หนังสือส่งตัวจากสถานศึกษาหรือส่วนราชการ (กรณีที่มีนักเรียน นิสิต นักศึกษา หรือบุคคลที่ราชการส่งเข้าฝึกอบรม)\* **ดาวน์โหลด ลบ**

ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับการฝึก\* **ดาวน์โหลด ลบ**

ข้อบังคับหรือระเบียบเกี่ยวกับการฝึก (ตาม ม. 10 พ.ร.บ. ส่งเสริมฯ 2545)\* **ดาวน์โหลด ลบ**

ตารางการฝึก\* **ดาวน์โหลด ลบ**

อื่น ๆ Browse...

คำอธิบาย

**11** บันทึก กลับไปที่รายการ

--

**ดำเนินการ ตรวจสอบ**

ตรวจสอบแล้ว ให้มีการแก้ไขเพิ่มเติม  
รอพิจารณาให้ความเห็นชอบ



ข้อมูลบริษัท ข้อมูลเอกสาร ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลเอกสารแนบ **12** การแจ้งผลการพิจารณาของนายทะเบียน

ผลการพิจารณา **13** ตรวจสอบแล้ว ให้มีการแก้ไขเพิ่มเติม

เลขที่หนังสือ\*

แก้ไขเพิ่มเติม **14** ครูฝึกหลักฐานไม่ครบ

ผู้ตรวจสอบ **15**

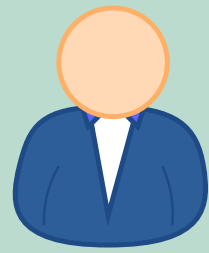
นายทะเบียน

ผู้ดำเนินการฝึกจัดให้มีข้อบังคับหรือระเบียบเกี่ยวกับการฝึก และทำสัญญาการฝึกเป็นหนังสือกับผู้รับการฝึกตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดรายการตามสัญญาการฝึกเตรียมเข้าทำงาน ลงวันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2546 โดยผู้ดำเนินการฝึกเก็บเอกสารดังกล่าวไว้เพื่อให้นายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ\*

**15** บันทึก กลับไปที่รายการ

1

ขอความเห็นชอบ  
ฝึกเตรียมฯ



# อนุมัติด้วยลายเซ็น อิเล็กทรอนิกส์

ผอ.สำนักงาน/สถาบันฯ

🔴 ออกจากระบบ

ผู้ใช้งาน : kraiwit

หน่วยงาน : ศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

พ.ร.บ. (ฝึกเอง)	พ.ร.บ. (ส่งฝึก)
การฝึกอบรม	การทดสอบมาตรฐานฯ
คร.11	ยกเลิกใบเสร็จรับเงิน
<b>เห็นชอบเตรียมเข้าทำงาน</b>	รับทราบผู้สำเร็จการฝึก

1

สถานะ

สถานะ	ID	ชื่อสถาน ประกอบกิจการ	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึก	คำสั่ง
รอพิจารณาให้ความ เห็นชอบ	13307	บริษัท ดาวน้ำดื่ม จำกัด	1	<b>ราย ละเอียด</b>

2

## ข้อมูลการขออนุมัติ

← ย้อนกลับ

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อหลักสูตร	ทดสอบช่าง
ระยะเวลาฝึกของหลักสูตร	120 (ชั่วโมง)
วันที่เริ่มต้น	01/01/2566
วันที่สิ้นสุด	04/01/2566
ชื่อครูฝึก	กก
เหตุผลเพิ่มเติม	หลักสูตรไม่ครบ
หลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับการ ฝึก*	<b>ดาวน์โหลด</b> 3

ลำดับ	รายละเอียดเกี่ยวกับรายการค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการฝึก	ประมาณการ ค่าใช้จ่าย
1	ค่าสอนหรือค่าตอบแทนวิทยากร เท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ชั่วโมงละ 1,200 บาท ทั้งนี้ ไม่เกินวันละแปดชั่วโมง	12 บาท
2	ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้เข้ารับการฝึก ในวันที่ รายงานตัวเข้ารับการฝึก และในวันที่เดินทางกลับ ภูมิลำเนาเมื่อสำเร็จการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินเที่ยว ละ 1,000 บาท	13 บาท
3	ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้เข้ารับการฝึกในระหว่างเข้า รับการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินวันละ 100 บาท เฉพาะ วันที่เข้ารับการฝึก	14 บาท

4

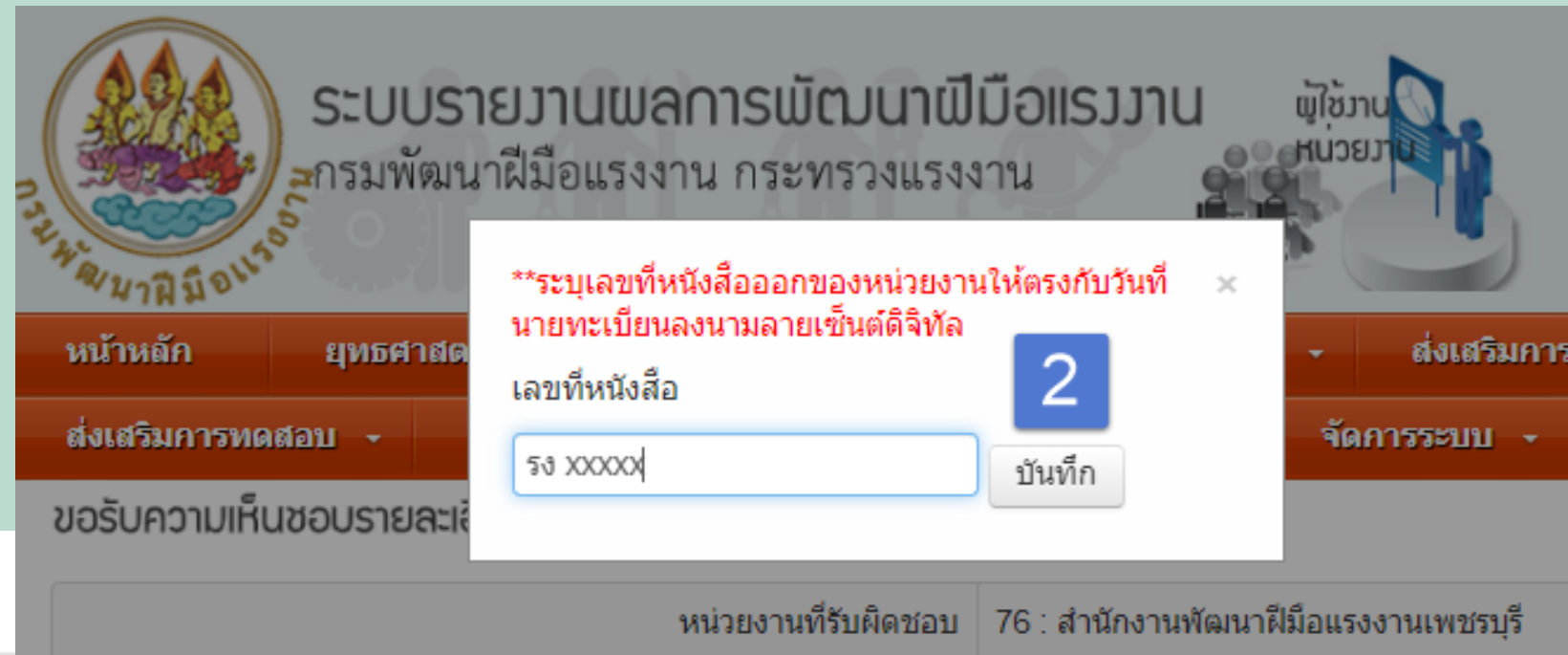
ยืนยันการเห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ

5

**1****ขอความเห็นชอบ  
ฝึกเตรียมฯ****เจ้าหน้าที่**

# ออกเลขหนังสือ



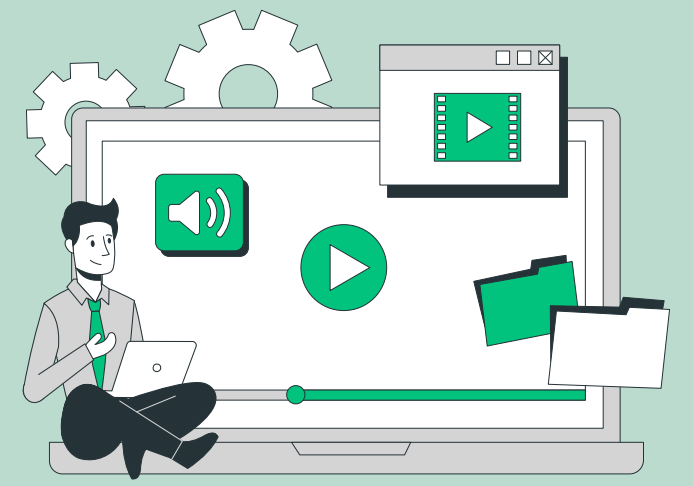
ID	แหล่งที่มา	เลขที่เอกสาร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เขตพื้นที่	ชื่อสถานประกอบกิจการ	วันที่ส่งข้อมูลเข้าระบบ)	วันที่สปก.แก้ไขข้อมูลล่าสุด)	จำนวนผู้เข้ารับบริการ (บุคคลทั่วไป)	จำนวนผู้เข้ารับบริการ (ทวิภาคี)	จำนวนผู้เข้ารับบริการ (สหกิจศึกษา)	รวมทั้งสิ้น	การแก้ไขเพิ่มเติม	สถานะการรับรอง	
13266	back office	000	สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี		บริษัท ดาวน้ำดื่ม จำกัด	2022-10-25	2022-11-24	7	0	0	7	สปก.แก้ไขมาแล้ว	เห็นชอบ	<b>1</b> เพิ่มเลข

ID	แหล่งที่มา	เลขที่เอกสาร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เขตพื้นที่	ชื่อสถานประกอบกิจการ	วันที่ส่งข้อมูลเข้าระบบ)	วันที่สปก.แก้ไขข้อมูลล่าสุด)	จำนวนผู้เข้ารับบริการ (บุคคลทั่วไป)	จำนวนผู้เข้ารับบริการ (ทวิภาคี)	จำนวนผู้เข้ารับบริการ (สหกิจศึกษา)	รวมทั้งสิ้น	การแก้ไขเพิ่มเติม	สถานะการรับรอง	
14051	e-service	-	ศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		บริษัท ดาวน้ำดื่ม จำกัด	2022-11-18	2022-11-30	4	15	12	31	สปก.แก้ไขมาแล้ว	เห็นชอบ	รายละเอียด พิมพ์เอกสารแจ้งผลการพิจารณา

2

แจ้งผู้สำเร็จ  
ฝึกเตรียมฯ ตาม  
มาตรา 13

ตีกลับไปแก้ไข



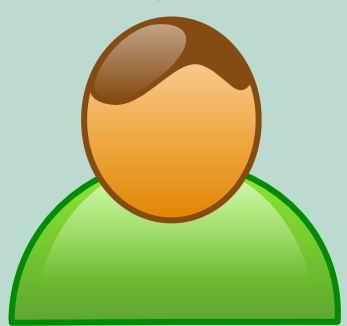
ระบบ PRB e-Service

1.รับเรื่องและ  
ตรวจสอบข้อมูล



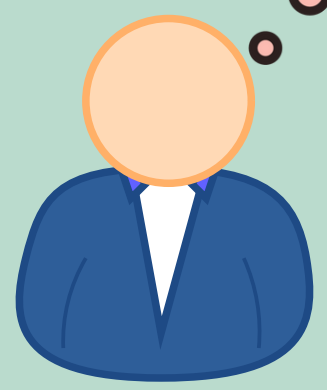
เจ้าหน้าที่

2.ส่งต่อ



หัวหน้าฝ่าย/ผอ.กลุ่มงาน

3.เสนอ



ผอ.สำนักงาน/สถาบันฯ

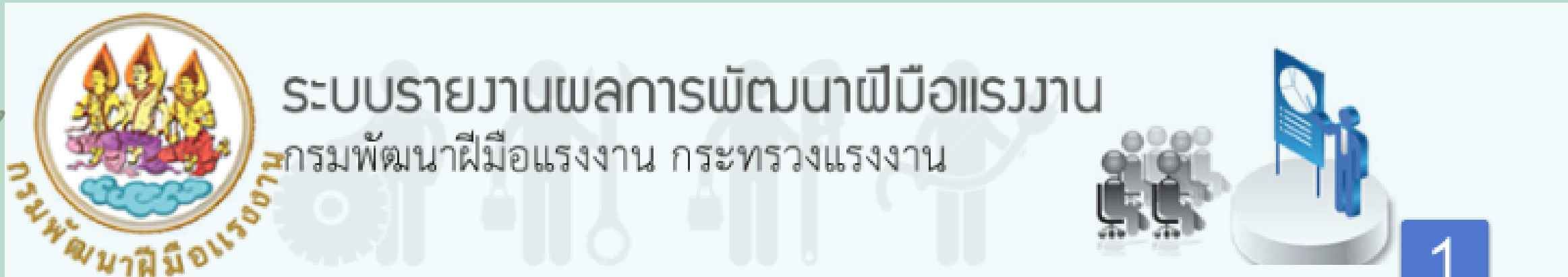
4.รับทราบ



ระบบการอนุมัติด้วย  
ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์



**แจ้งผู้สำเร็จ  
ฝึกเตรียมฯ ตาม  
มาตรา 13**



หน้าหลัก	ยุทธศาสตร์	ฝึกอบรม	ทดสอบ	การแข่งขัน	ส่งเสริมการฝึก
----------	------------	---------	-------	------------	----------------

ทะเบียนสถานประกอบกิจการ	รับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายในการฝึก	เงินสมทบ
<ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลทะเบียนสถานประกอบกิจการ</li> <li>แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลสถานประกอบกิจการ (แบบ สท. 8)</li> <li><b>NEW</b> ระบบตรวจสอบข้อมูลการพิจารณาขึ้นรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ขอรับความเห็นชอบรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกเตรียมเข้าทำงาน</li> <li><b>2</b> แจ้งผู้สำเร็จการฝึกเตรียมเข้าทำงานตามมาตรา 13</li> <li>ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)</li> <li>ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีส่งไปฝึกภายนอก)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลการยื่นแบบพัฒนาฝีมือแรงงาน</li> <li>แบบแสดงการส่ง 2563.pdf</li> <li>แบบแสดงการส่ง 2564.pdf</li> <li>แบบแสดงการส่ง 2564 doc</li> </ul>

ID	แหล่งที่มา	เลขที่เอกสาร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ชื่อสถานประกอบกิจการ	วันที่ขอรับรอง	จำนวนผู้เข้ารับการฝึก(บุคคลทั่วไป)	จำนวนผู้เข้ารับบริการฝึก(ทวิภาคี)	จำนวนผู้เข้ารับบริการฝึก(สหกิจศึกษา)	รวมทั้งสิ้น	จำนวนผู้สำเร็จการฝึก(บุคคลทั่วไป)	จำนวนผู้สำเร็จการฝึก(ทวิภาคี)	จำนวนผู้สำเร็จการฝึก(สหกิจศึกษา)	รวมทั้งสิ้น	จำนวนที่สปก.รับเข้าทำงาน(บุคคลทั่วไป)	จำนวนที่สปก.รับเข้าทำงาน(ทวิภาคี)	จำนวนที่สปก.รับเข้าทำงาน(สหกิจศึกษา)	รวมทั้งสิ้น	สถานะการรับรอง	เพิ่มรายการ
3554	e-service	-	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร	บริษัท สยามมิชลิน จำกัด	02/12/2565	0	0	10	10	0	0	10	10	0	0	0	0	รอเจ้าหน้าที่รับเรื่อง (มาจาก E-Service)	แก้ไข ลบ
3553	e-service	-	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร	บริษัท สยามมิชลิน จำกัด	02/12/2565	0	0	8	8	0	0	8	8	0	0	0	0	รอเจ้าหน้าที่รับเรื่อง (มาจาก E-Service)	แก้ไข ลบ

1

ข้อมูลการให้ความเห็นชอบ/ ข้อมูลบริษัท

ข้อมูลเอกสาร

ข้อมูลการฝึก

ข้อมูลเอกสารแนบ

การรับทราบผลการฝึกเตรียมเข้าทำงาน

เลขหนังสือแจ้งผลการพิจารณา : รง 0424/ 0024

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ: 1000685365 สาขาที่ยื่น: สำนักงานใหญ่ ผู้มีอำนาจทำการแทน: นางสุนทรี ศรีบุญเลิศ

ชื่อบริษัท: บริษัท สยามมิชลิน จำกัด

เลขที่ 33/4 ถนนพระราม 9 ตำบลห้วยขวาง อำเภอห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10310

ประเภทกิจการ:

ปัจจุบันมีพนักงานทั้งสิ้น: 0 คน ชาย: 0 คน หญิง: 0 คน

[กลับไปรายการ](#)

ข้อมูลการให้ความเห็นชอบ/ ข้อมูลบริษัท

2

ข้อมูลเอกสาร

ข้อมูลการฝึก

ข้อมูลเอกสารแนบ

การรับทราบผลการฝึกเตรียมเข้าทำงาน

เลขที่รับ

650

เอกสารลงวันที่\*

02/12/2565

เขียนที่

บริษัท สยามมิชลิน จำกัด

วันที่รับ

02/12/2565 14:24:18

ประเภทการฝึกอบรม

ฝึกเตรียมเข้าทำงาน

การฝึก/สถานที่ฝึก

ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก

3

[บันทึก](#)
[กลับไปรายการ](#)



รายชื่อหลักสูตร	จำนวนผู้เข้ารับการฝึก			จำนวนผู้สำเร็จการฝึก			จำนวนผู้สำเร็จการฝึกที่รับเป็นลูกจ้างของสถานประกอบการ		
	บุคคลทั่วไปตามมาตรา 8	นักเรียน นิสิต นักศึกษา/บุคคลที่ ทางราชการส่งมาฝึกตามมาตรา 18 (ทวิภาคี)	นักเรียน นิสิต นักศึกษา/บุคคลที่ ทางราชการส่งมาฝึกตามมาตรา 18 (สหกิจศึกษา)	บุคคลทั่วไปตามมาตรา 8	นักเรียน นิสิต นักศึกษา/บุคคลที่ ทางราชการส่งมาฝึกตามมาตรา 18 (ทวิภาคี)	นักเรียน นิสิต นักศึกษา/บุคคลที่ ทางราชการส่งมาฝึกตามมาตรา 18 (สหกิจศึกษา)	บุคคลทั่วไปตามมาตรา 8	นักเรียน นิสิต นักศึกษา/บุคคลที่ ทางราชการส่งมาฝึกตามมาตรา 18 (ทวิภาคี)	นักเรียน นิสิต นักศึกษา/บุคคลที่ ทางราชการส่งมาฝึกตามมาตรา 18 (สหกิจศึกษา)
9842 : วิศวกรรม เครื่องกล	ชาย    0    คน	ชาย    0    คน	ชาย    8    คน	ชาย    0    คน	ชาย    0    คน	ชาย    8    คน	ชาย    0    คน	ชาย    0    คน	ชาย    0    คน
	หญิง    0    คน	หญิง    0    คน	หญิง    2    คน	หญิง    0    คน	หญิง    0    คน	หญิง    2    คน	หญิง    0    คน	หญิง    0    คน	หญิง    0    คน
	รวม    0    คน	รวม    0    คน	รวม    10   คน	รวม    0    คน	รวม    0    คน	รวม    10   คน	รวม    0    คน	รวม    0    คน	รวม    0    คน

รายชื่อหลักสูตร	ลำดับ	รายละเอียดเกี่ยวกับรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึก	ประมาณการค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
9842 : วิศวกรรมเครื่องกล	1	ค่าสอนหรือค่าตอบแทนวิทยากร เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินชั่วโมงละ 1,200 บาท ทั้งนี้ ไม่เกินวันละแปดชั่วโมง	0 บาท	0 บาท
	2	ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้เข้ารับการฝึก ในวันที่รายงานตัวเข้ารับการฝึก และในวันที่เดินทางกลับภูมิลำเนาเมื่อสำเร็จการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 1,000 บาท	20000 บาท	20000 บาท
	3	ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้เข้ารับการฝึกในระหว่างเข้ารับการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินวันละ 100 บาท เฉพาะวันที่เข้ารับการฝึก	60000 บาท	60000 บาท
	4	ค่าอาหารและค่าอาหารว่างและเครื่องมือสำหรับผู้เข้ารับการฝึก และผู้สอนหรือวิทยากรเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ 200 บาทต่อวัน เฉพาะวันที่เข้ารับการฝึก	0 บาท	0 บาท
	5	ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับผู้เข้ารับการฝึก เท่าที่จ่ายจริง เฉพาะวันที่เข้ารับการฝึก	600000 บาท	600000 บาท
	6	ค่าที่พักสำหรับผู้เข้ารับการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินเดือนละ 3,000 บาท หรือ ไม่เกินวันละ 100 บาท	180000 บาท	180000 บาท
	7	ค่าเครื่องแต่งการสำหรับผู้เข้ารับการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน 2,000 บาท	0 บาท	0 บาท
	8	ค่าจัดทำเอกสารประกอบการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ 3,000 บาท	0 บาท	0 บาท
	9	ค่าอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล หรือเครื่องมือประจำตัวสำหรับผู้เข้ารับการฝึก ที่จำเป็นต้องใช้ในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ 3,000 บาท	0 บาท	0 บาท
	10	ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างการฝึกสำหรับผู้เข้ารับการฝึกเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ 3,000 บาท	19875 บาท	19875 บาท
		รวมทั้งสิ้น	879875 บาท	879875 บาท

ข้อมูลการให้ความเห็นชอบ/ ข้อมูลบริษัท ข้อมูลเอกสาร ข้อมูลการฝึก ข้อมูลเอกสารแนบ การรับทราบผลการฝึกเตรียมเข้าทำงาน

ทะเบียนประวัติผู้รับการฝึกเตรียมเข้าทำงาน* <b>ดาวน์โหลด*</b>	หลักสูตร :: วิศวกรรมเครื่องกล <b>ดาวน์โหลดไฟล์</b> <b>ลบไฟล์</b>
สำเนาหนังสือแจ้งผลการพิจารณาของนายทะเบียนที่ให้ความเห็นชอบ*	หลักสูตร :: วิศวกรรมเครื่องกล <b>ดาวน์โหลดไฟล์</b> <b>ลบไฟล์</b>
สำเนาหนังสือรับรองผู้สำเร็จการฝึก*	หลักสูตร :: วิศวกรรมเครื่องกล <b>ดาวน์โหลดไฟล์</b> <b>ลบไฟล์</b>
อื่น ๆ	Browse...
คำอธิบาย	
ค่าใช้จ่ายจริงที่เกิดขึ้น	<b>ดาวน์โหลดไฟล์</b> <b>ลบ</b>

**5**  
บันทึก กลับไปที่รายการ



--  
แจ้งให้แก้ไขเพิ่มเติม  
รอหัวหน้าฝ่ายพิจารณา  
รอนายทะเบียนพิจารณา



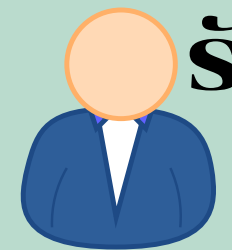
ข้อมูลการให้ความเห็นชอบ/ ข้อมูลบริษัท ข้อมูลเอกสาร ข้อมูลการฝึก ข้อมูลเอกสารแนบ การรับทราบผลการฝึกเตรียมเข้าทำงาน

สถานะการรับทราบ	แจ้งให้แก้ไขเพิ่มเติม <b>6</b>
เหตุผล	ไม่ได้ใส่ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ชื่อ - นามสกุล ไกรวิทย์ เอกธรรมสุทธิ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและฯ
ผู้รับรอง	ชื่อ - นามสกุล ไกรวิทย์ เอกธรรมสุทธิ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและฯ
นายทะเบียน	ชื่อ - นามสกุล ไกรวิทย์ เอกธรรมสุทธิ <b>7</b> ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและฯ

**บันทึก** กลับไปที่รายการ

2

แจ้งผู้สำเร็จ  
ฝึกเตรียมฯ ตาม  
มาตรา 13



รับทราบ

ผอ.สำนักงาน/สถาบันฯ

ออกจากระบบ

ผู้ใช้งาน : kraiwit

หน่วยงาน : ศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

พ.ร.บ. (ฝึกเอง)	พ.ร.บ. (ส่งฝึก)
การฝึกอบรม	การทดสอบมาตรฐานฯ
คร.11	ยกเลิกใบเสร็จรับเงิน
เห็นชอบเตรียมเข้าทำงาน	<b>รับทราบผู้สำเร็จการฝึก</b>

1

สถานะ รอการอนุมัติ

สถานะ	ID	ชื่อสถานประกอบ กิจการ	เลขที่หนังสือ รับรอง	คำสั่ง
รอนายทะเบียน พิจารณา	2253	บริษัท ดาวน้ำดื่ม จำกัด	123456	<b>ราย ละเอียด</b>

2

ข้อมูลการขออนุมัติ

← ย้อนกลับ

หัวข้อ	รายละเอียด
ชื่อหลักสูตร	สร้าง
จำนวนผู้สำเร็จการฝึก	
บุคคลทั่วไปตามมาตรา 8	15 คน
นักเรียน นิสิต นักศึกษา/บุคคลที่ทางราชการส่งมาฝึกตามมาตรา 18 (ทวิภาคี)	0 คน
นักเรียน นิสิต นักศึกษา/บุคคลที่ทางราชการส่งมาฝึกตามมาตรา 18 (สหกิจศึกษา)	0 คน
จำนวนผู้สำเร็จการฝึกที่รับเป็นลูกจ้างของสถานประกอบกิจการ	
บุคคลทั่วไปตามมาตรา 8	0 คน
นักเรียน นิสิต นักศึกษา/บุคคลที่ทางราชการส่งมาฝึกตามมาตรา 18 (ทวิภาคี)	0 คน
นักเรียน นิสิต นักศึกษา/บุคคลที่ทางราชการส่งมาฝึกตามมาตรา 18 (สหกิจศึกษา)	0 คน
เหตุผลเพิ่มเติม	

ลำดับ	รายละเอียดเกี่ยวกับรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึก	ประมาณการค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
1	ค่าสอนหรือค่าตอบแทนวิทยากร เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินชั่วโมงละ 1,200 บาท ทั้งนี้ ไม่เกินวันละแปด ชั่วโมง	1 บาท	1 บาท
2	ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้เข้ารับการฝึก ในวันที่รายงานตัวเข้ารับการฝึก และในวันที่เดินทางกลับ อนุมัติสำเนาเมื่อสำเร็จการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินเที่ยวละ 1,000 บาท	0 บาท	0 บาท
3	ค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้เข้ารับการฝึกในระหว่างเข้ารับการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินวันละ 100 บาท เฉพาะวันที่เข้ารับการฝึก	0 บาท	0 บาท
4	ค่าอาหารและค่าอาหารว่างและเครื่องมือสำหรับผู้เข้ารับการฝึก และผู้สอนหรือวิทยากรเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ 200 บาทต่อวัน เฉพาะวันที่เข้ารับการฝึก	0 บาท	0 บาท
5	ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับผู้เข้ารับการฝึก เท่าที่จ่ายจริง เฉพาะวันที่เข้ารับการฝึก	0 บาท	0 บาท
6	ค่าที่พักสำหรับผู้เข้ารับการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินเดือนละ 3,000 บาท หรือ ไม่เกินวันละ 100 บาท	0 บาท	0 บาท
7	ค่าเครื่องแต่งการสำหรับผู้เข้ารับการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน 2,000 บาท	0 บาท	0 บาท
8	ค่าจัดทำเอกสารประกอบการฝึก เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ 3,000 บาท	0 บาท	0 บาท
9	ค่าอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล หรือเครื่องมือประจำตัวสำหรับผู้เข้ารับการฝึก ที่จำเป็นต้องใช้ในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ 3,000 บาท	0 บาท	0 บาท
10	ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างการฝึกสำหรับผู้เข้ารับการฝึกเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ 3,000 บาท	0 บาท	0 บาท

ทราบ

3



# ข้อควรระวัง



ผอ.สำนักงาน/สถาบันฯ

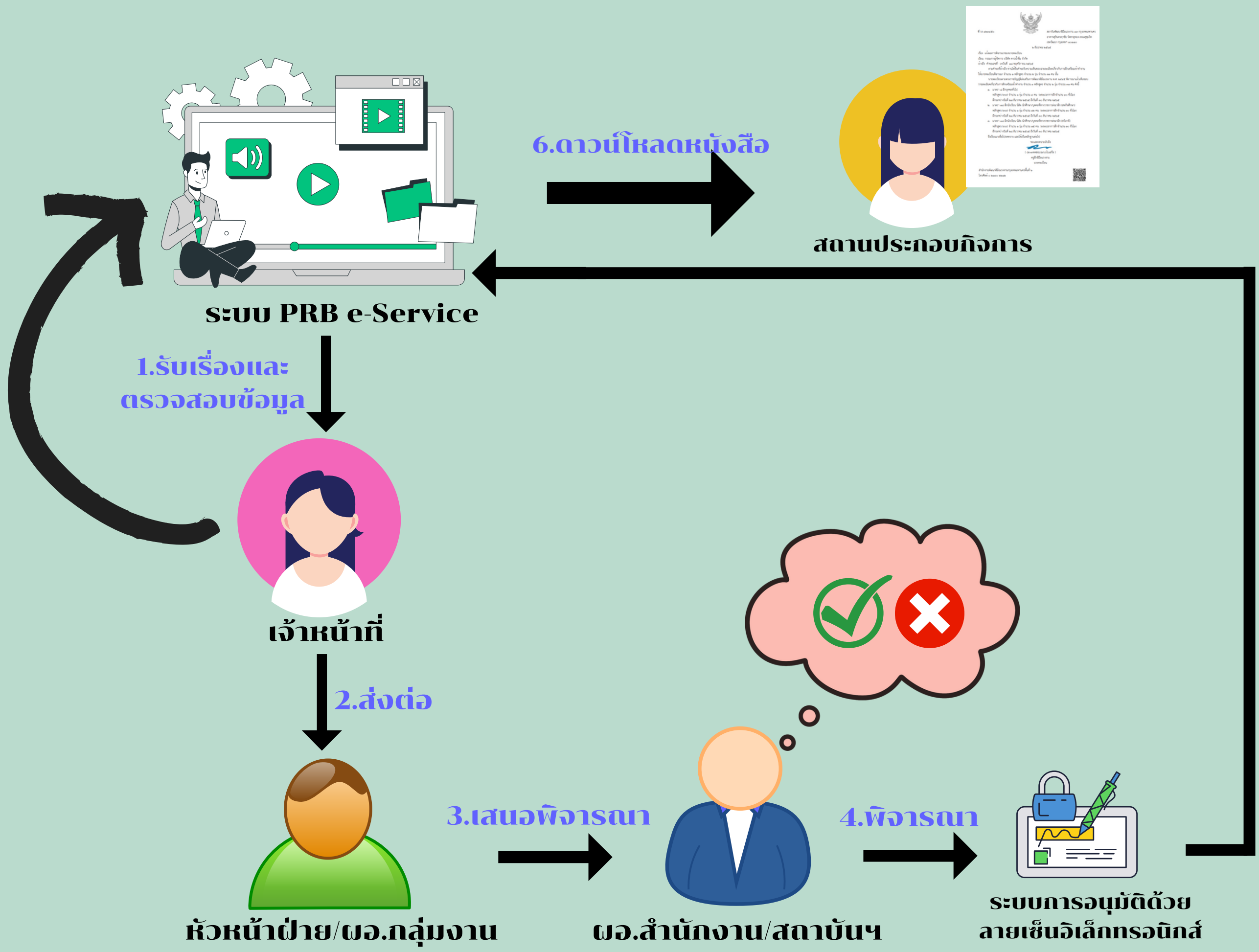
1. นายทะเบียนกดเห็นชอบในระบบลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ให้ออกเลขที่หนังสือในวันนั้น

2. วันที่ที่ใช้คำนวณยื่นก่อน 30 วัน จะใช้วันที่สถานประกอบการส่งข้อมูลเข้าระบบ

ID	แหล่งที่มา	เลขที่เอกสาร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เขตพื้นที่	ชื่อสถานประกอบการ	วันที่ส่งข้อมูลเข้าระบบ)	วันที่สรุปแก้ไขข้อมูลล่าสุด)
14250	e-service	-	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร	สพร.13	บริษัท ซี.เจ. เอ็กซ์เพรส กรุ๊ป จำกัด	2022-12-02	2022-12-02

**3** ขอความเห็นชอบ  
ฝึกยก/เปลี่ยน  
(กรณีฝึกเอง)

ตีกลับไปแก้ไข



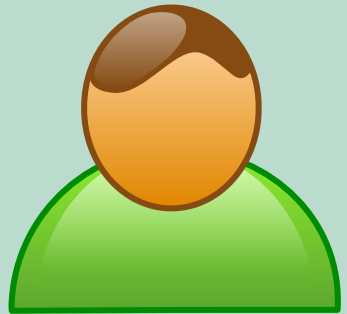
ระบบ PRB e-Service

1.รับเรื่องและ  
ตรวจสอบข้อมูล



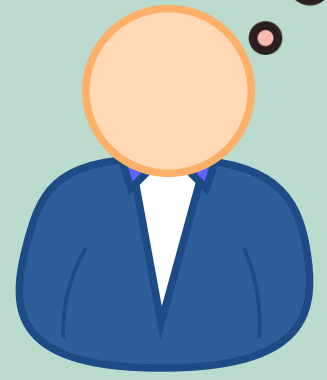
เจ้าหน้าที่

2.ส่งต่อ



หัวหน้าฝ่าย/ผอ.กลุ่มงาน

3.เสนอพิจารณา



ผอ.สำนักงาน/สถาบันฯ

4.พิจารณา

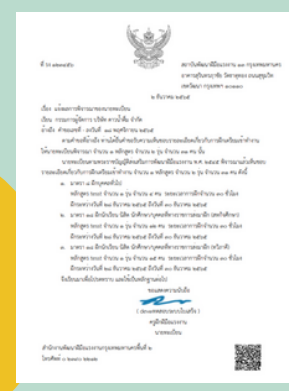


ระบบการอนุมัติด้วย  
ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์

6.ดาวน์โหลดหนังสือ



สถานประกอบการ



**3** ขอความเห็นชอบ  
ฝึกยก/เปลี่ยน  
(กรณีฝึกเอง)

**ระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน**  
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

หน้าหลัก | ยุทธศาสตร์ | **ฝึกอบรม** | ทดสอบ | การแข่งขัน | ส่งเสริมการฝึก

**ทะเบียนสถานประกอบกิจการ**

- ข้อมูลทะเบียนสถานประกอบกิจการ
- แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลสถานประกอบกิจการ (แบบ สท. 8)
- ระบบตรวจสอบข้อมูลการพิจารณาขึ้นรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย

**รับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายในการฝึก**

- ขอรับความเห็นชอบรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกเตรียมเข้าทำงาน
- แจ้งผู้สำเร็จการฝึกเตรียมเข้าทำงานตามมาตรา 13
- ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)**
- ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีส่งไปฝึกภายนอก)

**เงินสมทบ**

- ข้อมูลการยื่นแบบพัฒนาฝีมือแรงงาน
- แบบแสดงการส่ง 2563.pdf
- แบบแสดงการส่ง 2564.pdf
- แบบแสดงการส่ง 2564.doc

+ เพิ่มรายการ

ID	แหล่งที่มา	เขตพื้นที่	เลขที่เอกสาร	ชื่อสถานประกอบกิจการ	สาขา	วันที่ส่งข้อมูลเข้าระบบ	วันที่ขอรับรอง(เจ้าหน้าที่รับเรื่อง)	สถานะการรับรอง	เหตุผล	การแก้ไขเพิ่มเติม	เลขที่หนังสือรับรอง	วันที่ออกหนังสือ	วันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด	เจ้าหน้าที่	
697018	E-Service			บริษัท เขียนหนิง ซีฟู้ด จำกัด	สำนักงานใหญ่	03/12/2565		รอ เจ้าหน้าที่รับเรื่อง (มาจาก E-Service)					03/12/2565		แก้ไข ลบ รายงาน
697015	E-Service			บริษัท เขียนหนิง ซีฟู้ด จำกัด	สำนักงานใหญ่	03/12/2565		รอ เจ้าหน้าที่รับเรื่อง (มาจาก E-Service)					03/12/2565		แก้ไข ลบ รายงาน
697011	E-Service			บริษัท เขียนหนิง ซีฟู้ด จำกัด	สำนักงานใหญ่	03/12/2565		รอ เจ้าหน้าที่รับเรื่อง (มาจาก E-Service)					03/12/2565		แก้ไข ลบ รายงาน

(กรณี **4** การฝึกเอง)

ข้อมูลบริษัท    ข้อมูลเอกสาร    ข้อมูลหลักสูตร    ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร    ข้อมูลเอกสารแนบ    การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ: 7600002043    สาขาที่ยื่น: สำนักงานใหญ่    เบอร์โทรศัพท์: 032-450335-6    ผู้มีอำนาจทำการแทน: นายบุญส่ง อนันตเสถ

ชื่อบริษัท: บริษัท เขียนหนิง ซีฟู้ด จำกัด

เลขที่ 254 ม.7 ตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

ประเภทกิจการ:

ปัจจุบันมีพนักงานทั้งสิ้น: 0 คน    ชาย: 0 คน    หญิง: 0 คน

กลับไปที่ยุทธศาสตร์

ข้อมูลบริษัท **5**    ข้อมูลเอกสาร    ข้อมูลหลักสูตร    ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร    ข้อมูลเอกสารแนบ    การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ:	7600002043
ชื่อบริษัท:	บริษัท เขียนหนิง ซีฟู้ด จำกัด
ที่อยู่	เลขที่ 254 ม.7 ตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี
สาขาที่ยื่นขอรับรอง	สำนักงานใหญ่
ผู้มีอำนาจทำการแทน	นายบุญส่ง อนันตเสถ
หน่วยงานที่แจ้งขอรับรอง	สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี
พื้นที่ที่แจ้งขอรับรอง	N/A
ประเภทกิจการ:	

เลขที่รับ	<input type="text"/>	วันที่รับเอกสาร	03/12/2565 <input type="text" value="14"/> นาฬิกา <input type="text" value="57"/> นาที
เขียนที่	บ.เขียนหนิง ซีฟู้ด จำกัด	วันที่สร้างเอกสาร(วันที่เอกสารของ สปก.)	03/12/2565 1.
ประเภทการขอรับรอง	ฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน	การยื่นรับรองหลักสูตร	ยื่นขอรับความเห็นชอบภายหลังการฝึกอบรมเสร็จสิ้น
การฝึก/สถานที่ฝึก	ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก		
หมายเหตุครั้งที่แก้ไข (พิมพ์ต่อเนื่องกันไป ห้ามกด enter เพื่อขึ้นบรรทัดใหม่)	<input type="text"/>		

**6**

บันทึก

กลับไปที่ยุทธศาสตร์



เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ:	7600002043
ชื่อบริษัท:	บริษัท เขียนหนิง ซิฟู๊ด จำกัด
ที่อยู่	เลขที่ 254 ม.7 ตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี
สาขาที่ยื่นขอรับรอง	สำนักงานใหญ่
ผู้มีอำนาจทำการแทน	นายบุญส่ง อนันตเสถ
หน่วยงานที่แจ้งขอรับรอง	สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี
พื้นที่ที่แจ้งขอรับรอง	N/A
ประเภทกิจการ:	

ลำดับ	ประเภทหลักสูตร	สาขาอาชีพ	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาการฝึก (ชั่วโมง)	การตรวจสอบหลักสูตร	+ เพิ่มหลักสูตร
1	หลักสูตรใหม่	เกษตรอุตสาหกรรม	การป้องกันความปลอดภัยและการปลอมปนอาหาร	6	รอการตรวจสอบ	8 แก้ไข ลบ

ประเภทหลักสูตร	หลักสูตรใหม่
เป็นหลักสูตรในสาขาอาชีพ	เกษตรอุตสาหกรรม
กลุ่มหลักสูตร คำนิยาม	1. พัฒนาความรู้
ชื่อหลักสูตร ห้ามใส่เครื่องหมาย " หรือ ' ในชื่อ เด็ดขาด	การป้องกันความปลอดภัยและการปลอมปนอาหาร
ระยะเวลาในการฝึกอบรม	6 ชั่วโมง (ฝึกยกระดับต้องไม่น้อยกว่า 6 ช.ม., ฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพไม่น้อยกว่า 18 ช.ม.)
สถานะการเผยแพร่	<input checked="" type="checkbox"/> ยินยอมให้เผยแพร่
กรณีการฝึก	<input type="checkbox"/> กรณีการฝึกอบรมโดยการบรรยาย สำหรับการฝึกอบรมในห้องฝึกอบรม รุ่นละไม่เกินหนึ่งร้อยคน <input type="checkbox"/> กรณีการฝึกอบรมโดยการบรรยาย สำหรับการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รุ่นละไม่เกินสามสิบคน ทั้งนี้ การฝึกอบรมตั้งแต่วันที่ 14 กันยายน 2565 เป็นต้นไป ปรับเป็นรุ่นละไม่เกินห้าสิบคน <input type="checkbox"/> กรณีการฝึกอบรมโดยการจัดกิจกรรมกลุ่ม กลุ่มละไม่เกินห้าสิบคนต่อวิทยากรหนึ่งคน <input type="checkbox"/> กรณีการฝึกอบรมทักษะฝีมือซึ่งต้องมีภาคปฏิบัติ กลุ่มละไม่เกินยี่สิบห้าคนต่อวิทยากรหนึ่งคน
การตรวจสอบหลักสูตร	รอการตรวจสอบ
รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร	ดาวน์โหลดไฟล์ ลบไฟล์
	9 บันทึก ยกเลิก





เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ:	7600002043
ชื่อบริษัท:	บริษัท เขียนหนึ่ง ซีฟู้ด จำกัด
ที่อยู่	เลขที่ 254 ม.7 ตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี
สาขาที่ยื่นขอรับรอง	สำนักงานใหญ่
ผู้มีอำนาจทำการแทน	นายบุญส่ง อนันตเสถ
หน่วยงานที่แจ้งขอรับรอง	สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี
พื้นที่ที่แจ้งขอรับรอง	N/A
ประเภทกิจการ:	

หลักสูตร การป้องกันความปลอดภัยและการปลอมปนอาหาร

## หลักสูตรการป้องกันความปลอดภัยและการปลอมปนอาหาร

รุ่น	ฝึกอบรมระหว่างวันที่ (จำนวนวันตั้งแต่ฝึก เสร็จจนถึงวันที่ยื่น เข้าระบบ)	ส่วนของสถานประกอบการ					ส่วนของเจ้าหน้าที่					การ ตรวจสอบ	+ เพิ่มรุ่น		
		ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์			ผู้เข้าฝึก อบรม ทั้งหมด	ค่าใช้จ่ายที่ ขอ	ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์			ผู้เข้าฝึก อบรม ทั้งหมด	ค่าใช้จ่ายที่ รับรอง				
		ชาย	หญิง	รวม			ชาย	หญิง	รวม						
4	21/10/2565 - 21/10/2565 (44วันจาก 03/12/2565 )	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	11	แก้ไข	ลบ

สำหรับสถานประกอบการ			
รุ่น (ใส่ตัวเลขเท่านั้น ห้ามมีตัวอักษร หรือเครื่องหมายอื่น เช่น /)	4		
สถานที่ฝึกอบรม *	ชื่อสถานที่ฝึกอบรม	บริษัท เขียนหนึ่ง ซิปู๊ด จำกัด	
	ที่อยู่	254 ม.7 ต.บ้านแหลม อ.บ้านแหลม	
	จังหวัด	เพชรบุรี	
วิทยากรที่เข้าร่วม *	คุณบุญส่ง อนันตเสถ		
วันที่ฝึกอบรม *	21/10/2565	วันที่สิ้นสุด *	21/10/2565
ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ ชาย	1	ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ หญิง	1
	1 จากnixel		1 จากnixel
รวมลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์	2	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด	0
สำหรับเจ้าหน้าที่			
ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ ชาย *	0	ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ หญิง *	0
รวมลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ *	0	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด *	0
หมายเหตุเพิ่มเติม (กรณีการแก้ไข จำนวนคนที่รับรอง)			
การตรวจสอบ *	รอการตรวจสอบ		
แก้ไขล่าสุดโดย	ชื่อ - นามสกุล <input type="text"/> ดำเนินการเมื่อ 03/12/2565 15:00:05		

### 1. ค่าตอบแทนวิทยากร

จำนวน  บาท อนุมัติ  บาท

เพิ่มเอกสารแนบ (กรณีเป็นการจ้างจัดฝึก ให้แนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมวัตถุประสงค์ของบริษัทที่รับจ้างจัดฝึกเข้ามาด้วย)

รอผล  ผ่าน  ไม่ผ่าน เหตุผล

### 2. ค่าลิขสิทธิ์ของหลักสูตรที่ใช้ในการฝึกอบรม

จำนวน  บาท อนุมัติ  บาท

รอผล  ผ่าน  ไม่ผ่าน เหตุผล



### 15. ค่าจ้างเหมาพาหนะไปดูงานเป็นกลุ่มที่กำหนดไว้ในหลักสูตรภายในประเทศ ยกเว้นค่าเครื่องบิน

จำนวน  บาท อนุมัติ  บาท

รอผล  ผ่าน  ไม่ผ่าน เหตุผล

### 16. ค่าเดินทางภายในประเทศของวิทยากร

จำนวน  บาท อนุมัติ  บาท

รอผล  ผ่าน  ไม่ผ่าน เหตุผล

### สรุปค่าใช้จ่ายที่ขอรับรอง

รวมจำนวนค่าใช้จ่ายที่ขอรับรอง 256800 บาท

รวมจำนวนค่าใช้จ่ายที่อนุมัติ 240000 บาท

จำนวนค่าใช้จ่ายที่รับรองต่อคน 9230.76 บาท

สรุปค่าใช้จ่ายที่รับรองจากจำนวนผู้ใช้สิทธิ์ 239999.76 บาท

กรณีผู้จัดฝึก หรือ วิทยากร รับเงินตราต่างประเทศ ขอให้ชี้แจงเป็นเงินสกุลบาท และแนบเอกสารอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่โอนเงิน เพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อมูลบริษัท ข้อมูลเอกสาร ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร 13 ข้อมูลเอกสารแนบ การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ:	7600002043
ชื่อบริษัท:	บริษัท เชียงหนึ่ง ซีฟู้ด จำกัด
ที่อยู่	เลขที่ 254 ม.7 ตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี
สาขาที่ยื่นขอรับรอง	สำนักงานใหญ่
ผู้มีอำนาจทำการแทน	นายบุญส่ง อนันตเสถ
หน่วยงานที่แจ้งขอรับรอง	สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี
พื้นที่ที่แจ้งขอรับรอง	N/A
ประเภทกิจการ:	

รายการเอกสารแนบ

กำหนดการฝึกอบรม	หลักสูตร: การป้องกันความปลอดภัยและการปลอมปนอาหาร - รุ่นที่ 4 <b>ดาวน์โหลดไฟล์</b> <b>ลบไฟล์</b>
รายชื่อผู้รับการฝึกอบรม <b>๘๗</b> ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม(ปรับปรุงเมื่อ 1 มี.ค. 62) (กรุณาใช้แบบฟอร์มด้านบนเท่านั้น หากท่านใช้แบบฟอร์มที่ดาวน์โหลดก่อนวันที่ 1 มี.ค. 62 ขอให้ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใหม่ด้านบนไปใช้แทน ) <b>❗</b> <b>คำเตือน!!!</b> หากท่านยังคง ใช้แบบฟอร์มเดิม (GENERICV7.xls) ระบบจะไม่นำรายชื่อในไฟล์ excel ไปคำนวณการประเมินเงินสมทบ ดัง นั้นกรุณาใช้แบบฟอร์มใหม่GENERICV8.xls อัปเดตทุกครั้งที่ไม่ว่าจะยื่นใหม่หรือแก้ไขตามที่เจ้าหน้าที่แจ้ง )	หลักสูตร: การป้องกันความปลอดภัยและการปลอมปนอาหาร - รุ่นที่ 4 <b>ดาวน์โหลดไฟล์</b> <b>ลบไฟล์</b>
ใบเซ็นชื่อผู้เข้ารับการฝึก	หลักสูตร: การป้องกันความปลอดภัยและการปลอมปนอาหาร - รุ่นที่ 4 <b>ดาวน์โหลดไฟล์</b> <b>ลบไฟล์</b>
เฉพาะการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติมดังต่อไปนี้	
ใบลงทะเบียนผู้รับการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (การแสดงตนก่อนเข้าเข้าอบรม) <b>คลิก</b>	หลักสูตร: การป้องกันความปลอดภัยและการปลอมปนอาหาร - รุ่นที่ 4 <b>ดาวน์โหลดไฟล์</b> <b>ลบไฟล์</b>
แบบแสดงตนด้วยภาพของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์(ภาพถ่ายหน้าจอที่มีใบหน้าผู้เข้ารับการฝึกทุกคน) <b>คลิก</b>	หลักสูตร: การป้องกันความปลอดภัยและการปลอมปนอาหาร - รุ่นที่ 4 <b>ดาวน์โหลดไฟล์</b> <b>ลบไฟล์</b>

14 **บันทึก** **กลับไปรายการ**



**GENERIC8.XLS**

ข้อมูลบริษัท ข้อมูลเอกสาร ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร ข้อมูลเอกสารแนบ 15 การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ:	7600002043
ชื่อบริษัท:	บริษัท เชียงหนึ่ง ซีฟู้ด จำกัด
ที่อยู่	เลขที่ 254 ม.7 ตำบลบ้านแหลม อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี
สาขาที่ยื่นขอรับรอง	สำนักงานใหญ่
ผู้มีอำนาจทำการแทน	นายบุญส่ง อนันตเสถ
หน่วยงานที่แจ้งขอรับรอง	สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี
พื้นที่ที่แจ้งขอรับรอง	N/A
ประเภทกิจการ:	

สถานะการรับรอง	ตรวจสอบแล้ว ให้มีการแก้ไข <b>▼</b>
เลขที่หนังสือรับรอง	
เหตุผล	ไม่ได้แนบไฟล์รายชื่อ
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ชื่อ - นามสกุล นาย ไกรวิทย์ เอกธรรมสุทธิ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและฯ ดำเนินการเมื่อ 4/12/2565 20:17:2
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อมูล	ชื่อ - นามสกุล นาย ไกรวิทย์ เอกธรรมสุทธิ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและฯ ดำเนินการเมื่อ 4/12/2565 20:17:5
ผู้รับรอง	ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง ดำเนินการเมื่อ
นายทะเบียน	ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง

รอเจ้าหน้าที่รับเรื่อง  
ดำเนินการ ตรวจสอบ  
ตรวจสอบแล้ว ให้มีการแก้ไขเพิ่มเติม  
รอผู้รับรองพิจารณา  
รอนายทะเบียนพิจารณาอนุมัติ

16 **บันทึก** **รายงาน** **กลับไปรายการ**



GENERIC8.XLS

# ปัญหาที่พบ

GENERICV8 (1) [มุมมองที่ได้รับการป้องกัน] - Excel

ไฟล์ หน้าแรก แทรก เค้าโครงหน้ากระดาษ สูตร ข้อมูล รีวิว มุมมอง นักพัฒนา Office Tab Kutools™ Kutools Plus วิธีใช้ บอกล้มเหลวคุณต้องการทำอะไร

มุมมองที่ได้รับการป้องกัน โปรดระวัง ไฟล์ที่มาจากอินเทอร์เน็ตอาจมีไวรัส ถ้าคุณไม่จำเป็นต้องแก้ไขไฟล์ จะปลอดภัยกว่าหากอยู่ในมุมมองที่ได้รับการป้องกัน เปิดใช้งานการแก้ไข 1

F11 : X ✓ &#x27E

GENERICV8 (1) [มุมมองที่ได้รับการป้องกัน]

ที่	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	สำเนาทำ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมินศักยภาพผู้ผ่านการอบรม					รวมคะแนน	การประเมินศักยภาพ	การประเมินผลสภาพ	ตรวจสอบความถูกต้องของเลขบัตรประชาชน
						1. ความรู้จากสารที่อบรม	2. ทักษะในการปฏิบัติงาน	3. ทักษะที่ดีที่มีต่อการปฏิบัติงาน	4. การแก้ปัญหาในการทำงาน	5. ความตระหนักในค่านิยม				
	1.ตรวจสอบเลขบัตรประชาชน													

โปรดกรอกผลการประเมินคะแนนลงในช่องสีเขียวและในตาราง และเลือกตัวเลือกในช่องว่างในช่องสีฟ้าเท่านั้น

กรณีนีเลขบัตรประชาชนจะฟ้องว่าไม่ครบถ้วนข้อมูลได้ตาย

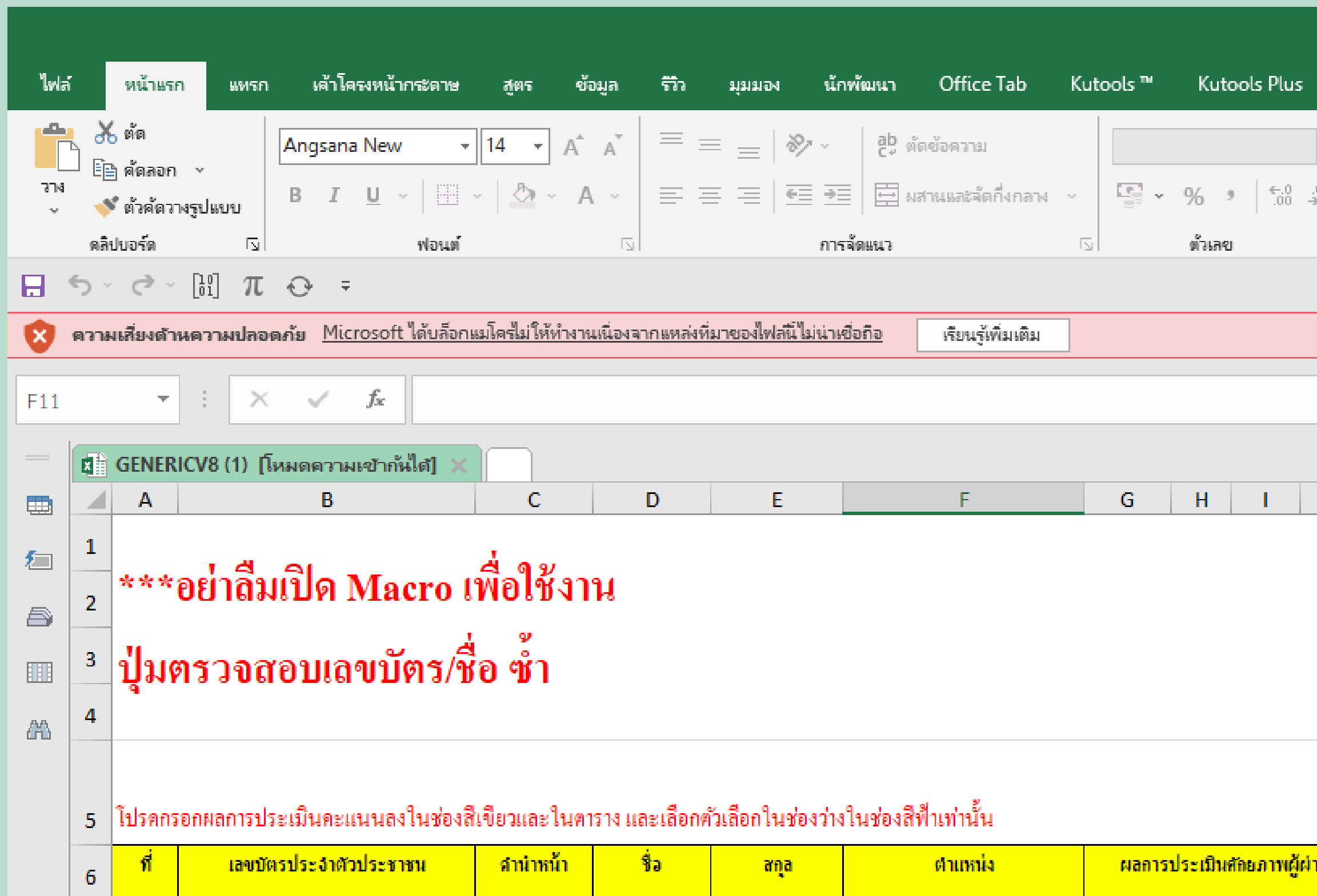
## 1.ล้มเปิด MACRO

วิธีแก้ : เปิดให้เรียบร้อยโดยคลิก เปิดใช้งานการแก้ไข

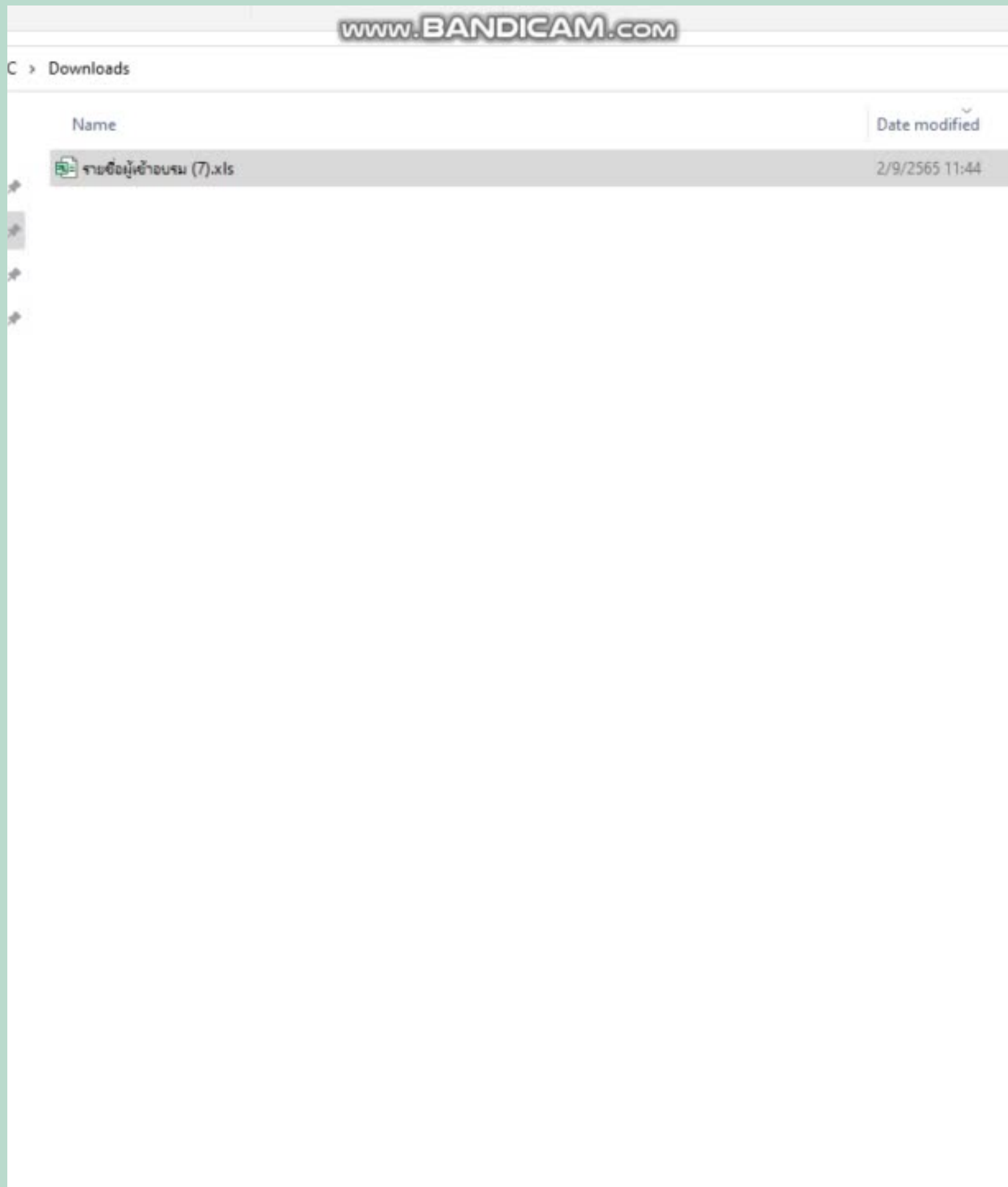


GENERIC8.XLS

# ปัญหาที่พบ



2.เปิด  
MACRO แล้ว  
แต่ MS EXCEL  
บล็อกไม่ให้  
ทำงาน



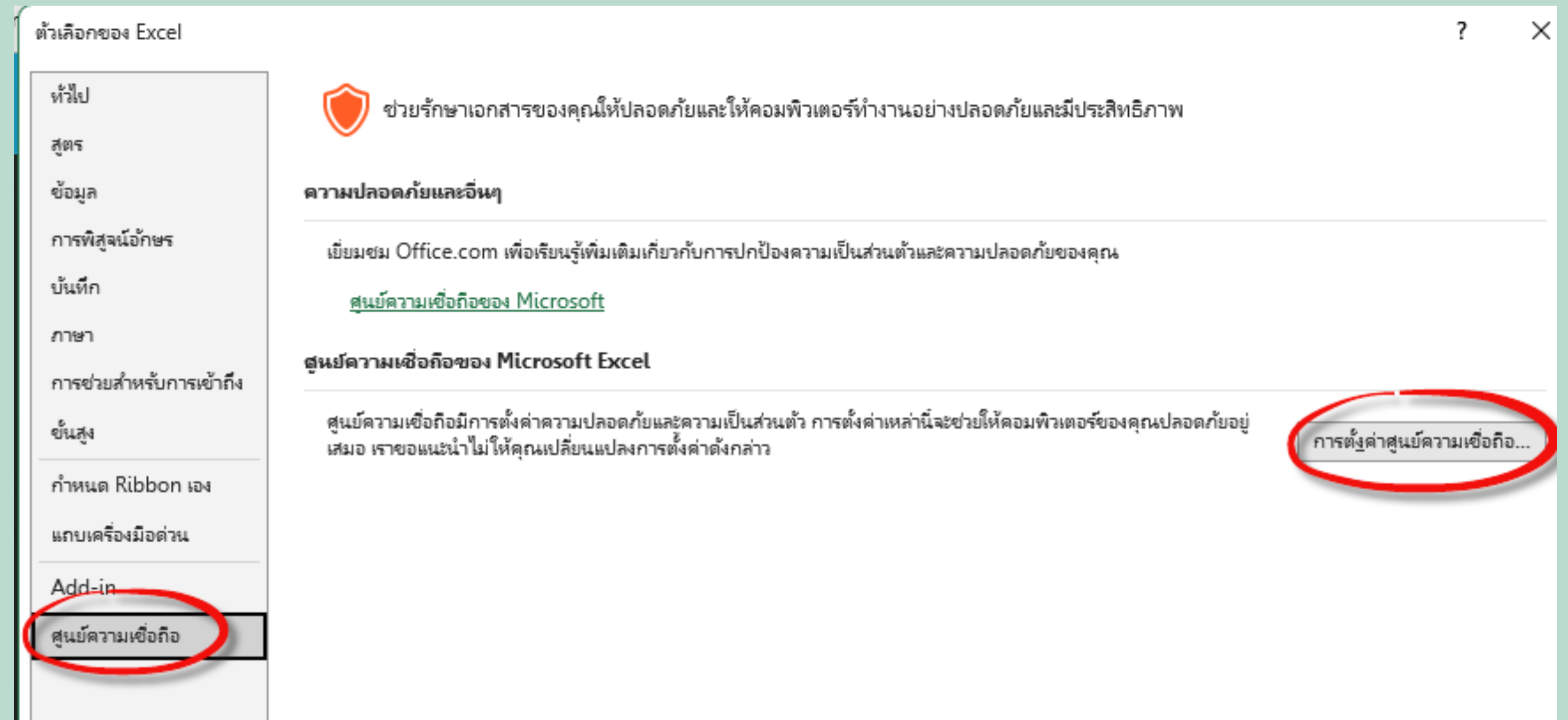
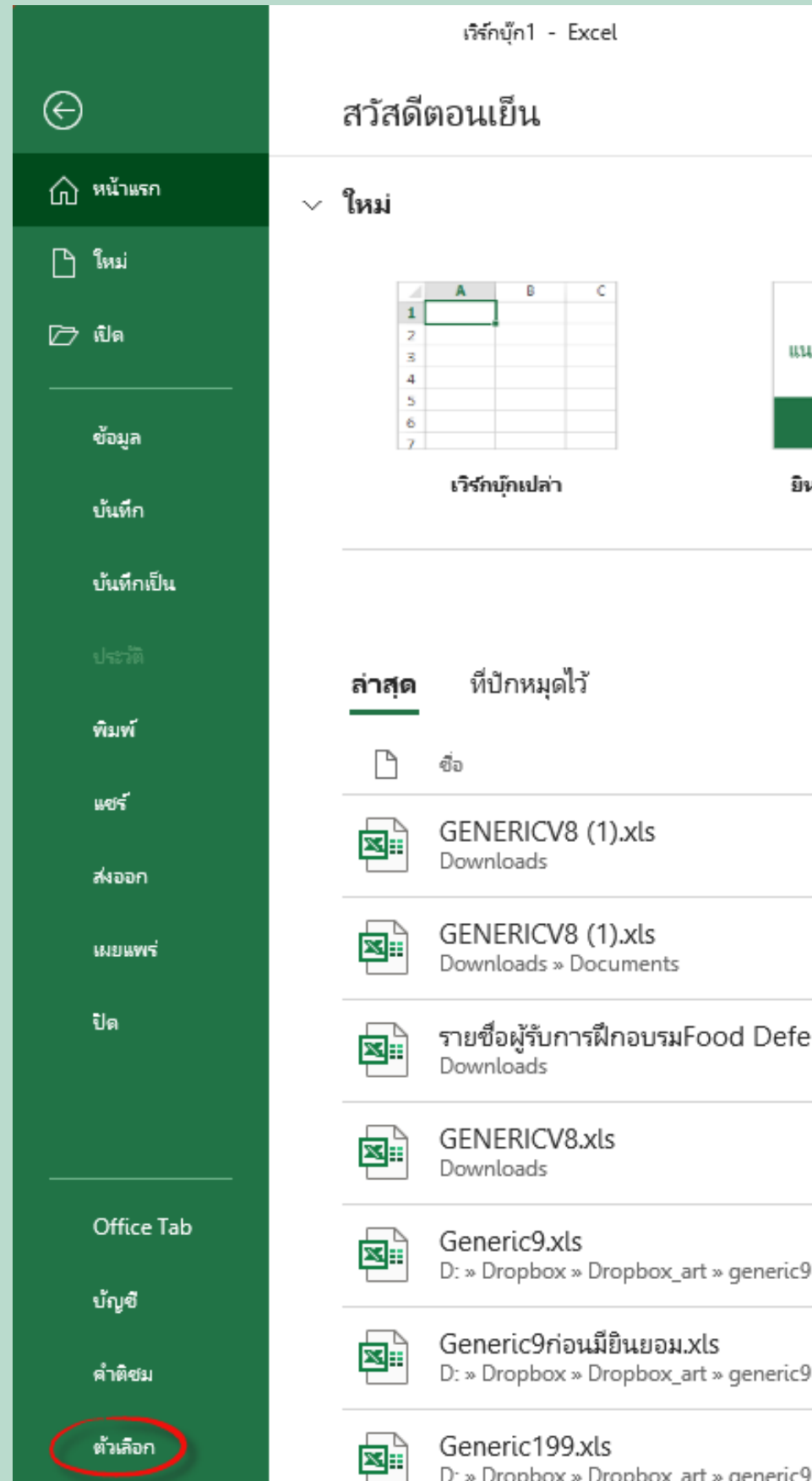
**วิธีแก้แบบที่ 1 :**

**1.คลิกขวาที่ไฟล์ generic8**

**2.คลิก properties**

**3.คลิก unblock**

# วิธีแก้แบบที่2 : เพิ่ม Trust Location ให้ Excel รู้จัก



ผู้เผยแพร่ที่น่าเชื่อถือ

ตำแหน่งที่ตั้งที่เชื่อถือได้

เอกสารที่เชื่อถือได้

แฉีกดบล็อก Add-in ที่ได้รับการเชื่อถือ

Add-In

การตั้งค่า ActiveX

การตั้งค่าแมโคร

มุมมองที่ได้รับการป้องกัน

แถบข้อความ

เนื้อหาภายนอก

การตั้งค่าการบล็อกไฟล์

ตัวเลือกความเป็นส่วนตัว

การลงชื่อเข้าใช้ที่ยึดตามฟอร์ม

## ตำแหน่งที่ตั้งที่เชื่อถือได้

คำเตือน: ตำแหน่งที่ตั้งทั้งหมดเหล่านี้ถือว่าเป็นแหล่งที่เชื่อถือได้ในการเปิดไฟล์ หากคุณเปลี่ยนหรือเพิ่มตำแหน่งที่ตั้ง ตรวจสอบข้อบกพร่องให้แน่ใจว่าตำแหน่งที่ตั้งใหม่ั้นปลอดภัย

เส้นทาง	คำอธิบาย	วันที่ปรับเปลี่ยน
<b>ตำแหน่งที่ตั้งของผู้ใช้</b>		
C:\Users\kraiw\Downloads\Documents\		4/12/2565 21:20
C:\Users\kraiw\AppData\Roaming\Microsoft\Te	ตำแหน่งที่ตั้งเริ่มต้นของ Excel: เหมเพลตของผู้ใช้	
C:\Program Files\Microsoft Office\Root\Office16	ตำแหน่งที่ตั้งเริ่มต้นของ Excel: การเริ่มต้นของ Excel	
C:\Users\kraiw\AppData\Roaming\Microsoft\Ex	ตำแหน่งที่ตั้งเริ่มต้นของ Excel: การเริ่มต้นของผู้ใช้	
C:\Program Files\Microsoft Office\Root\Templat	ตำแหน่งที่ตั้งเริ่มต้นของ Excel: เหมเพลตของแอปพลิเคชัน	
C:\Program Files\Microsoft Office\Root\Office16	ตำแหน่งที่ตั้งเริ่มต้นของ Excel: การเริ่มต้นของ Office	
C:\Program Files\Microsoft Office\Root\Office16	ตำแหน่งที่ตั้งเริ่มต้นของ Excel: Add-in	

## ตำแหน่งที่ตั้งของนโยบาย

เส้นทาง: C:\Users\kraiw\Downloads\Documents\

คำอธิบาย:

วันที่ปรับเปลี่ยน: 4/12/2565 21:20

โพลเดอรัยอย: ไม่อนุญาต

 อนุญาตให้ใช้ตำแหน่งที่ตั้งที่เชื่อถือได้บนเครือข่ายของฉัน (ไม่แนะนำ)

 ปิดใช้งานตำแหน่งที่ตั้งที่เชื่อถือได้ทั้งหมด

เพิ่มตำแหน่งที่ตั้งใหม่...

เอาออก

## ตำแหน่งที่ตั้งที่เชื่อถือได้ของ Microsoft Office

? X

คำเตือน: ตำแหน่งที่ตั้งนี้จะถือว่าเป็นแหล่งที่เชื่อถือได้ในการเปิดไฟล์ หากคุณเปลี่ยนหรือเพิ่มตำแหน่งที่ตั้ง ตรวจสอบข้อบกพร่องให้แน่ใจว่าตำแหน่งที่ตั้งใหม่ั้นปลอดภัย

เส้นทาง:

C:\Users\kraiw\Downloads\Documents

เรียกดู...

 โพลเดอรัยอยของตำแหน่งที่ตั้งนี้ได้รับความเชื่อถือเช่นกัน

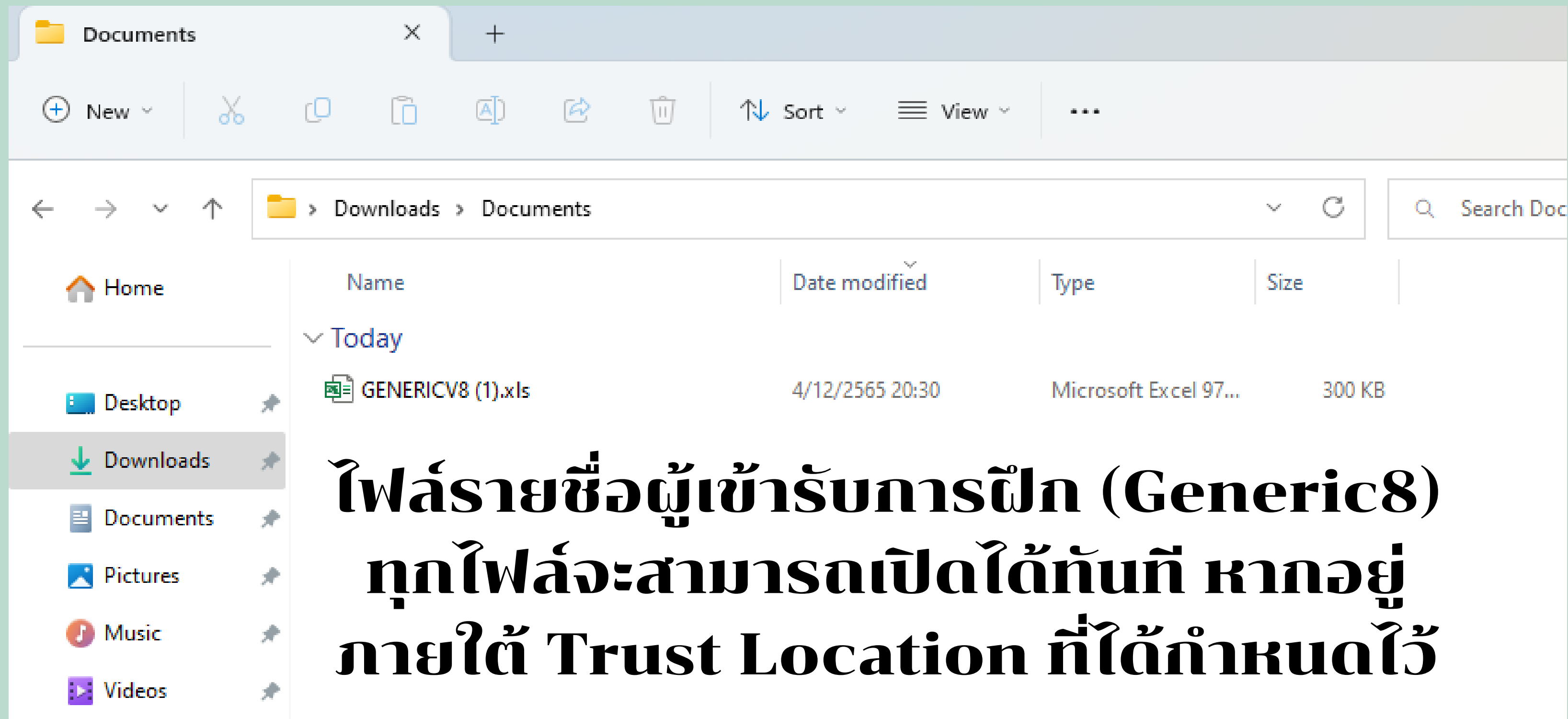
คำอธิบาย:

วันที่และเวลาที่สร้าง: 4/12/2565 21:25

ตกลง

ยกเลิก





# การอุทธรณ์



## เจ้าหน้าที่ต้องเข้าไปตรวจสอบ หากมีการแจ้งอุทธรณ์



### ตรวจสอบการบันทึกข้อมูล

#### สถิติทั่วไป

1. ข้อมูลการยื่นรับรอง ปี 64 ทั้งหมด	2. ฐานข้อมูล สปก. ที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	3. รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองฯ 2563
4. รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองฯ 2562	5. ผลการประเมินศักยภาพ 63	6. จำนวนการยื่นแยกตามสถานะของรายการที่ยื่น
7. รายชื่อบริษัทยื่นสท. 2 แยกตามเดือน	8. ฐานข้อมูล สปก. ที่อยู่ในข่ายบังคับ ณ 24 ส.ค. 61	9. ผลการประเมินศักยภาพ 2564
10. สรุป สท. 2 ประจำปี	11. ข้อมูลสถานประกอบการจาก NLIC ณ วันที่ 1 ต.ค. 62	12. ข้อมูล สปก. จาก NLIC ที่กองส่งเสริมคัดกรองแล้ว
13. ข้อมูลสถานประกอบการจาก NLIC	14. รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองฯ 2564	15. ปฏิทินข้อมูลการเพิ่ม/ย้าย/หยุด/เลิก สปก.

#### เรียกดูข้อมูลแบบด่วนๆ

1. ข้อมูลการยื่นรับรองแยกตามหน่วยงาน	2. ข้อมูลการยื่นรับรองแยกตามบริษัท	3. ข้อมูลการยื่นรับรองแยก ID (ฝึกเอง)
4. ข้อมูลการยื่นรับรองแยก ID (ส่งฝึก)	5. การยื่น สท. 2 ปี 2563/2562 ของ สปก. ที่ตั้งขึ้นทะเบียน สท. 1	6. รายชื่อต่างดาว
7. แผนการฝึกอบรมของบริษัท	8. ตรวจสอบการยื่นอุทธรณ์ของสถานประกอบการกิจการ	9. ดูข้อมูลหน่วยงาน
10. โฉนดที่ดินของ สป. 1		

### ข้อมูลการอุทธรณ์การยื่นรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของสถานประกอบการ

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 3 ชลบุรี

เลขทะเบียน/ชื่อสถานประกอบการ:: ถ้าเป็นชื่อ ใส่เป็นบางตัวก็พอ

ลำดับที่	เลขทะเบียนสถานประกอบการ	ชื่อสถานประกอบการ	ประเภท	หมายเลข ID	สถานะพิจารณาของนายทะเบียน	ชื่อนายทะเบียน	ข้อคิดเห็นของนายทะเบียน	รายละเอียดการอุทธรณ์	วันที่ยื่นอุทธรณ์	ผลการอุทธรณ์	การจัดการ
1	1100035125	บริษัท ไทยลิสเตอร์โปรดักส์ จำกัด	ฝึกเอง	388606	ผ่าน	จิราภรณ์ ปลูกบุญฤทธิ์		ขอแก้ไข Excel และรูปภาพประกอบรายละเอียดหลักสูตรเพิ่มเติม	2020-07-29 13:15:07	ไม่ผ่านการอุทธรณ์	✓✗
2	1000007421	บริษัท คอลเกต-ปาล์มโอเล็ฟ (ประเทศไทย) จำกัด	ฝึกเอง	238845	ไม่ผ่าน	วาสิษฐิ์ ระจิตดำรงดี	เนื่องจากด้วยบริษัท คอลเกต-ปาล์มโอเล็ฟ (ประเทศไทย) จำกัด ได้ดำเนินการจัดอบรมพนักงานในปี 2561 ตามที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด และได้ยื่นขอการรับรองผ่านระบบ E-Service แต่ปรากฏว่าเป็นกรณียื่นเกิน 60 วัน จำนวนทั้งสิ้น 64 หลักสูตร โดยในตอนแรกเป็นการยื่นขอการรับรองโดยสาขาทางสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 3 ชลบุรี แต่เนื่องจากไม่ได้รับการอนุมัติเพราะยื่นล่าช้า ในวันที่ 3 พฤษภาคม 2562 ทางบริษัทฯ จึงได้ยื่นเรื่องขอความอนุเคราะห์ทางสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร ซึ่งดูแลสำนักงานใหญ่แทน โดยได้กรอกบันทึกถ้อยคำของผู้ประกอบการ (กรณียื่นรับรองหลักสูตรล่าช้า) และยื่นเอกสารขอรับรองไว้แล้ว แต่ยังไม่ทราบผลการพิจารณา โดยเหตุผลที่ขอความอนุเคราะห์ เนื่องจากทางบริษัทฯ มีความเข้าใจว่า พนักงานที่ดูแลเรื่องการยื่นขอรับรองหลักสูตรได้ดำเนินการยื่นเรียบร้อยแล้ว เพราะเมื่อสอบถามพนักงาน ก็แจ้งว่าได้ยื่นแล้ว ประกอบกับที่ผ่านมา พนักงานก็เป็นผู้ที่ทำหน้าที่เป็นประจำ โดยไม่เคยมีปัญหาแต่อย่างใด ทางบริษัทฯ จึงเชื่อว่า พนักงานได้ดำเนินการแล้วจริง อย่างไรก็ตามเมื่อช่วงเดือนมีนาคม 2562 พนักงานคนดังกล่าว ได้มาแจ้งขอลาออก ทางบริษัทฯ จึงสอบถามถึงสาเหตุแห่งการลาออก และได้พบว่า พนักงานจะลาออกเพราะตนเองได้ยื่นขอรับรองหลักสูตรล่าช้า โดยได้ใช้วิธีการเข้าไปในระบบในคราวเดียว จึงทำให้บางหลักสูตรยื่นไม่ทันตามเวลาที่กำหนด และไม่ได้รับการรับรอง เมื่อบริษัทฯ ทราบ จึงได้ดำเนินการเพื่อขอความอนุเคราะห์ในทันที ทั้งนี้บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการอบรมให้ความรู้กับพนักงาน และได้มีเจตนาที่จะไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยในปีดังกล่าว ก็ได้มีการจัดอบรมให้กับพนักงานเป็นจำนวนมากหลายหลักสูตร จึงใคร่ขออุทธรณ์ให้พิจารณารับรองหลักสูตร ปี 2561 มาในครั้งนี้ เพื่อโปรดพิจารณา	2020-09-21 14:49:01	ผลการพิจารณา	✓✗	
3	2000235247	บริษัท ไทยทิปโปนคอมพิวเตอร์ จำกัด	ส่งฝึก	244913	ผ่าน	จาเนียร ขาวจันทร์		เนื่องจากมีการส่งไฟล์ รายชื่อพนักงานที่อบรมหลักสูตร จึงทำให้ชื่อพนักงานที่เข้าอบรมจริงไม่เข้าระบบ และทำให้ชื่อพนักงานที่ส่งผิดเข้าไปซ้ำในระบบ	2021-01-05 14:26:56	ผ่านการอุทธรณ์	✓✗

สถานะการรับรอง (หากต้องการส่งเรื่อง กรุณาเลือก ส่งข้อมูล)	อนุมัติ
เลขที่หนังสือรับรอง	รง 0 [redacted] / 2.1 [redacted]
ให้ไว้ ณ วันที่	22/06/2563 01
เหตุผล	เหตุผลเพิ่มเติม หลังจากการอุทธรณ์ เนื่องจาก ตำแหน่งงานที่บริษัทส่งมาไม่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมของหลักสูตรนี้ ค่ะ เช่น ตำแหน่งแม่บ้าน พนักงานไม่จำเป็นต้องอบรมหลักสูตรนี้ และอีกหลายตำแหน่งที่บริษัทแจ้ง
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ชื่อ - นามสกุล น [redacted] ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนา [redacted]
ผู้รับรอง	ชื่อ - นามสกุล น [redacted] ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนา [redacted]
นายทะเบียน	ชื่อ - นามสกุล น [redacted] ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสภา [redacted]

กลับไปที่ยุติการ

### คำขออุทธรณ์

### ส่งคำขออุทธรณ์

### รายการคำขออุทธรณ์

ลำดับ	วันที่บันทึก	รายละเอียด	สถานะ
1.	30/09/2563 10:32:54	ขอชี้แจงเจ้าหน้าที่ [redacted] ประกอบกิจการสถานพยาบาล ในการจัดฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร ทางศูนย์ฝึกอบรมจะต้องพิจารณาหลักสูตรและเนื้อหาทุกครั้งก่อนจัดฝึกอบรม ต้องมีความสอดคล้อง ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จัดฝึกได้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน จากการพิจารณาท่านแจ้งว่าตำแหน่งงานไม่เกี่ยวกับหลักสูตร อยากให้พิจารณาอีกครั้ง ตำแหน่งผู้จัดการแผนกห้องปฏิบัติการพยาธิ คือนักเทคนิคทางการแพทย์ นักโภชนาการ คือผู้ทำกับอาหารผู้ป่วย ในโรงพยาบาล ผู้จัดการแผนกผู้ป่วยใน คือพยาบาลวิชาชีพ เจ้าหน้าที่ชีพหลาย คือ พนักงานผู้ช่วยพยาบาล ขอขอบคุณที่ท่านได้พิจารณาอีกครั้ง	ไม่ผ่าน
2.	18/08/2563 08:21:42	เนื่องจากผู้รับมอบอำนาจลงบันทึกจำนวนผู้เข้าฝึกอบรมผิดพลาด รุ่นที่ 1 ผู้เข้าฝึกอบรมรวมทั้งสิ้น 40 คน ชาย 2 คน หญิง 38 คน แต่ผู้รับมอบอำนาจลงข้อมูลผู้เข้าฝึกอบรมเป็นจำนวน 13 คน เท่านั้น ขอความกรุณาท่านผู้ตรวจสอบทบทวนเอกสารที่แนบส่งอีกครั้ง หากท่านต้องการเอกสารเพิ่มเติมกรุณาแจ้งทางบริษัทฯ ขอพระคุณค่ะ	ไม่ผ่าน

# จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม

❖ ข้อมูลรายชื่อจากไฟล์ excel ในขั้นตอนที่ 5 จะถูกนำไปคำนวณเงินสมทบก็ต่อเมื่อครบเงื่อนไขดังนี้

- รายชื่อผู้ผ่าน ต้องมีคำว่า ผ่าน ในช่อง Status
- วันที่สิ้นสุดการฝึกอบรมจะต้องอยู่ในช่วงปีของการยื่น สท.2
- หลักสูตรของรุ่นนั้น จะต้องมีส่วนนะ อนุมัติ (step3)
- รายละเอียดของรุ่นนั้น จะต้องมีส่วนนะ อนุมัติ (step4)
- เรคคอร์ดนั้นจะต้องมีส่วนนะ อนุมัติ (step6)
- เรคคอร์ดนั้นจะต้องยื่นภายในวันที่ 15 ม.ค. ปีถัดไป ก่อน 24.00 (ยึดเวลา server กรม เป็นหลัก)



- ❖ เพื่อให้มีความชัดเจน สามารถตรวจสอบเกี่ยวกับจำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม สถานประกอบการและเจ้าหน้าที่ที่สามารถเข้าไปตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรมได้ที่เมนูดังรูป

**ตรวจสอบการบันทึกข้อมูล**

**สถิติทั่วไป**

1.ข้อมูลการยื่นรับรอง ปี 64 ทั้งหมด	2.ฐานข้อมูล สปก.ที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	3.รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองฯ 2563
4.รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองฯ 2562	5.ผลการประเมินศักยภาพ63	6.จำนวนการยื่นแยกตามสถานะของรายการที่ยื่น
7.รายชื่อบริษัทยื่นสท.2 แยกตามเดือน	8.ฐานข้อมูล สปก.ที่อยู่ในข่ายบังคับ ณ 24 ส.ค.61	9.ผลการประเมินศักยภาพ 2564
10.สรุป สท.2 ประจำปี	11.ข้อมูลสถานประกอบการจาก NLIC ณ วันที่ 1 ต.ค. 62	12.ข้อมูล สปก. จากNLICที่กองส่งเสริมคัดกรองแล้ว
13.ข้อมูลสถานประกอบการจาก NLIC	14.รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองฯ 2564	15.ปฏิทินข้อมูลการเพิ่ม/ย้าย/หยุด/เลิก สปก.



**เจ้าหน้าที่**

**2562**

ตรวจสอบรายยี่สิบห้าสถาน  
ที่ดำเนินการรับรอสหกิจสุทธฯ

**2563**

ตรวจสอบรายยี่สิบห้าสถาน  
ที่ดำเนินการรับรอสหกิจสุทธฯ

**2564**

ตรวจสอบรายยี่สิบห้าสถาน  
ที่ดำเนินการรับรอสหกิจสุทธฯ



**สถานประกอบการ**



เจ้าหน้าที



## ข้อมูลการฝึกอบรมของสถานประกอบการในความรับผิดชอบ

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 3 ชลบุรี

**\*\*\*ข้อมูลตัวเลขจำนวนพนักงานที่ส่งเข้าอบรม/ตัดซ้ำ จะอัปเดตทุกเช้า ไม่ใช่ข้อมูล realtime นะครับ เพราะถ้า realtime จะประมวลผลช้ามาก สำหรับหน่วยงานที่มีสถานประกอบการหลายแห่ง เช่น ชลบุรี /อยุธยา/กองส่งเสริม เป็นต้น**

เลขทะเบียน/ชื่อสถานประกอบการ::



ที่	รหัสสถานประกอบกิจการ	ชื่อสถานประกอบกิจการ *หมายถึง ขึ้นทะเบียน สท1	จำนวนพนักงานทั้งหมดของสถานประกอบกิจการทุกสาขาในแต่ละเดือน											จำนวนพนักงานเฉลี่ย	สัดส่วน 50% ที่ต้องฝึก	ปัจจุบันส่งฝึก/ทดสอบ/รับรองความรู้ความสามารถแล้ว	จำนวนเลขบัตรฯ ที่มีการฝึกซ้ำ	ตัดซ้ำออกแล้วเหลือ	คิดเป็นเป็น%	จะต้องฝึกอีก	สถานะ	แก้ไขล่าสุด	
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.										ธ.ค.
21	1000093735	บริษัท แอลพีแลนด์แอนด์เฮาส์ซิง ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด													ไม่ถึง100	-	-	-		0.00	0	🙄	-
22	1000094677	*บริษัท อีซีเอ็น แอนด์ โค จำกัด (มหาชน)	189	190	190	0	0	0	0	0	0	0	0	0	189	94	-	-		0.00	94	🙄	XXX 5 พ.ค. 2564
23	1000095444	*บริษัท เอ็มเอ็มทีเอช เอ็นจิ้น จำกัด	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ไม่ถึง100	-	33	-	33	0.00	-	🙄	XXX 5 เม.ย. 2564
24	1000097790	*บริษัท บางกอกโดเคียวซ็อคส์ จำกัด	215	228	272	0	0	0	0	0	0	0	0	0	238	119	96	3	93	39.08	26	🙄	XXX 22 เม.ย. 2564
25	1000098095	*บริษัท คลาเรียนท์ พลาสติก แอนด์ โคทติ้ง (ประเทศไทย) จำกัด	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	ไม่ถึง100	-	-	-		0.00	0	🙄	XXX 24 พ.ค. 2564
26	1000101002	*บริษัท ไคกันอินดัสตริส (ประเทศไทย) จำกัด													ไม่ถึง100	-	229	21	208	0.00	-	🙄	-



## สถานประกอบการ



## รายงานการส่งพนักงานเข้าอบรมประจำปี 2565

ชื่อสถานประกอบการ : บริษัท คิง เพาเวอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด(1000388573) สถานะการขึ้นทะเบียน สท.1 : ขึ้น ขึ้นทะเบียนที่ : สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร

\*\*\*แสดงตัวเลขเฉพาะการยื่นที่นายทะเบียนอนุมัติแล้วเท่านั้น หากไม่พบข้อมูล และท่านมั่นใจว่า ยื่นรับรองหลักสูตรครบถ้วนถูกต้องและได้หนังสือรับรองเป็นที่เรียบร้อยแล้ว กรุณาติดต่อหน่วยงานที่รับยื่น

\*\*\*ช่อง C จะเท่ากับ ช่องA-ช่องB  
ระบบแสดงรายชื่อที่ตัดซ้ำทั้ง (ขีดกลางสีแดง) กรุณาตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง  
\*\*\*ข้อมูลตัวเลขจำนวนพนักงานที่ส่งเข้าอบรม/ตัดซ้ำ จะอัปเดตทุกเช้า ไม่ใช่ข้อมูล realtime

ดาวน์โหลด

ID	ปี	จำนวนพนักงานทั้งหมดของสถานประกอบการทุกสาขาในแต่ละเดือน												จำนวนพนักงานเฉลี่ย	สัดส่วน 30% ที่ต้องฝึก	ปัจจุบันส่งฝึกแล้ว A	จำนวนผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ	จำนวนผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	จำนวนเลขบัตรฯ ที่มีการฝึกซ้ำ		ตัดซ้ำออกแล้วเหลือ A-B	คิดเป็น %	จะต้องฝึกอีก	สถานะ	แก้ไขล่าสุด	คลิก
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.						คน	ครั้ง B						
33794	2565	4399	4368	4274	4209	4123	4064	4037	3997	3954	3897	4400	4400	4176	1252	1308	0	0	166	178	1130	27.06	122	🟡	xxx 28 พ.ย. 2565	

รายชื่อผู้เข้าอบรมทั้งหมดที่ผ่านการรับรอง (รวมทุกสาขาของสถานประกอบการ)  
\*\*รายการที่ซ้ำจะแสดงด้วย ตัวอักษรสีแดง ขีดกลาง

ลำดับที่	เลขบัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	รุ่น	เลขที่หนังสือรับรอง
1	1100200168883	นางนุจรีย์ ไชยโห	ภาษาอังกฤษเพื่อการให้บริการลูกค้า สำหรับพนักงานแคชเชียร์ สาขาภูเก็ต	1	รง 0424.1/2.1.6938
2	1100200226620	น.ส.อรณิชนันท์ ศึกษนท	ขั้นตอน การรับ เบิก จ่าย จัดส่งสินค้า	14	รง 0424.1/2.1.1689
3	1100200374955	น.ส.ทิพรดี วิจิตรพันธ์	การบริการลูกค้าหน้าร้าน การขายทางโทรศัพท์ และออนไลน์ ตามมาตรฐานของ คิง เพาเวอร์	9	รง 0424.1/2.1.3314
4	1100200435466	นายศิวพันธ์ พิรักษา	การรับชำระค่าสินค้าและบริการด้วยบัตรเครดิต เดบิตการ์ด QR Code	11	รง 0424.1/2.1.619
5	1100200512401	นายนนท์ปกรณ์ ธนากุลศิริวงค์	ขั้นตอนการออกแบบ และการผลิตสื่อการเรียนรู้ ออนไลน์	1	รง 0424.1/2.1.3505
6	1100200520269	นายนพดล รุ่งเป็น	ทบทวนการขึ้นขีรถยกชนิดไฟฟ้าอย่างถูกต้องและปลอดภัย	2	รง 0424.1/2.1.6203
7	1100200520269	นายนพดล รุ่งเป็น	ขั้นตอน การรับ เบิก จ่าย จัดส่งสินค้า	7	รง 0424.1/2.1.1096
8	1100200926184	น.ส.จุฑารัตน์ ทองกระโทก	ภาษาอังกฤษเพื่อการให้บริการลูกค้า สำหรับพนักงานแคชเชียร์	5	รง 0424.1/2.1.496
9	1100200972798	น.ส.พิมพ์ชนก เกตุแก้ว	ภาษาอังกฤษเพื่อการให้บริการลูกค้า สำหรับพนักงานขาย	9	รง 0424.1/2.1.6763
10	1100200981541	น.ส.ณัฐชญา โดตะเก็ง	ขั้นตอน การรับ เบิก จ่าย จัดส่งสินค้า	1	รง 0424.1/2.1.699
11	1100300069763	นายปกรณ์ ชื่อดรง	ทบทวนการขึ้นขีรถยกชนิดไฟฟ้าอย่างถูกต้องและปลอดภัย	2	รง 0424.1/2.1.6203
12	1100300069763	นายปกรณ์-ชื่อดรง	ขั้นตอน การรับ เบิก จ่าย จัดส่งสินค้า	12	รง 0424.1/2.1.1099

4

## ยื่นแบบแสดง การส่งเงินสมทบ (สท.2)



หน้าหลัก | ยุทธศาสตร์ | ฝึกอบรม | ทดสอบ | การแข่งขัน | ส่งเสริมการฝึก | ส่งเสริมการทดสอบ

เชื่อมโยงข้อมูล (Linkage Center) | รายงาน | จัดการระบบ | ส่งเสริมการทดสอบ > แบบวินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

(สท.2)

หน่วยงาน	10 : สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร		
ปี	2563	1	
เลขที่เอกสาร	เลขที่เอกสาร		
ชื่อสถานประกอบการ	ชื่อสถานประกอบการ		
แหล่งที่มา	ทั้งหมด		
ผลการประเมิน	ทั้งหมด		
เขตพื้นที่ (สำหรับ สท.13)	ทั้งหมด		
	ค้นหา 2		

แหล่งที่มา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เขตพื้นที่	เลขที่เอกสาร	ชื่อสถานประกอบการ	วันที่ขอความเห็นชอบ	สถานะความเห็นชอบ	
E-Service	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร	สท.13	-	บริษัท เมอส์ ไลน์ (ไทยแลนด์) จำกัด	15/3/2565	รอการประเมิน	แก้ไข ลบ 3

## การคำนวณสัดส่วนลูกจ้างที่ต้องจัดให้มีการพัฒนาฝีมือแรงงาน

4

รายงานจำนวนลูกจ้าง ณ วันสิ้นเดือนแต่ละเดือน

การประเมินเงินสมทบกองทุน

1.รายงานจำนวนลูกจ้าง ณ วันสิ้นเดือนแต่ละเดือน  
(การคำนวณลูกจ้างเฉลี่ยให้เริ่มนับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป ที่เป็นลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน)

เดือน	แนบไฟล์ สปส. 1-10 หรือ สำเนาทะเบียนลูกจ้าง หรือ สำเนาบัญชีคำนวณค่าจ้าง ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน	จำนวน (คน)
มกราคม	Browse...	0 คน
กุมภาพันธ์	Browse...	0 คน
มีนาคม	Browse...	0 คน
เมษายน	Browse...	0 คน
พฤษภาคม	Browse...	0 คน
มิถุนายน	Browse...	0 คน
กรกฎาคม	Browse...	0 คน
สิงหาคม	Browse...	0 คน
กันยายน	Browse...	0 คน
ตุลาคม	Browse...	0 คน
พฤศจิกายน	Browse...	0 คน
ธันวาคม	Browse...	0 คน





รายงานผลการดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี

1.1 จำนวนลูกจ้างทั้งหมดในปี	12589	คน
1.2 จำนวนเดือน	12	เดือน
1.3 จำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี	1049	คน

1.4 จำนวนลูกจ้างที่ต้องจัดให้มีการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ร้อยละ10 ของจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี)

2.จำนวนลูกจ้างที่ได้ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน

2.1 จำนวนผู้รับการฝึก/ทดสอบ/รับรองความรู้ความสามารถ **ตั้ง/คำนวณข้อมูล**

- \*\* 1. ต้องกดทุกครั้งเพื่อให้ระบบคำนวณจำนวนลูกจ้างที่ตัดเข้าแล้วอัตโนมัติ
- \*\* 2. อย่าลืมใส่ปีประเมินก่อนกดปุ่ม **ตั้ง/คำนวณข้อมูล**

จำนวนลูกจ้างที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติทั้งหมด

ฝึกอบรม/ทดสอบมาตรฐาน/รับรองความรู้ความสามารถ	0	คน
--	---	----

จำนวนลูกจ้างที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติ(ตัดคนเข้าแล้ว)

ฝึกอบรม/ทดสอบมาตรฐาน/รับรองความรู้ความสามารถ	60	คน
--	----	----

จำนวนลูกจ้างที่ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ::แบบฟอร์ม:: **6**

แนบไฟล์รายชื่อผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ **ดาวน์โหลดไฟล์** **ลบไฟล์**

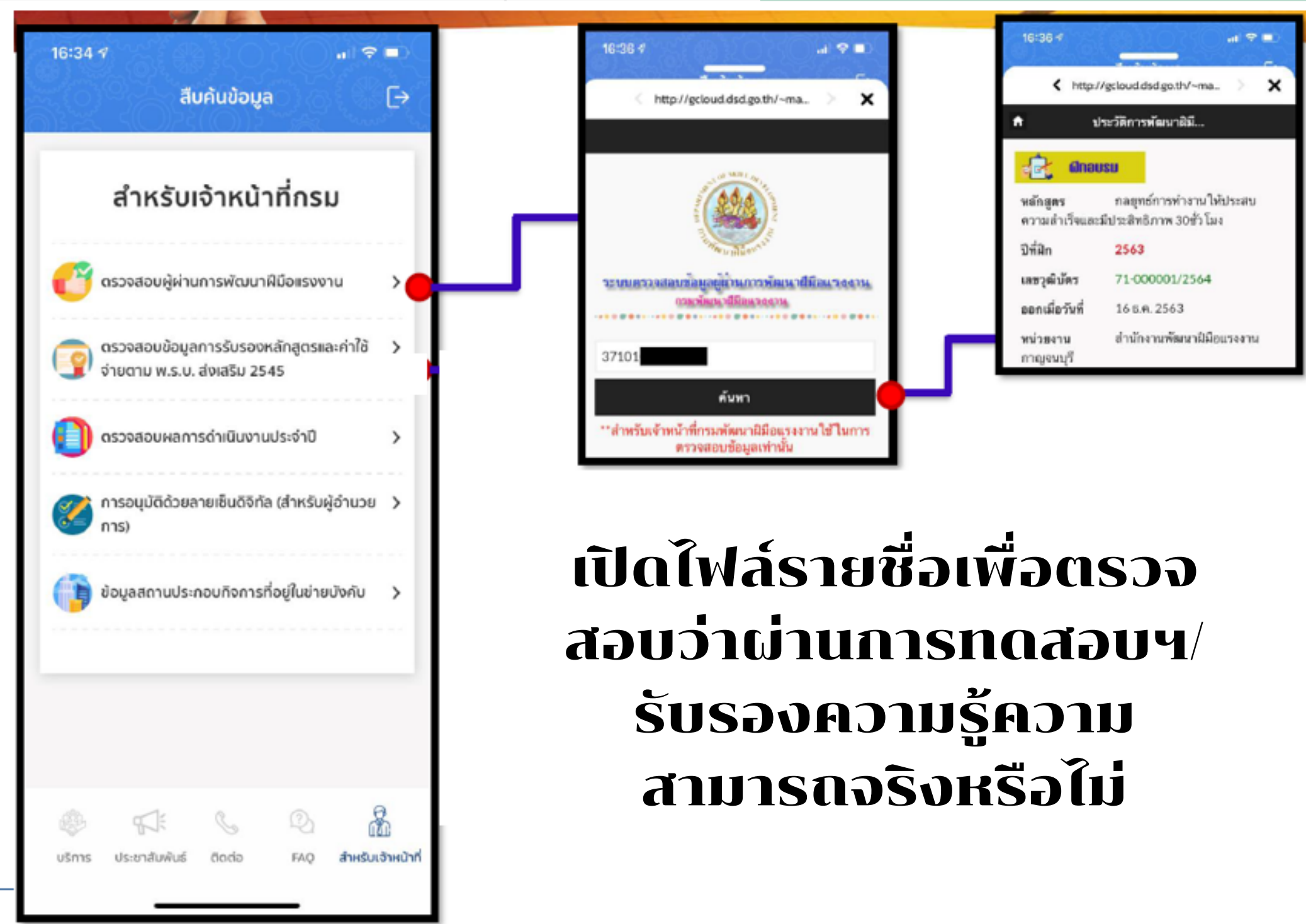
| คลิกเพื่อเพิ่มรายชื่อผู้ผ่านฯเข้าระบบ | ลบรายชื่อผู้ผ่านฯออกจากระบบ |

ทั้งหมด	2	คน
---------	---	----

จำนวนลูกจ้างที่ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ::แบบฟอร์ม:: **7**

แนบไฟล์รายชื่อผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ **ดาวน์โหลดไฟล์** **ลบไฟล์**

| คลิกเพื่อเพิ่มรายชื่อผู้ผ่านฯเข้าระบบ | ลบรายชื่อผู้ผ่านฯออกจากระบบ |



**เปิดไฟล์รายชื่อเพื่อตรวจสอบว่าผ่านการทดสอบฯ/รับรองความรู้ความสามารถจริงหรือไม่**

รายงานผลการดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี

1.1 จำนวนลูกจ้างทั้งหมดในปี

1.2 จำนวนเดือน

1.3 จำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี

1.4 จำนวนลูกจ้างที่ต้องจัดให้มีการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ร้อยละ10 ของจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี)

2.จำนวนลูกจ้างที่ได้ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน

10

2.1 จำนวนผู้รับการฝึก/ทดสอบ/รับรองความรู้ความสามารถ

ตั้ง/คำนวณข้อมูล

\*\* 1. ต้องกดทุกครั้งเพื่อให้ระบบคำนวณจำนวนลูกจ้างที่ตัดซ้ำแล้วอัตโนมัติ

\*\* 2. อย่าลืมใส่ปีประเมินก่อนกดปุ่ม ตั้ง/คำนวณข้อมูล

จำนวนลูกจ้างที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติทั้งหมด

ฝึกอบรม/ทดสอบมาตรฐาน/รับรองความรู้ความสามารถ 0 คน

จำนวนลูกจ้างที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติ(ตัดคนซ้ำแล้ว)

ฝึกอบรม/ทดสอบมาตรฐาน/รับรองความรู้ความสามารถ 60 คน

จำนวนลูกจ้างที่ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ::แบบฟอร์ม::

6

แบบไฟล์รายชื่อผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ **ดาวน์โหลดไฟล์** **ลบไฟล์**

| คลิกเพื่อเพิ่มรายชื่อผู้ผ่านฯเข้าระบบ | ลบรายชื่อผู้ผ่านฯออกจากระบบ |

ทั้งหมด 2 คน

จำนวนลูกจ้างที่ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ::แบบฟอร์ม::

7

แบบไฟล์รายชื่อผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ **ดาวน์โหลดไฟล์** **ลบไฟล์**

| คลิกเพื่อเพิ่มรายชื่อผู้ผ่านฯเข้าระบบ | ลบรายชื่อผู้ผ่านฯออกจากระบบ |

จำนวนลูกจ้างที่ได้ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน

จำนวนผู้รับการฝึก/ทดสอบ/รับรองความรู้ความสามารถ **ตั้ง/คำนวณข้อมูล**

ต้องกดทุกครั้งเพื่อให้ระบบคำนวณจำนวนลูกจ้างที่ตัดซ้ำแล้วอัตโนมัติ  
อย่าลืมใส่ปีประเมินก่อนกดปุ่ม ตั้ง/คำนวณข้อมูล

จำนวนลูกจ้างที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติทั้งหมด

ฝึกอบรม/ทดสอบมาตรฐาน/รับรองความรู้ความสามารถ	811 คน
--	--------

จำนวนลูกจ้างที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติ(ตัดคนซ้ำแล้ว)

ฝึกอบรม/ทดสอบมาตรฐาน/รับรองความรู้ความสามารถ	500 คน
--	--------

จำนวนลูกจ้างที่ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ::แบบฟอร์ม::

แบบไฟล์รายชื่อผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ **ดาวน์โหลดไฟล์** **ลบไฟล์**

คลิกเพื่อเพิ่มรายชื่อผู้ผ่านฯเข้าระบบ | ลบรายชื่อผู้ผ่านฯออกจากระบบ |

ทั้งหมด	2 คน
---------	------

จำนวนลูกจ้างที่ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ::แบบฟอร์ม::

แบบไฟล์รายชื่อผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ **ดาวน์โหลดไฟล์** **ลบไฟล์**

คลิกเพื่อเพิ่มรายชื่อผู้ผ่านฯเข้าระบบ | ลบรายชื่อผู้ผ่านฯออกจากระบบ |

ทั้งหมด	1 คน
---------	------

จำนวนหลักสูตรที่ได้ยื่นความเห็นชอบ

รวม	500	คน
-----	-----	----

**การคำนวณเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี**

3.สถานะของผู้ประกอบการกิจการ

3.1 มีจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี ตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป

3.2 มีจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี ไม่ถึง 100 คน

3.3 หยุดกิจการชั่วคราว

3.4 เลิกกิจการ

4. การคำนวณสัดส่วนลูกจ้างที่ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน (จำนวนลูกจ้างที่ได้ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานตาม ข้อ 2 เทียบกับจำนวนลูกจ้างทั้งหมด)

4.1 ดำเนินการมากกว่าหรือเท่ากับจำนวนที่กำหนด

4.2 ดำเนินการน้อยกว่าจำนวนที่กำหนด  คน

4.3 ไม่ได้ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน  คน

**5. การคำนวณเงินสมทบ (\*\*ห้ามลืม!!! ต้องกดทุกครั้ง\*\*)** คำนวณ 11

ไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุน

ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุน

ณ วันที่จ่าย

(1) เงินสมทบจำนวน	<input type="text" value="0.00"/>	บาท
(2) เงินเพิ่ม (ถ้ามี)	<input type="text" value="0.00"/>	บาท
รวมเงินที่ต้องส่ง	<input type="text" value="0.00"/>	บาท
จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	ศูนย์บาทถ้วน	

**สำหรับเจ้าหน้าที่**


12

การตรวจสอบการคำนวณเงินสมทบ	จำนวนเงินที่คำนวณถูกต้อง <input type="text" value="0"/> บาท	ต้องส่งเงินเพิ่มเติม <input type="text" value="0"/> บาท	นำส่งเงินเกิน <input type="text" value="0"/> บาท
เหตุผล	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px;"></div>		
กรณีมีการชำระเงินสมทบ	ใบเสร็จรับเงินเล่มที่ <input type="text" value=""/>	เลขที่ สท76-1/2	วันที่ 25/2/2565 <input type="text" value=""/>
เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ	ชื่อ - นามสกุล นางสาวสุชาวดี แดงโชติ	ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน	วันที่ 25/2/2565 <input type="text" value=""/> <span style="background-color: #e91e63; color: white; border-radius: 50%; padding: 2px 5px; font-weight: bold;">13</span>
เจ้าหน้าที่การเงิน	ชื่อ - นามสกุล <input type="text" value=""/>	ตำแหน่ง <input type="text" value=""/>	วันที่ <input type="text" value=""/>
ผู้อำนวยการ	ชื่อ - นามสกุล <input type="text" value=""/>	ตำแหน่ง <input type="text" value=""/>	วันที่ <input type="text" value=""/>

14 บันทึก ย้อนกลับ

# ทดลองเปลี่ยนตัวเลขใหม่ ให้มีจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยเกินกว่าที่ฝึกอบรม

การคำนวณเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี	
3.สถานะของผู้ประกอบการกิจการ	
<input checked="" type="checkbox"/> 3.1 มีจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี ตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป	
<input type="checkbox"/> 3.2 มีจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี ไม่ถึง 100 คน	
<input type="checkbox"/> 3.3 หยุดกิจการชั่วคราว	
<input type="checkbox"/> 3.4 เลิกกิจการ	
4. การคำนวณสัดส่วนลูกจ้างที่ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน (จำนวนลูกจ้างที่ได้ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานตาม ข้อ 2 เทียบกับจำนวนลูกจ้างที่ต้องจัดให้ มีการพัฒนาฝีมือแรงงานตาม ข้อ 1.4)	
<input type="checkbox"/> 4.1 ดำเนินการมากกว่าหรือเท่ากับจำนวนที่กำหนด	
<input checked="" type="checkbox"/> 4.2 ดำเนินการน้อยกว่าจำนวนที่กำหนด <input type="text" value="86"/> คน	
<input type="checkbox"/> 4.3 ไม่ได้ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน <input type="text" value="0"/> คน	

5. การคำนวณเงินสมทบ (**ห้ามลืม!! ต้องกดทุกครั้ง**) <input type="text" value="คำนวณ"/> <b>2</b>	
<input type="checkbox"/> ไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุน	
<input checked="" type="checkbox"/> ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุน	
<input type="checkbox"/> ณ วันที่จ่าย	<input type="text" value="29/5/2564"/>
(1) เงินสมทบจำนวน	<input type="text" value="96904.80"/> บาท
(2) เงินเพิ่ม (ถ้ามี)	<input type="text" value="0.00"/> บาท
รวมเงินที่ต้องส่ง	<input type="text" value="96904.80"/> บาท 
จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	เก้าหมื่นหกพันเก้าร้อยสี่บาทแปดสิบสตางค์

รายงานผลการดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี		
1.1 จำนวนลูกจ้างทั้งหมดในปี	<input type="text" value="70389"/>	คน
1.2 จำนวนเดือน	<input type="text" value="12"/>	เดือน
1.3 จำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี	<input type="text" value="5865"/>	คน
1.4 จำนวนลูกจ้างที่ต้องจัดให้มีการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ร้อยละ10 ของจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี)	<input type="text" value="586"/>	คน
2.จำนวนลูกจ้างที่ได้ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน		
2.1 จำนวนผู้รับการฝึก/ทดสอบ/รับรองความรู้ความสามารถ	<input type="text" value="ตั้ง/คำนวณข้อมูล"/>	รวม <input type="text" value="500"/> คน

**\*\* 1. ต้องกดทุกครั้งเพื่อให้ระบบคำนวณจำนวนลูกจ้างที่ตัดเข้าแล้วอัตโนมัติ**  
**\*\* 2. อย่าลืมใส่ปีประเมินก่อนกดปุ่ม ตั้ง/คำนวณข้อมูล**

# บางครั้งสถานประกอบการอาจโอนเงินไม่ตรงกับวันที่รับ

❖ **เจ้าหน้าที่จะต้องเปลี่ยนวันที่รับ ให้เป็นวันที่ สปก มาจ่ายเงินจริงๆ**

5. การคำนวณเงินสมทบ (**ห้ามลืม!!! ต้องกดทุกครั้ง**)	คำนวณ <b>3</b>
<input type="checkbox"/> ไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุน	
<input checked="" type="checkbox"/> ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุน	
<input type="checkbox"/> ณ วันที่จ่าย	<b>2</b> 25/2/2565
(1) เงินสมทบจำนวน	<b>1</b>
(2) เงินเพิ่ม (ถ้ามี)	
รวมเงินที่ต้องส่ง	
จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	

❖ **จากนั้นคำนวณเงินอีกครั้ง**

5. การคำนวณเงินสมทบ (**ห้ามลืม!!! ต้องกดทุกครั้ง**)	คำนวณ
<input type="checkbox"/> ไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุน	
<input checked="" type="checkbox"/> ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุน	
<input checked="" type="checkbox"/> ณ วันที่จ่าย	14/10/2564
(1) เงินสมทบจำนวน	96904.80 บาท
(2) เงินเพิ่ม (ถ้ามี)	2907.14 บาท
รวมเงินที่ต้องส่ง	99811.94 บาท
จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	เก้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยสิบเอ็ดบาทเก้าสิบสี่สตางค์



ใบแจ้งการชำระ (COMPANY CODE 91757.....)  
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน  
กรุณาพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินนี้ เพื่อใช้ประกอบการชำระเงิน

ส่วนของผู้ชำระเงิน

โปรดเลือกวิธีการชำระเงินที่ท่านสะดวก

วันที่พิมพ์ 29-05-2564

- ชำระเงินผ่านเคาเตอร์ (KTB Teller Payment) ทุกสาขาของธนาคารกรุงไทยทั่วประเทศ
- ชำระเงินผ่าน KTB ATM Payment ของธนาคารกรุงไทยทั่วประเทศ (ผู้ชำระต้องมีบัญชีและบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทย)
- ชำระเงินผ่าน Krungthai NEXT
- ชำระผ่านที่หน่วยงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี

Ref1 : เลขที่บัญชีผู้ประกอบกิจการ (10 หลัก)

3	1	3	3	2	6	3	3	9	3
7	0	0	0	0	8	0	8	5	4

Ref2 : รหัสรายการเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

**ข้อปฏิบัติและเงื่อนไขการชำระเงิน**

1. กรอกใบแจ้งการชำระเงินให้ครบถ้วนทุกรายการ และนำไปติดต่อชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ทั่วประเทศ
2. ผู้ชำระเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมธนาคาร 10 บาท
3. ผู้ชำระเงินโปรดทำการชำระเงินผ่านช่องทางต่างๆของธนาคารกรุงไทยภายใน 3 วัน ไม่เกินเวลา 22.00น. หลังจากพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน
4. กรณีไม่สามารถชำระเงินได้ ติดต่อสอบถามได้ที่ ฝ่ายราชการสัมพันธ์ สำนักงานใหญ่ ธ.กรุงไทย หมายเลข (02) 208-8411

<input type="checkbox"/> เงินสด <input type="checkbox"/> เช็ค	สาขา (Branch)
จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (Amount in letter)	จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount in digit)
เก้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยสิบเอ็ดบาทเก้าสิบสี่สตางค์	99,811.94 บาท (Bath)
ผู้ให้บริการ บริษัท ดาวน้ำดื่ม จำกัด โทรศัพท์ 03255555551	เจ้าหน้าที่ธนาคารประจำสาขา

หมายเหตุ กรุณาระบุข้อมูล Ref.1, Ref.2 และยอดเงินที่ต้องชำระให้ครบถ้วน ก่อนให้เจ้าหน้าที่ธนาคารรับชำระเงิน



ใบแจ้งการชำระ (COMPANY CODE 91757.....)  
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

ส่วนของธนาคาร

Ref1 : เลขที่บัญชีผู้ประกอบกิจการ (10 หลัก)

3	1	3	3	2	6	3	3	9	3
7	0	0	0	0	8	0	8	5	4

รายการเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

<input type="checkbox"/> เงินสด <input type="checkbox"/> เช็ค	สาขา (Branch)
จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (Amount in letter)	จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount in digit)
เก้าพันแปดร้อยสิบเอ็ดบาทเก้าสิบสี่สตางค์	99,811.94 บาท (Bath)
บริษัท ดาวน้ำดื่ม จำกัด โทรศัพท์ 03255555551	เจ้าหน้าที่ธนาคารประจำสาขา

กรุณาระบุข้อมูล Ref.1, Ref.2 และยอดเงินที่ต้องชำระให้ครบถ้วน ก่อนให้เจ้าหน้าที่ธนาคารรับชำระเงิน  
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน โทรศัพท์ / ช่องทางการติดต่อ 02 ...../โทรสาร 02.....  
พัฒนาฝีมือแรงงาน e-mail: .....



|099400015931587 3133263393412 7000080854 9981194

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ / แบบแสดงการสมัครเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท.2)

เลขที่เอกสาร	ชื่อผู้ประกอบการ	วันที่ขอความเห็นชอบ	สถานะความเห็นชอบ	+ เพิ่ม
00059/2564	บริษัท ดาวน้ำดื่ม จำกัด	29/5/2564	จำนวนเงินที่คำนวณไม่ถูกต้อง	รายละเอียด พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน

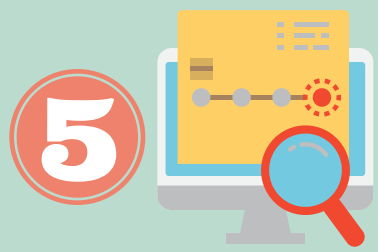
รายการที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ

# เมื่อสถานประกอบการจ่ายเงินเรียบร้อยแล้วจะต้องทำอะไร

สำหรับเจ้าหน้าที่

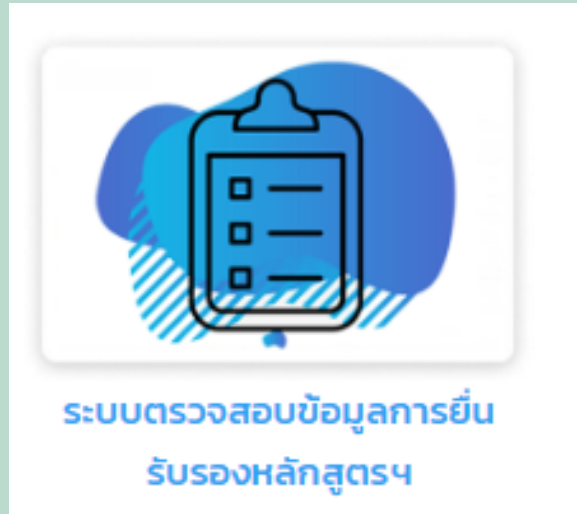
การตรวจสอบการคำนวณเงินสมทบ	จำนวนเงินที่คำนวณถูกต้อง ▾	ต้องส่งเงินเพิ่มเติม	0 บาท	นำส่งเงินเกิน	0 บาท
เหตุผล	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; width: 100%;"></div>				
กรณีมีการชำระเงินสมทบ	ใบเสร็จรับเงินเล่มที่	เลขที่ สท76-1/2	วันที่ 25/2/2565		
เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ	ชื่อ - นามสกุล นางสาวสุชาวดี แดงโชติ	ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน	วันที่ 25/2/2565		
เจ้าหน้าที่การเงิน	ชื่อ - นามสกุล นางสาวจันทร์จิรา บ่วงราชบพิศ	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	วันที่ 25/2/2565		
ผู้อำนวยการ	ชื่อ - นามสกุล นายนิกร นิ่มสาย	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน	วันที่ 25/2/2565		

**17** [บันทึก](#) [ย้อนกลับ](#)



ระบบตรวจสอบข้อมูลฯ

# ระบบตรวจสอบข้อมูลการยื่นรับรองหลักสูตร และค่าใช้จ่ายฯ และประเมินเงินสมทบ



ระบบตรวจสอบข้อมูลการยื่น  
รับรองหลักสูตรฯ

1. เข้าที่ [datacenter.dsd.go.th](http://datacenter.dsd.go.th)
2. password ตามที่โหลดจาก QR



## ตรวจสอบการบันทึกข้อมูล

### สถิติทั่วไป

- |  |  |  |
|--|--|--|
| 1. ข้อมูลการยื่นรับรอง ปี 64 ทั้งหมด                               | 2. ฐานข้อมูล สปก. ที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 | 3. รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองฯ 2563     |
| 4. รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองฯ 2562                     | 5. ผลการประเมินศักยภาพ 63  | 6. จำนวนการยื่นแยกตามสถานะของรายการที่ยื่น         |
| 7. รายชื่อบริษัทยื่นสท.2 แยกตามเดือน                               | 8. ฐานข้อมูล สปก. ที่อยู่ภายในชายฝั่ง ณ 24 ส.ค. 61               | 9. ผลการประเมินศักยภาพ 2564                        |
| 10. สรป สท.2 ประจำปี   | 11. ข้อมูลสถานประกอบการจาก NLIC ณ วันที่ 1 ต.ค. 62               | 12. ข้อมูล สปก. จาก NLIC ที่กองส่งเสริมคัดกรองแล้ว |
| 13. ข้อมูลสถานประกอบการจาก NLIC ณ วันที่ 1 ต.ค. 65                 | 14. รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองฯ 2564                  | 15. ปฏิทินข้อมูลการเพิ่ม/ย้าย/หยุด/เลิก สปก.       |
| 16. การยื่นรับรองฯ มีปฏิทิน 2564 (ปกติ/ออนไลน์)                    | 17. การยื่นยื่นตัวตนและยอมรับข้อตกลง                             | 18. ผลการประเมินศักยภาพ 2565                       |
| 19. รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองฯ 2565                    | 20. ข้อมูลการยื่นรับรอง ปี 65 ทั้งหมด                            | 21. การยื่นรับรองฯ มีปฏิทิน 2565 (ปกติ/ออนไลน์)    |
| 22. ข้อมูลจำนวนลูกจ้างในแต่ละเดือนของสถานประกอบการในชายฝั่งปี 2565 | 23. ข้อมูลจำนวนลูกจ้างที่สถานประกอบการยื่นคำขอฯ ในสถานต่างๆ      |  |

### เรียกดูข้อมูลแบบต่างๆ

- |                                       |   |                                       |
|---------------------------------------|---|---------------------------------------|
| 1. ข้อมูลการยื่นรับรองแยกตามหน่วยงาน  | 2. ข้อมูลการยื่นรับรองแยกตามบริษัท                            | 3. ข้อมูลการยื่นรับรองแยก ID (ฝึกเอง) |
| 4. ข้อมูลการยื่นรับรองแยก ID (ส่งฝึก) | 5. การยื่น สท.2 ปี 2564/2563 ของ สปก. ที่ตั้งขึ้นทะเบียน สท.1 | 6. รายชื่อต่างดาว                     |
| 7. แผนการฝึกอบรมของบริษัท             | 8. ตรวจสอบการยื่นอุทธรณ์ของสถานประกอบการ                      | 9. ดูข้อมูลหน่วยงาน                   |
| 10. โอนย้ายข้อมูลสท.1 ด้วยตนเอง       |   |                                       |

### เดือนสิ่งที่ผิดพลาด

- |   |   |  |
|---|---|--|
| 1. รายชื่อบริษัทที่ไม่มีข้อมูลการยื่นรับรองฯ ในระบบ | 2. จำนวนคนที่รับรองมากกว่าที่ขอมมา (ฝึกเอง)         | 3. จำนวนคนที่รับรองมากกว่าที่ขอมมา (ส่งฝึก)      |
| 4. จำนวนค่าใช้จ่ายที่รับรองมากกว่าที่ขอมมา          | 5. จำนวนคนใน Excel ไม่เท่ากับที่อนุมัติ (ฝึกเอง)    | 6. จำนวนคนใน Excel ไม่เท่ากับที่อนุมัติ (ส่งฝึก) |
| 7. ใสรุ่นที่ของรุ่นใน step4 เป็นอนาคต (ฝึกเอง)      | 8. ใสรุ่นที่ของรุ่นใน step4 เป็นอนาคต (ส่งฝึก)      | 9. รายชื่อบริษัทที่ยังไม่มายื่น สท.2             |
| 10. Excel ที่ใสรุ่นรูปแบบ (ปี 2563)                 | 11. ยังไม่ได้แนบ Excel                              | 12. สถานะรอรับเรื่องเกิน 3 วันแล้ว               |
| 13. ข้อมูลรุ่นที่รายชื่อไม่เข้าในฐานข้อมูล (ฝึกเอง) | 14. ข้อมูลรุ่นที่รายชื่อไม่เข้าในฐานข้อมูล (ส่งฝึก) | 15. Excel ที่ใสรุ่นรูปแบบ (ปี 2564)              |
| 16. Excel ที่ใสรุ่นรูปแบบ (ปี 2565)                 |   |  |



## สถิติทั่วไป

1. ข้อมูลการยื่นรับรอง ปี 64 ทั้งหมด

4. รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองฯ 2562

7. รายชื่อบริษัทยื่นสท.2 แยกตามเดือน

10. สรุป สท.2 ประจำปี

13. ข้อมูลสถานประกอบการจาก NLIC ณ วันที่ 1 ต.ค. 65

16. การยื่นรับรองฯ ปีปฏิทิน 2564 (ปกติ/ออนไลน์)

19. รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองฯ 2565

22. ข้อมูลจำนวนลูกจ้างในแต่ละเดือนของสถานประกอบการในข่ายบังคับปี 2565

2. ฐานข้อมูล สปก. ที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

5. ผลการประเมินศักยภาพ 63

8. ฐานข้อมูล สปก. ที่อยู่ในข่ายบังคับ ณ 24 ส.ค. 61

11. ข้อมูลสถานประกอบการจาก NLIC ณ วันที่ 1 ต.ค. 62

14. รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองฯ 2564

17. การยืนยันตัวตนและยอมรับข้อตกลง

20. ข้อมูลการยื่นรับรอง ปี 65 ทั้งหมด

23. ข้อมูลจำนวนลูกจ้างที่สถานประกอบการยื่นคำขอฯ ในสถานะต่างๆ

3. รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรมที่ผ่านการรับรองฯ 2563

6. จำนวนการยื่นแยกตามสถานะของรายการที่ยื่น

9. ผลการประเมินศักยภาพ 2564

12. ข้อมูล สปก. จาก NLIC ที่กองส่งเสริมคัดกรองแล้ว

15. ปฏิทินข้อมูลการเพิ่ม/ย้าย/หยุด/เลิก สปก.

18. ผลการประเมินศักยภาพ 2565

21. การยื่นรับรองฯ ปีปฏิทิน 2565 (ปกติ/ออนไลน์)

## เรียกดูข้อมูลแบบด่วนๆ

1. ข้อมูลการยื่นรับรองแยกตามหน่วยงาน

4. ข้อมูลการยื่นรับรองแยก ID (ส่งฝึก)

7. แผนการฝึกอบรมของบริษัท

10. โอนย้ายข้อมูลสท.1 ด้วยตนเอง

2. ข้อมูลการยื่นรับรองแยกตามบริษัท

5. การยื่น สท.2 ปี 2564/2563 ของ สปก. ที่ตั้งขึ้นทะเบียน สท.1

8. ตรวจสอบการยื่นอุทธรณ์ของสถานประกอบการ

3. ข้อมูลการยื่นรับรองแยก ID (ฝึกเอง)

6. รายชื่อต่างตัว

9. ดูข้อมูลหน่วยงาน

## เดือนสิ่งที่ผิดพลาด

1. รายชื่อบริษัทที่ไม่มีข้อมูลการยื่นรับรองฯ ในระบบ

2. จำนวนคนที่รับรองมากกว่าที่ขอมมา (ฝึกเอง)

3. จำนวนคนที่รับรองมากกว่าที่ขอมมา (ส่งฝึก)

4. จำนวนค่าใช้จ่ายที่รับรองมากกว่าที่ขอมมา

5. จำนวนคนในExcelไม่เท่ากับที่อนุมัติ (ฝึกเอง)

6. จำนวนคนในExcelไม่เท่ากับที่อนุมัติ (ส่งฝึก)

7. ใ้วันที่ของรุ่นใน step4 เป็นอนาคต (ฝึกเอง)

8. ใ้วันที่ของรุ่นใน step4 เป็นอนาคต (ส่งฝึก)

9. รายชื่อบริษัทที่ยังไม่มายื่น สท.2

10. Excel ที่ใ้ใ้ผิดรูปแบบ(ปี 2563)

11. ยังไม่ได้แนบ Excel

12. สถานะรอรับเรื่องเกิน 3 วันแล้ว

13. ข้อมูลรุ่นที่รายชื่อไม่เข้าในฐานข้อมูล (ฝึกเอง)

14. ข้อมูลรุ่นที่รายชื่อไม่เข้าในฐานข้อมูล (ส่งฝึก)

15. Excel ที่ใ้ใ้ผิดรูปแบบ(ปี 2564)

16. Excel ที่ใ้ใ้ผิดรูปแบบ(ปี 2565)

ขอให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบ  
และแก้ไขทันที



# Generic9

ปรับปรุงใหม่จาก Generic8

**คาดว่าจะเริ่มใช้ 1 มกราคม 2566 เป็นต้นไป**

ถาม-ตอบ

