



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน โทร.๑๑๘

ที่ พร ๑๐๙๑/๒๕๖๑

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติหลักสูตรยกระดับฝีมือ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเลย

ตามที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเลย ได้มอบหมายให้ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเลย นั้น

ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน จึงได้ร่วมกับวิทยากรฝึกอบรมจัดทำหลักสูตร สาขาการใช้ Apps for works Go Tablet Go Mobile จึงขออนุมัติ หลักสูตรยกระดับฝีมือแรงงาน สาขาการใช้ Apps for works Go Tablet Go Mobile (๓๐ ชั่วโมง) เพื่อดำเนินการฝึกอบรมตามแผนปฏิบัติการฝึกอบรมตามแผนปฏิบัติการดังกล่าวต่อไป ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางนวิมล วงศ์กุลจิตร)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน

ที่ รง ๐๔๗๒/๓๔๙๗

อนุมัติ



(นายอำนาจ วงศ์อุดมมงคล)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเลย

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

“เมืองน่าอยู่ เมืองแห่งการท่องเที่ยว การค้าและการลงทุนภายใต้การพัฒนาที่ยั่งยืน”



หลักสูตรการฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน

สาขา การใช้ Apps for works Go Tablet Go Mobile
(Using Apps for works Go Tablet Go Mobile)

รหัสหลักสูตร ๔๒๒๐๐๔๔๒๒๐๑๐๑

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเลย กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

.....

๑. วัตถุประสงค์:

เพื่อให้ผู้รับการฝึก มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และทัศนคติที่ดีในการใช้ Apps for works Go Tablet Go Mobile เพื่อสร้างอาชีพโดยใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ต ดังนี้

- ๑.๑ อธิบายขั้นตอนการลงทะเบียนใช้งาน Mobile Apps for work ได้
- ๑.๒ ใช้โทรศัพท์มือถือ หรือแท็บเล็ตในการสร้างชุด สไลด์ ฟอรัมสำหรับนำเสนองานได้
- ๑.๓ เก็บข้อมูลและนำเสนอข้อมูลผ่านทาง Mobile Application Cloud ได้
- ๑.๔ สร้างระบบปฏิทินนัดหมายการแจ้งเตือนทีมงานผ่าน SMS และ Maps on Mobile IG ได้

๒. ระยะเวลาการฝึกอบรม:

ผู้รับการฝึกจะได้รับการฝึกในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยใช้ระยะเวลาฝึก ๓๐ ชั่วโมง

๓. คุณสมบัติของผู้รับการฝึก:

- ๓.๑ เป็นผู้มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- ๓.๒ เป็นผู้ที่ทำงานอยู่แล้ว หรือผู้ว่างงานที่เคยทำงานมาแล้ว
- ๓.๓ มีทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน
- ๓.๔ มีทักษะการใช้งาน Application ของโทรศัพท์มือถือ หรือการใช้งานแท็บเล็ตในระดับพื้นฐาน
- ๓.๕ มีสภาพร่างกายพร้อมสามารถเข้าฝึกได้ตลอดหลักสูตร

๔. วุฒิบัตร:

ชื่อเต็ม : วุฒิบัตรพัฒนาฝีมือแรงงาน สาขา การใช้ App for works Go Tablet Go Mobile

ชื่อย่อ วพร. การใช้ App for works Go Tablet Go Mobile

ผู้รับการฝึกที่ผ่านการประเมินผล และมีระยะเวลาการฝึกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของ ระยะเวลาฝึกทั้งหมด จะได้รับวุฒิบัตร วพร. การใช้ App for works Go Tablet Go Mobile

/๕. หัวข้อวิชา...

๕. หัวข้อวิชา:

รหัส	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
๔๒๒๒๓๐๖๐๑	ประเภทของโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต	๑	-
๔๒๒๒๓๐๖๐๒	การลงทะเบียนใช้งาน Mobile Apps for work	๑	๒
๔๒๒๒๓๐๖๐๓	การใช้โทรศัพท์มือถือแท็บเล็ตเพื่อการสื่อสารในองค์กร กับ Team Work	๑	๒
๔๒๒๒๓๐๖๐๔	การใช้โทรศัพท์มือถือแท็บเล็ตในการพิมพ์งานผ่าน Cloud Application สำหรับนำเสนองาน	๑	๓
๔๒๒๒๓๐๖๐๕	การเก็บข้อมูลและการนำข้อมูลมาใช้งาน ใน Mobile Application Cloud	๑	๓
๔๒๒๒๓๐๖๐๖	การใช้โทรศัพท์มือถือแท็บเล็ตในการสร้างระบบปฏิทินนัดหมายการแจ้งเตือนทีมงานผ่าน SMS	๑	๓
๔๒๒๒๓๐๖๐๗	การใช้ Map On Mobile GI	๑	๔
๔๒๒๒๓๐๖๐๘	การใช้ Marketing Online on Mobile and Tablet	๑	๕
	รวม	๘	๒๒
		๓๐	

๖. เนื้อหาวิชา:

๔๒๒๒๓๐๖๐๑ ประเภทของโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต (๑ : ๐)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้เกี่ยวกับประเภทของโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับประเภทของโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต เช่น Mobile Apps for work

๔๒๒๒๓๐๖๐๒ การลงทะเบียนใช้งาน Mobile Apps for work (๑ : ๒)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับวิธีการ ขั้นตอนการใช้งาน Mobile

Apps for work

/คำอธิบาย...

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับวิธีการและขั้นตอนการลงทะเบียนใช้งาน Mobile Apps for work
ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการลงทะเบียนใช้งาน Mobile Apps for work

๔๒๒๒๓๐๖๐๓ การใช้โทรศัพท์มือถือแท็บเล็ต เพื่อการสื่อสารในองค์กรกับ (๑ : ๒)

Team Work

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถในการใช้โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต เพื่อการสื่อสารในองค์กรกับ Team Work

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับการใช้มือถือ แท็บเล็ต เพื่อการสื่อสารในองค์กรกับ Team Work
ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการใช้มือถือ แท็บเล็ต เพื่อการสื่อสารในองค์กรกับ Team Work

๔๒๒๒๓๐๖๐๔ การใช้โทรศัพท์มือถือแท็บเล็ต ในการพิมพ์งานผ่าน (๑ : ๓)

Cloud Application สำหรับนำเสนอผลงาน

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการใช้มือถือ แท็บเล็ต ในการพิมพ์งานผ่าน Cloud Application สำหรับนำเสนองาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับการใช้มือถือ แท็บเล็ต ในการพิมพ์งาน การเก็บข้อมูลผ่าน Cloud Application สำหรับนำเสนองาน

ฝึกปฏิบัติการใช้มือถือ แท็บเล็ต ในการพิมพ์งาน การเก็บข้อมูลและการนำข้อมูลมาใช้ผ่าน Cloud Application และการใช้มือถือแท็บเล็ต ในการสร้างซีดี สไลด์ฟอร์ม สำหรับนำเสนองาน

๔๒๒๒๓๐๖๐๕ การเก็บข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลใช้งานใน (๑ : ๓)

Mobile Application Cloud

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการใช้มือถือ แท็บเล็ต ในการเก็บข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลใช้งานใน Mobile Application Cloud

วัตถุประสงค์รายวิชา

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับการใช้มือถือ แท็บเล็ต ในการเก็บข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลใช้งานใน Mobile Application Cloud

๔๒๒๒๓๐๖๐๖ การใช้มือถือ...

๔๒๒๒๒๓๐๖๐๖ การใช้มือถือ แท็บเล็ตในการสร้างระบบปฏิทินนัดหมาย (๑ : ๓)

การแจ้งเตือนทีมงานผ่าน SMS

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการใช้มือถือ แท็บเล็ตในการสร้างระบบปฏิทินนัดหมายและการแจ้งเตือนทีมงานผ่าน SMS

วัตถุประสงค์รายวิชา

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับการใช้มือถือ แท็บเล็ตในการสร้างระบบปฏิทินนัดหมายและการแจ้งเตือนทีมงานผ่าน SMS

ฝึกปฏิบัติการใช้งานมือถือ แท็บเล็ตในการสร้างระบบปฏิทินนัดหมายและการแจ้งเตือนงานผ่าน SMS

๔๒๒๒๒๓๐๖๐๗ การใช้ Maps On Mobile Gl (๑ : ๔)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับ Maps On Mobile Gl (สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ของผลิตภัณฑ์พื้นถิ่น)

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับการทำ Maps On Mobile Gl (สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ของผลิตภัณฑ์พื้นถิ่น)

ฝึกปฏิบัติการทำ Maps On Mobile Gl (สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ของผลิตภัณฑ์พื้นถิ่น)

๔๒๒๒๒๓๐๖๐๘ การใช้ Marketing Online on Mobile and Tablet (๑ : ๕)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับ Marketing Online on Mobile and Tablet (Google, You tube, Line Sticker)

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับ Marketing Online on Mobile and Tablet (Google, You tube, Line Sticker)

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ Marketing Online on Mobile and Tablet (Google, You tube, Line Sticker)

๗. ผู้จัดทำหลักสูตร



(นายวีระเดช สมศรีนวล)

ครูฝึกฝีมือแรงงานระดับ ช๓



(นายสุพิมล คำยั้ง)

วิทยากร

/๘. ผู้เห็นชอบหลักสูตร..

๘. ผู้เห็นชอบหลักสูตร



(นางนวิมล วงศ์กุลวิจิตร)
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน

๙. ผู้อนุมัติหลักสูตร



(นายอำนาจ วงศ์อุดมมงคล)
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเลย