



## การฝึกเตรียมเข้าทำงาน

หลักสูตร ช่างทำผลิตภัณฑ์จากไม้  
(Wood Product Craftsmen)  
รหัสหลักสูตร 0910021010114

## กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

ผู้อนุมัติหลักสูตร	นายรัช เบญจาทิกุล อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	
วันที่อนุมัติ ๒๓ เม.ย/๒๕๖๔	จำนวน.....7.....แผ่น	ปรับปรุงครั้งที่ ..... / .....

การฝึกเตรียมเข้าทำงาน  
หลักสูตร ช่างทำผลิตภัณฑ์จากไม้  
(Wood Product Craftsmen)  
รหัสหลักสูตร 0910021010114  
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

**1. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ทักษะ ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพช่างทำผลิตภัณฑ์จากไม้ โดยสามารถ

- 1.1 เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือในการทำผลิตภัณฑ์จากไม้ ตลอดจนสามารถเก็บและบำรุงรักษาได้อย่างถูกต้อง
- 1.2 เขียนแบบและอ่านแบบเบื้องต้นในการทำผลิตภัณฑ์จากไม้ได้
- 1.3 ปฏิบัติงานในการไสปรับหน้าไม้ เจาะไม้ ต่อกไม้ ขึ้นรูปไม้ และขัดแต่งลักษณะต่างๆ ได้
- 1.4 เตรียมความพร้อมให้สามารถทำงานในสถานประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับงานทำผลิตภัณฑ์จากไม้หรือประกอบอาชีพอิสระได้

**2. ระยะเวลาการฝึก**

ผู้รับการฝึกจะได้รับการฝึกในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นเวลา 2 เดือน (280 ชั่วโมง) หลังจากนั้น จะได้รับการฝึกในสถานประกอบกิจการอีก เป็นเวลา 1 เดือน (140 ชั่วโมง)

**3. คุณสมบัติของผู้รับการฝึก**

- 3.1 สำเร็จการศึกษาภาคบังคับ หรือเทียบเท่าขึ้นไป
- 3.2 มีอายุตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป
- 3.3 มีสภาพร่างกายไม่เป็นอุปสรรคต่อการฝึกและสามารถเข้ารับการฝึกได้ตลอดหลักสูตร

**4. วุฒิบัตร**

ชื่อเต็ม : วุฒิบัตรพัฒนาฝีมือแรงงาน หลักสูตร ช่างทำผลิตภัณฑ์จากไม้

ชื่อย่อ : วพร.ช่างทำผลิตภัณฑ์จากไม้

4.1 ผู้รับการฝึกที่ฝึกจนจบหลักสูตร โดยมีระยะเวลาการฝึกตามหลักสูตรในสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และผ่านการทดสอบจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน แต่ไม่สามารถเข้าฝึกงานในสถานประกอบกิจการด้วยเหตุผลใดก็ตาม จะได้รับใบรับรองผลการฝึก

4.2 ผู้รับการฝึกที่ผ่านการทดสอบจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และผ่านการประเมินผลจากสถานประกอบกิจการ จะได้รับวุฒิบัตร วพร. ช่างทำผลิตภัณฑ์จากไม้ และหนังสือรับรองการฝึกงานจากสถานประกอบกิจการที่เข้ารับการฝึก



## 5. หลักสูตรการฝึก

### 5.1 โครงสร้างหลักสูตร

5.1.1 การฝึกภายในหน่วยฝึกของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แบ่งออกเป็น 3 หมวด ใช้เวลาในการฝึก 280 ชั่วโมง (2 เดือน) โดยจำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

- |                                  |     |         |
|----------------------------------|-----|---------|
| (1) หมวดความรู้ความสามารถพื้นฐาน | 42  | ชั่วโมง |
| (2) หมวดความรู้ความสามารถหลัก    | 175 | ชั่วโมง |
| (3) หมวดความรู้ความสามารถเสริม   | 63  | ชั่วโมง |

5.1.2 ผู้รับการฝึกที่ผ่านการประเมินผล จากหน่วยฝึกของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยอื่นที่เกี่ยวข้องจะได้รับการฝึกงานในสถานประกอบการอีกเป็นเวลา 140 ชั่วโมง (1 เดือน)

### 5.2 หัวข้อวิชา

รหัสวิชา	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
	<b>1. หมวดความรู้ความสามารถพื้นฐาน</b>		
0910110401	ความปลอดภัยในการทำงาน	7	0
0910110402	กิจกรรมสร้างเสริมนิสัยอุตสาหกรรม	0	21
0910110403	การอ่านและเขียนแบบเบื้องต้น	2	12
	<b>2. หมวดความรู้ความสามารถหลัก</b>		
0910130401	การเลือกใช้และการเตรียมวัสดุ	2	12
0910130402	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ในการทำผลิตภัณฑ์จากไม้	2	9
0910130403	พื้นฐานการไสปรับไม้	1	96
0910130404	ต่อไม้ลักษณะต่างๆ	2	26
0910130405	ขึ้นรูปไม้ลักษณะต่างๆ	2	14
0910130406	การประมาณราคาผลิตภัณฑ์ไม้	1	1
0910139901	การวัดและประเมินผล	1	6
	<b>3. หมวดความรู้ความสามารถเสริม</b>		
0910140401	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	7	14
0910140402	ภาษาอังกฤษเทคนิค	14	7
0910140403	การประกอบธุรกิจส่วนตัว	21	0
	<b>รวม</b>	<b>62</b>	<b>218</b>
		<b>280</b>	



## หมายเหตุ

1. หัวข้อวิชาที่กำหนดไว้ในหมวดความรู้ความสามารถพื้นฐาน ผู้รับการฝึกในกลุ่มอาชีพช่างทำผลิตภัณฑ์จากไม้ ช่างออกแบบผลิตภัณฑ์ ช่างออกแบบเครื่องเรือน ช่างเขียนแบบเครื่องเรือน สามารถเข้ารับการฝึกพร้อมกันได้
2. หัวข้อวิชาที่กำหนดไว้ในหมวดความรู้ความสามารถหลัก ผู้รับการฝึก หลักสูตรช่างทำผลิตภัณฑ์จากไม้ ต้องเข้ารับการฝึกอบรมทุกหัวข้อวิชา
3. หัวข้อวิชาที่กำหนดไว้ในหมวดความรู้ความสามารถเสริม เป็นหัวข้อวิชาที่จัดไว้ให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กำหนดให้ผู้รับการฝึกเข้ารับการฝึกอบรมจะต้องนำความรู้ความสามารถไปใช้ประกอบอาชีพในแต่ละพื้นที่ ทั้งนี้ระยะเวลาการฝึกที่เพิ่มขึ้น ต้องไม่เกินร้อยละ 25 ของเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

## 6. เนื้อหาวิชา

### 1. หมวดความรู้ความสามารถพื้นฐาน

0910110401 ความปลอดภัยในการทำงาน

(7 : 0)

#### วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน การป้องกันอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

#### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ วินัย และข้อบังคับของการปฏิบัติงานในระหว่างการผลิตทั้งในสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และสถานประกอบกิจการ หลักความปลอดภัยในการทำงาน การระมัดระวังและการป้องกันอุบัติเหตุในการทำงาน การเตรียมความพร้อมของตนเองก่อนลงมือปฏิบัติงาน การใช้เครื่องมือเครื่องใช้ให้ถูกต้องกับลักษณะของงาน วิธีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุในการทำงาน การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

0910110402 กิจกรรมสร้างเสริมนิสัยอุตสาหกรรม

(0 : 21)

#### วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคมของการทำงาน

#### คำอธิบายรายวิชา

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการร่วมกิจกรรม หลักสูตรมนุษยสัมพันธ์ การปรับตัวให้เข้ากับสังคมอุตสาหกรรม การสื่อสารข้อความ การบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม การศึกษาดูงานนอกสถานที่ในบางโอกาส การมีทัศนคติที่ดี ต่อการทำงานและสังคม รวมทั้งคุณธรรมและความซื่อสัตย์ในวิชาชีพของตน

0910110403 การอ่านและเขียนแบบเบื้องต้น

(2 : 12)

#### วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการเขียนแบบและการอ่านแบบเบื้องต้นได้

#### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับวิธีการเขียนแบบเบื้องต้น เช่น การอ่านหน่วยวัดมาตราเมตริก และมาตราอังกฤษ วิธีการใช้วัสดุ เครื่องมือในการเขียนแบบ วิธีการร่างแบบ การเขียนภาพออบลิค ภาพสามมิติ (Perspective) และภาพไอโซเมตริก วิธีการการอ่านแบบภาพด้านหน้า ด้านข้าง ด้านบน เป็นต้น



ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการเขียนแบบและการอ่านหน่วยวัดมาตราเมตริก และมาตราอังกฤษ การใช้วัสดุ เครื่องมือในการเขียนแบบ การร่างแบบ การเขียนภาพออบลิก ภาพสามมิติ (Perspective) และภาพไอโซเมตริก รวมทั้งฝึกการอ่านแบบ ภาพด้านหน้า ด้านข้าง ด้านบน เป็นต้น

## 2. หมวดความรู้ความสามารถหลัก

0910130401 การเลือกใช้และการเตรียมวัสดุ

(2 : 12)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการเลือกใช้และการเตรียมวัสดุการทำผลิตภัณฑ์จากไม้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาการเกี่ยวกับคุณลักษณะ ประเภท และชนิดของไม้ วิธีการเตรียมไม้เพื่อทำผลิตภัณฑ์ เช่น การคัดเลือกไม้ การเลื่อยตัดไม้ การไสปรับเนื้อไม้เพื่อให้ได้ขนาด เป็นต้น

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจำแนกประเภทและชนิดของไม้ การเตรียมไม้เพื่อทำผลิตภัณฑ์ เช่น การคัดเลือกไม้ การเลื่อยตัดไม้ การไสปรับเนื้อไม้เพื่อให้ได้ขนาด เป็นต้น

0910130402 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ในการทำผลิตภัณฑ์จากไม้ (2 : 9)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ในการทำผลิตภัณฑ์จากไม้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับชนิดของเครื่องมือพื้นฐาน เช่น กบไสไม้ สิ่ว ขอบขีด ฉาก เลื่อย ตลับเมตร ฯลฯ เครื่องมือกล และเครื่องจักรกล วิธีการใช้และวิธีการบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ เช่น วิธีการควบคุมเครื่องเลื่อยวงเดือน วิธีการไสปรับขนาดไม้ วิธีการเจาะไม้ วิธีการขึ้นรูปไม้ เป็นต้น

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจำแนกชนิดของเครื่องมือพื้นฐาน เช่น กบไสไม้ สิ่ว ขอบขีด ฉาก เลื่อย ตลับเมตร ฯลฯ เครื่องมือกลและเครื่องจักรกล วิธีการใช้และวิธีการบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ เช่น วิธีการควบคุม เครื่องเลื่อยวงเดือน วิธีการไสปรับขนาดไม้ วิธีการเจาะไม้ วิธีการขึ้นรูปไม้ เป็นต้น

0910130403 พื้นฐานการไสปรับไม้

(1 : 96)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับพื้นฐานการไสปรับไม้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับวิธีการกำหนดรูปแบบชิ้นงานตามแบบ วิธีการไสปรับไม้ให้ได้ขนาดตามแบบที่กำหนด การลับคมใบกบ การจับฉากชิ้นงาน การลากเส้นขอบขีด การกำหนดระยะต่างๆ ลงบนชิ้นงาน วิธีการตัดปากไม้ วิธีการเจาะรูไม้แบบต่างๆ เป็นต้น

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดรูปแบบชิ้นงานตามแบบ วิธีการไสปรับไม้ให้ได้ขนาดตามแบบที่กำหนด การลับคมใบกบ การจับฉากชิ้นงาน การลากเส้นขอบขีด การกำหนดระยะต่างๆ ลงบนชิ้นงาน วิธีการตัดปากไม้ วิธีการเจาะรูไม้แบบต่างๆ เป็นต้น



- 0910130404 ตอไม้ลักษณะต่าง ๆ (2 : 26)  
 วัตถุประสงค์รายวิชา  
 เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการตอไม้ลักษณะต่างๆ  
 คำอธิบายรายวิชา  
 ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะของการตอไม้แต่ละชนิด วิธีการผ่าตอไม้และวิธีการเจาะรูตอไม้ วิธีการเลือกใช้ตอไม้ วิธีการทดสอบความแข็งแรงของตอไม้ การใช้เครื่องมือกลและเครื่องจักรกลในการตอไม้ วิธีการแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับรอยตอไม้ เป็นต้น  
 ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับลักษณะของการตอไม้แต่ละชนิด วิธีการผ่าตอไม้และวิธีการเจาะรูตอไม้ วิธีการเลือกใช้ตอไม้ วิธีการทดสอบความแข็งแรงของตอไม้ การใช้เครื่องมือกลและเครื่องจักรกลในการตอไม้ วิธีการแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นกับรอยตอไม้ เป็นต้น
- 0910130405 ขึ้นรูปไม้ลักษณะต่างๆ (2 : 14)  
 วัตถุประสงค์รายวิชา  
 เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการขึ้นรูปไม้ลักษณะต่างๆ  
 คำอธิบายรายวิชา  
 ศึกษาเกี่ยวกับวิธีการใช้และควบคุมเครื่องมือกล เช่น เครื่องเร้าเตอร์ เครื่องขัดไม้ วิธีการติดตั้งและวิธีการเปลี่ยนดอกเร้าเตอร์ วิธีการขึ้นรูปทรงต่างๆ รูปวงกลม เซาะร่อง บังใบ ลบมุม เป็นต้น  
 ฝึกการใช้และควบคุมเครื่องมือกล เช่น เครื่องเร้าเตอร์ เครื่องขัดไม้ วิธีการติดตั้งและวิธีการเปลี่ยนดอกเร้าเตอร์ วิธีการขึ้นรูปทรงต่างๆ รูปวงกลม เซาะร่อง บังใบ ลบมุม เป็นต้น
- 0910130406 การประมาณราคาผลิตภัณฑ์ไม้ (1 : 1)  
 วัตถุประสงค์รายวิชา  
 เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการประมาณราคาผลิตภัณฑ์ไม้  
 คำอธิบายรายวิชา  
 ศึกษาความรู้เกี่ยวกับวิธีการประมาณราคาผลิตภัณฑ์ไม้ เช่น ราคาของวัสดุ อุปกรณ์ ค่าชำรุดของเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตชิ้นงาน ค่าแรงตามความยากง่ายของผลิตภัณฑ์ กำไร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ฝึกปฏิบัติการประมาณราคาของผลิตภัณฑ์ไม้
- 0910139901 การวัดผลและประเมินผล (1 : 6)  
 ประเมินความรู้ ความสามารถของผู้รับการฝึก โดยการทดสอบภาคทฤษฎีและปฏิบัติ
3. หมวดยุทธศาสตร์ความรู้ความสามารถเสริม
- 0910140401 คอมพิวเตอร์เบื้องต้น (7 : 14)  
 วัตถุประสงค์รายวิชา  
 เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์เบื้องต้นได้  
 คำอธิบายรายวิชา  
 ศึกษาส่วนประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ รหัสข้อมูลการวัดขนาดข้อมูล สื่อบันทึกไวรัสคอมพิวเตอร์ จรรยาบรรณผู้ปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์  
 ฝึกทักษะเกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์เบื้องต้น การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์อย่างถูกวิธี การใช้ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป การใช้อินเทอร์เน็ตเบื้องต้น



0910140402 ภาษาอังกฤษเทคนิค (14 : 7)  
 วัตถุประสงค์รายวิชา  
 เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการสื่อสารภาษาอังกฤษศัพท์เทคนิคเบื้องต้นได้  
 คำอธิบายรายวิชา  
 ศึกษาเกี่ยวกับวิธีการพูด การฟัง การอ่าน การเขียนและแปลความหมายของศัพท์เทคนิค  
 คู่มือ การใช้งานของอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องจักร ตลอดจนคำเตือนต่างๆ การใช้ภาษาในงานด้านช่าง และ  
 ในชีวิตประจำวัน  
 ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับทักษะเบื้องต้นในการพูด การฟัง การอ่าน การเขียนและแปลความหมาย  
 ของศัพท์เทคนิค คู่มือการใช้งานของอุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องจักร ตลอดจนคำเตือนต่างๆ การใช้ภาษา  
 ในงานด้านช่างและในชีวิตประจำวัน

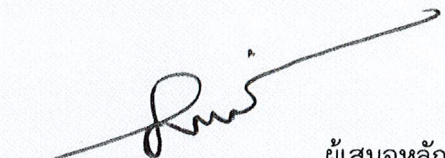
0910140403 การประกอบธุรกิจส่วนตัว (21 : 0)  
 วัตถุประสงค์รายวิชา  
 เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจส่วนตัวได้  
 คำอธิบายรายวิชา  
 ศึกษาความหมายและประเภทของการประกอบธุรกิจส่วนตัว ประเภทสินค้าและการให้บริการ  
 กลุ่มการประกอบธุรกิจส่วนตัว การเตรียมความพร้อมในการประกอบธุรกิจส่วนตัว การศึกษาช่องทางธุรกิจ  
 เงินทุนเริ่มต้นปัจจัยในการผลิต ทำเลที่ตั้งสถานที่และอุปกรณ์การจัดทำ งบประมาณและการจัดทำบัญชี  
 อย่างง่าย การคิดต้นทุนและกำไร/ขาดทุน การดำเนินงานด้านการตลาด จิตสำนึกในการให้บริการ  
 ความรับผิดชอบต่อสังคม

#### คณะผู้จัดทำหลักสูตร

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| 1. นายเฉลิมพงษ์ บุญรอด        | ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก<br>สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก        |
| 2. นายประสิทธิ์ นิยมแก้ว      | ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบการฝึก<br>สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก                   |
| 3. นายหนี่ ราชฉวาง            | ผู้อำนวยการศูนย์บริภัณฑ์เทคโนโลยีการพัฒนาฝีมือแรงงาน<br>สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก |
| 4. นายนิกร นิมสหาย            | ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและเทคโนโลยีการฝึก<br>สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก   |
| 5. นายประดิษฐ์ ราชเดิม        | ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาผู้ฝึกและผู้ประเมิน<br>สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก          |
| 6. นายพงศ์พันธุ์ ตั้งกิจ      | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ<br>สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก              |
| 7. นายนพพร มานะ               | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ<br>สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 1 สมุทรปราการ            |
| 8. นายจักรพันธ์ จีอดดวงจันทร์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ<br>สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก              |
| 9. นายยุทธชัย ทองอินทร์       | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ<br>สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก                   |

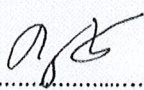


10. นายสมเจตต์ คำอยู่ ครูฝึกฝีมือแรงงาน ระดับ ช3  
สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 1 สมุทรปราการ
11. นายวรัญญา เหล่าโชติ อาจารย์คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

ลงนาม..........ผู้เสนอหลักสูตร

(นายเฉลิมพงษ์ บุญรอด)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก

ลงนาม..........ผู้เห็นชอบหลักสูตร

(นางตรุณี นิธิทิวกุล)

รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลงนาม..........ผู้อนุมัติหลักสูตร

(นายรัชช เบญจาทิกุล)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒๓ เม.ย. ๕๖๔

