



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและประเมินผล

ที่ ผป ๐๔๖ /๒๕๖๒

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติหลักสูตรยกระดับฝีมือแรงงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานตราด

ด้วย ฝ่ายแผนงานและประเมินผล ดำเนินการโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดตราด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โครงการเพิ่มศักยภาพภาคบริการและอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน กิจกรรมหลักพัฒนาขีดความสามารถของแรงงานไทยภาคบริการและอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน ที่มีความต้องการฝึกอบรมในสาขาตามความต้องการ ซึ่งเป็นหลักสูตรใหม่และไม่เคยได้รับการฝึกอบรม

ฝ่ายแผนงานและประเมินผล จึงได้จัดทำหลักสูตรยกระดับฝีมือแรงงาน ตามความต้องการจำนวน ๓ สาขา ได้แก่

๑. สาขาการพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับงานบริการ จำนวน ๓๐ ชั่วโมง
๒. สาขาพนักงานแม่บ้านของโรงแรม จำนวน ๓๐ ชั่วโมง
๓. สาขาเทคนิคการจัดกิจกรรมท่องเที่ยวชุมชน จำนวน ๓๐ ชั่วโมง

และขออนุมัติใช้หลักสูตรดังกล่าวในการฝึกอบรมของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานตราดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายมณฑล รูปเทียนทอง)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประเมินผล

อนุมัติ

(นางบัญญัติ สุขสถิตย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานตราด

๕ ก.พ. ๖๒

หลักสูตรการฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน
สาขา การพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับงานบริการ
Personality Development for Services

รหัสหลักสูตร ๒๓๒๐๐๑๗๓๒๐๒๐๖

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานตราด

.....

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องความสำคัญของการพัฒนาบุคลิกภาพและการพัฒนาทัศนคติในด้านต่างๆ
๒. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ทดลองฝึกทักษะการพัฒนาบุคลิกภาพ
๓. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีทักษะและมีมุมมองความคิดหลายๆ ด้าน
๔. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับงานและชีวิตประจำวันต่อไป

ระยะเวลาการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกจะได้รับการฝึกทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ รวมระยะเวลา ๓๐ ชั่วโมง โดยผู้รับการฝึกต้องเข้าทำการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะมีสิทธิ์สอบวัดผล

คุณสมบัติของผู้รับการฝึก

๑. อายุตั้งแต่ ๑๘ ปี ขึ้นไป ไม่จำกัดเพศ สัญชาติไทย
๒. แรงงานในสถานประกอบกิจการ แรงงานทั่วไป
๓. เป็นผู้ประกอบอาชีพหรือมีประสบการณ์ในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยวการบริการ
๔. เป็นผู้มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรงและสามารถเข้าฝึกได้ตลอดหลักสูตร

วุฒิบัตร

ผู้รับการฝึกที่ผ่านการประเมินผล และมีระยะเวลาการฝึกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาฝึกทั้งหมด จะได้รับวุฒิบัตร

หลักสูตรการฝึก

หน่วยการฝึก	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
๑	บุคลิกภาพมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	๒	๓
๒	บุคลิกภาพกำหนดทิศทางการดำเนินงาน การแต่งกาย แต่งหน้าให้เหมาะกับกาลเทศะและงาน	๑	๖
๓	องค์ประกอบของบุคลิกภาพ	๒	๓
๔	การเสริมสร้างทัศนคติเชิงบวกและการคิดเชิงสร้างสรรค์	๑	๓
๕	หัวใจของการเสริมสร้างบุคลิกภาพ	๑	๓
๖	ข้อผิดพลาดของการไม่พัฒนาบุคลิกภาพที่ส่งผลต่อการทำงาน	๑	๒
๗	การวัดผล	๑	๑
		๙	๒๑
		๓๐	

เนื้อหาวิชา

หน่วยการฝึก ๑ บุคลิกภาพมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

(๒:๓)

ศึกษาความรู้และปฏิบัติ เกี่ยวกับบุคลิกภาพที่ส่งผลหรือมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน บุคลิกภาพที่ดีจะส่งผลให้งานเจริญก้าวหน้า ทำให้ประสบความสำเร็จในการทำงาน

หน่วยการฝึก ๒ บุคลิกภาพกำหนดทิศทางการดำเนินงาน การแต่งกาย แต่งหน้าให้เหมาะกับ

กาลเทศะและงาน

(๑:๖)

ศึกษาความรู้และปฏิบัติ ในเรื่องของบุคลิกภาพ ซึ่งมีส่วนช่วยสร้างเสริมความน่าเชื่อถือ หรือทำให้บุคคลมี “เครดิต” การแต่งกาย การแต่งหน้าให้เหมาะสมกับกาลเทศะ สอดคล้องกับงาน บุคลิกภาพซึ่งเน้นคุณลักษณะเฉพาะตัวของบุคคล จะมีผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน และปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นทั้งในองค์กร และนอกองค์กร และยังเป็นภาพลักษณ์ที่สำคัญ ขององค์กรด้วย

หน่วยการฝึก ๓ องค์ประกอบของบุคลิกภาพ

(๒:๓)

ศึกษาความรู้และปฏิบัติ เกี่ยวกับองค์ประกอบของบุคลิกภาพ ทั้งทางกาย อารมณ์ จิตวิทยา สังคม และสติปัญญา

หน่วยการฝึก ๔ การเสริมสร้างทัศนคติเชิงบวกและการคิดเชิงสร้างสรรค์

(๑:๓)

ศึกษาความรู้และปฏิบัติ เกี่ยวกับการสร้างเสริม ทัศนคติในการทำงานที่ดีขึ้น สามารถเรียนรู้ และเข้าใจกระบวนการเปลี่ยนแปลงตัวเองได้อย่างแท้จริง เกิดความอยากเปลี่ยนแปลงตัวเอง ด้วยการพัฒนา ทัศนคติในการทำงานและมีความสุขกับการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้บุคลากรเลือกคุณสมบัติที่ทำให้ตัวเองสามารถ บรรลุเป้าหมายและเหมาะสมกับตัวเองไปพัฒนา ทำให้เกิดความเชื่อมั่นในตัวเอง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น อย่างมีความสุขได้

หน่วยการฝึก ๕ หัวใจของการเสริมสร้างบุคลิกภาพ

(๑:๓)

ศึกษาความรู้และปฏิบัติ เกี่ยวกับความหมายของการเสริมสร้างบุคลิกภาพ หลักการ และแนวทางในการเสริมสร้างบุคลิกภาพ

หน่วยการฝึก ๖ ข้อผิดพลาดของการไม่พัฒนาบุคลิกภาพที่ส่งผลต่อการทำงาน

(๑:๒)

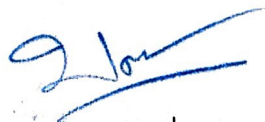
ศึกษาความรู้และปฏิบัติ เกี่ยวกับข้อผิดพลาดของการไม่พัฒนาบุคลิกภาพ ที่อาจจะส่งผลเสีย ต่อการทำงาน และการปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้น จากการพัฒนาบุคลิกภาพ

หน่วยการฝึก ๗ การวัดผล

(๑:๑)

วัดผลความรู้ของผู้เข้ารับการฝึก จากการประเมินผลความสนใจการเรียนรู้ จากการทำกิจกรรม ต่างๆ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่ม

ผู้จัดทำหลักสูตร



(นางสาวพรทิพย์ ชัยพร้อม)

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ผู้พิจารณาหลักสูตร



(นายมนทล ชูเทียนทอง)

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ

ผู้อนุมัติหลักสูตร



(นางบัญญัติ สุขสถิตย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานตราด