



การฝึกเตรียมเข้าทำงาน

หลักสูตร พนักงานขายสินค้าออนไลน์

(Online Sales Admin)

รหัสหลักสูตร 0910027230101

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

ผู้อนุมัติหลักสูตร	นายประทีป ทรงลำยอง อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	
วันที่อนุมัติ...../...../.....	จำนวน....7....แผ่น	ปรับปรุงครั้งที่ /....

การฝึกเตรียมเข้าทำงาน
หลักสูตร พนักงานขายสินค้าออนไลน์
(Online Sales Admin)
รหัสหลักสูตร 0910027230101
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ทักษะ และมีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพ และสามารถปฏิบัติงานได้ ดังนี้

- 1.1 อธิบายเกี่ยวกับการสร้างธุรกิจออนไลน์
- 1.2 สามารถพัฒนาระบบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ สร้างร้านค้าและขายสินค้าผ่านตลาดกลางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และผ่านสื่อสังคมออนไลน์
- 1.3 สามารถถ่ายภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และตกแต่งภาพด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โปรแกรมบนสมาร์ตโฟน สร้างเนื้อหา การโฆษณา ตลอดจนเผยแพร่ให้เป็นที่น่าสนใจต่อลูกค้าได้
- 1.4 สามารถจัดส่งสินค้า รับชำระเงิน จัดเก็บข้อมูลลูกค้าได้

2. ระยะเวลาการฝึก

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับการฝึกทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ โดยสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในสังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นเวลา 280 ชั่วโมง (2 เดือน) หลังจากนั้นจะได้รับการฝึกใน สถานประกอบการอีกเป็นเวลา 140 ชั่วโมง (1 เดือน) รวมระยะเวลาการฝึกทั้งหมด 420 ชั่วโมง (3 เดือน)

3. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึก

- 3.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) หรือเทียบเท่าขึ้นไป
- 3.2 มีอายุตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป
- 3.3 มีสภาพร่างกายที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการฝึก

4. วุฒิบัตร

ชื่อเต็ม : วุฒิบัตรพัฒนาฝีมือแรงงาน หลักสูตร พนักงานขายสินค้าออนไลน์

ชื่อย่อ : วพร. พนักงานขายสินค้าออนไลน์

4.1 ผู้รับการฝึกที่ผ่านการประเมิน และมีระยะเวลาการฝึกไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาการฝึกทั้งหมด แต่ไม่สามารถเข้าฝึกงานในสถานประกอบการได้ด้วยเหตุผลใดก็ตาม จะได้หนังสือรับรองผลการฝึก

4.2 ผู้รับการฝึกที่ผ่านการประเมิน โดยมีระยะเวลาการฝึกไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของระยะเวลาการฝึกทั้งหมด และผ่านการประเมินจากสถานประกอบการที่เข้าฝึกในกิจการ จะได้รับวุฒิบัตร วพร. พนักงานขายสินค้าออนไลน์ และหนังสือรับรองการฝึกงานจากสถานประกอบการที่เข้ารับการฝึก



5. หลักสูตรการฝึก

5.1 โครงสร้างหลักสูตร

5.1.1 การฝึกโดยหน่วยฝึกของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน แบ่งออกเป็น 3 หมวด ใช้เวลาในการฝึก 280 ชั่วโมงฝึก (2 เดือน) โดยจำแนกรายละเอียดได้ดังนี้

1) หมวดความรู้ความสามารถพื้นฐาน	65	ชั่วโมงฝึก
2) หมวดความรู้ความสามารถหลัก	96	ชั่วโมงฝึก
3) หมวดความรู้ความสามารถเสริม	19	ชั่วโมงฝึก

6. หัวข้อวิชา

รหัส	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
	1. หมวดความรู้ความสามารถพื้นฐาน		
0912310101	ธุรกิจออนไลน์เบื้องต้น	10	30
0912310102	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในยุคดิจิทัล	7	18
	2. หมวดความรู้ความสามารถหลัก		
0912330201	การเขียนเนื้อหาดิจิทัล	10	35
0912330202	การถ่ายภาพและการตกแต่งภาพสินค้า	10	35
0912330203	การตัดต่อคลิปวิดีโอ	10	35
0912330204	การขายสินค้าผ่านตลาดกลางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	8	22
0912330205	การขายสินค้าผ่านสื่อสังคมออนไลน์	8	16
0912339901	การวัดและประเมินผล	3	4
	3. หมวดความรู้ความสามารถเสริม		
0912340201	การขายสินค้าผ่านการถ่ายทอดสดทางเฟซบุ๊ก	2	8
0912340202	การโฆษณาในยุคดิจิทัล	2	7
	รวม	70	210
		280	



7. เนื้อหาวิชา

1. หมวดความรู้ความสามารถพื้นฐาน

0912310101 ธุรกิจออนไลน์เบื้องต้น (10 : 30)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึก มีความรู้ และทักษะเกี่ยวกับการทำธุรกิจออนไลน์ องค์ประกอบที่ใช้ในการจัดการธุรกิจออนไลน์ ช่องทางการจัดจำหน่าย การเขียนแผนธุรกิจออนไลน์ โมเดลธุรกิจ การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค และสามารถแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจออนไลน์ ตลอดจนจรรยาบรรณ จริยธรรมในการประกอบอาชีพนักธุรกิจออนไลน์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับรูปแบบความสำคัญและองค์ประกอบที่ใช้ในการจัดการธุรกิจ ช่องทางการจัดจำหน่าย การเขียนแผนธุรกิจออนไลน์ โมเดลธุรกิจ การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค ตลอดจนศึกษาปัญหาที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนจรรยาบรรณ จริยธรรมในการประกอบอาชีพนักธุรกิจออนไลน์

ฝึกปฏิบัติและฝึกงาน เกี่ยวกับการจัดทำแผนธุรกิจ และโมเดลธุรกิจด้วย Business Model Canvas

0912310102 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในยุคดิจิทัล (7 :18)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ และทักษะเกี่ยวกับการทำธุรกิจโดยใช้เทคโนโลยีผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต รวมถึงการทำการตลาดแบบออนไลน์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการ องค์ประกอบ ประเภทของการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การจัดการ ทางธุรกิจรูปแบบใหม่ การใช้อินเทอร์เน็ตกับธุรกิจประเภทต่าง ๆ กฎหมายการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์การจดทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การสร้างร้านค้าบนระบบอินเทอร์เน็ตด้วยเว็บ CMS เช่น WordPress Joomla ระบบชำระเงิน ระบบการสั่งซื้อสินค้า ระบบขนส่งสินค้า

ฝึกปฏิบัติและฝึกงานเกี่ยวกับการสร้างร้านค้าบนระบบอินเทอร์เน็ตด้วยเว็บไซต์ CMS เช่น WordPress Joomla ทั้งระบบหน้าร้าน และระบบหลังร้าน

2. หมวดความรู้ความสามารถหลัก

0912330201 การเขียนเนื้อหาดิจิทัล (10 : 35)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะในการเขียนเนื้อหาดิจิทัล พัฒนาการคิดสร้างสรรค์ การสื่อความหมาย ของสื่อดิจิทัลประเภทต่าง ๆ หลักการเขียนเนื้อหาให้สอดคล้องกับคุณลักษณะของสื่อดิจิทัล และมุมมองในการเล่าเรื่อง สามารถเขียนเนื้อหาดิจิทัลให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายได้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การสื่อความหมายของสื่อดิจิทัล หลักการเขียนเนื้อหาให้สอดคล้องกับคุณลักษณะของสื่อดิจิทัล และผู้รับสารดิจิทัล ขั้นตอนและวิธีการเขียนเนื้อหาทั้งประเภท Value Content และ Sale Content กฎหมายและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการเขียนเนื้อหาดิจิทัล

ฝึกปฏิบัติและฝึกงานเกี่ยวกับการเขียนเนื้อหาดิจิทัล ทั้งประเภท Value Content และ Sale Content และการเขียนเล่าเรื่องเนื้อหาดิจิทัล



0912330202 การถ่ายภาพและการตกแต่งภาพสินค้า (10 : 35)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับหลักการถ่ายภาพในการนำเสนอ รวมถึงเทคนิคในการถ่ายภาพสินค้าประเภทต่าง ๆ เชิงพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ให้มีประสิทธิภาพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ หลักการ และเทคนิคการถ่ายภาพ เช่น การกำหนดมุมกล้อง สัดส่วนของภาพ การตกแต่งภาพด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์และวัสดุอุปกรณ์ในการถ่ายภาพ เพื่อใช้ในการทำงานเชิงพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

ฝึกปฏิบัติและฝึกงาน เกี่ยวกับเทคนิคและขั้นตอนการเตรียมการในการถ่ายภาพ การเตรียมอุปกรณ์การถ่ายภาพที่จำเป็น การใช้อุปกรณ์การถ่ายภาพทั้งจากกล้องถ่ายรูป โทรศัพท์มือถือ รวมทั้งอุปกรณ์เสริมที่จำเป็นในการถ่ายภาพให้น่าสนใจและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในงานเชิงพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การตกแต่งภาพด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การคิดวิเคราะห์ในการจัดทำผลงานอย่างสร้างสรรค์ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในงานเชิงพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

0912330203 การตัดต่อคลิปวิดีโอ (10 : 35)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับหลักการตัดต่อคลิปวิดีโอในการนำเสนอ มุมมอง และความคิดสร้างสรรค์ในการตัดต่อคลิปวิดีโอ รวมถึงเทคนิคในการตัดต่อคลิปวิดีโอประเภทต่าง ๆ เพื่อใช้งานเชิงพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการ เทคนิคการตัดต่อคลิปวิดีโอ การกำหนดมุมกล้อง สัดส่วนของคลิปวิดีโอ การตัดต่อคลิปวิดีโอ ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์และสมาร์ตโฟน วัสดุอุปกรณ์ในการถ่ายคลิปวิดีโอ การคิดเชิงสร้างสรรค์เพื่อใช้ในการทำงานเชิงพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

ฝึกปฏิบัติและฝึกงาน เกี่ยวกับเทคนิคและขั้นตอนการเตรียมการในการถ่ายคลิปวิดีโอ การคิดแนวคิดหลัก (Concept) อย่างสร้างสรรค์ การเตรียมอุปกรณ์การถ่ายคลิปวิดีโอที่จำเป็น การใช้อุปกรณ์การถ่ายคลิปวิดีโอ ทั้งจากกล้องถ่ายรูป สมาร์ตโฟน รวมทั้งอุปกรณ์เสริมที่จำเป็นในการถ่ายคลิปวิดีโอให้น่าสนใจและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในงานเชิงพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การตัดต่อคลิปวิดีโอ ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสมาร์ตโฟน การคิดวิเคราะห์ในการจัดทำผลงานอย่างสร้างสรรค์ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในงานเชิงพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

0912330204 การขายสินค้าผ่านตลาดกลางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (8 : 22)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการขายสินค้าผ่านตลาดกลางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E - Marketplace) ระบบความปลอดภัย ระบบการจัดส่งสินค้า การติดตาม การเก็บเงินปลายทาง และระบบการรับ - จ่ายเงินบนอินเทอร์เน็ต

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับการขายสินค้าผ่านตลาดกลางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E - Marketplace) เช่น Shoppe, Lazada รวมถึงระบบความปลอดภัย ระบบการจัดส่งสินค้า การติดตาม และการเก็บเงินปลายทาง เช่น Kerry, J&T, Flash ไปรษณีย์ไทย เป็นต้น และระบบการรับ - จ่ายเงินบนอินเทอร์เน็ต



ฝึกปฏิบัติและฝึกงาน เกี่ยวกับสร้างร้านค้าผ่านตลาดกลางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E - Marketplace) เช่น Shopee , Lazada ทั้งระบบหน้าร้าน และระบบหลังร้าน

0912330205 การขายสินค้าผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (8 : 16)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะ เกี่ยวกับสื่อสังคมออนไลน์ที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจที่มีให้เลือกหลากหลายช่องทาง และสามารถนำความรู้มาใช้ในการเปิดร้านค้าเพื่อขายสินค้าออนไลน์ รวมถึงการทำการตลาดออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพ และสามารถสร้างยอดขายได้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับแนวคิด หลักการปฏิบัติการสร้างสื่อสังคมออนไลน์ที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ เช่น Facebook , Tik - Tok , Instagram ระบบการชำระเงิน ระบบการส่งสินค้า และการโปรโมทสินค้า การติดต่อกับลูกค้าผ่าน Line OA การจัดเก็บข้อมูลลูกค้าด้วย Google Sheet วิธีการจัดส่งสินค้า และตรวจสอบหมายเลขพัสดุไปรษณีย์ การปิดการขาย

ฝึกปฏิบัติและฝึกงาน เกี่ยวกับการสร้างร้านค้าผ่านสื่อสังคมออนไลน์ทางธุรกิจ เช่น Facebook , Tik - Tok , Instagram รวมถึงเรียนรู้ระบบการชำระเงิน ระบบการส่งสินค้า และระบบการตลาด หรือการโปรโมทสินค้า และการจัดเก็บข้อมูลลูกค้าด้วย Google Sheet

0912339901 การวัดและประเมินผล (3 : 4)

ประเมินความรู้ ความสามารถของผู้เข้ารับการฝึก โดยการทดสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

3. หมวดความรู้ความสามารถเสริม

0912340201 การขายสินค้าผ่านการถ่ายทอดสดทางเฟซบุ๊ก (2 : 8)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการขายสินค้าผ่านการถ่ายทอดสดทางเฟซบุ๊ก (Facebook Live) สามารถขายสินค้าผ่านการถ่ายทอดสดทางเฟซบุ๊ก (Facebook Live) ได้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการ ขั้นตอน ข้อดี ข้อเสีย อุปกรณ์ และเทคนิคการขายสินค้าผ่านการถ่ายทอดสดทางเฟซบุ๊ก (Facebook Live)

ฝึกปฏิบัติและฝึกงาน เกี่ยวกับการขายสินค้าผ่านการถ่ายทอดสดทางเฟซบุ๊ก (Facebook Live)

0912340202 การโฆษณาในยุคดิจิทัล (2 : 7)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการทำโฆษณาในยุคดิจิทัลรูปแบบต่าง ๆ ที่จะช่วยให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการ ความสำคัญในการโฆษณาในยุคดิจิทัล กระบวนการเผยแพร่สื่อส่งเสริมการขายผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ เช่น โซเชียลมีเดีย เครื่องมือค้นหาเว็บไซต์และโปรแกรมอื่น ๆ ที่สามารถเข้าถึงได้แบบดิจิทัล

ฝึกปฏิบัติและฝึกงาน เกี่ยวกับการทำโฆษณาแบบดิจิทัลในรูปแบบต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับแพลตฟอร์ม การขายสินค้าออนไลน์



คณะผู้จัดทำหลักสูตร

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. ผศ.ดร.เด่นชัย สมปอง | ประธานหลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร |
| 2. นางจีระนันต์ เจริญรัตน์ | ประธานสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร |
| 3. นายวุฒิพงษ์ พันธุมนันท์ | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร |
| 4. ผศ.ดร.พรรณนภา หาญมนตรี | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร |
| 5. นายชัยรัตน์ ฉัตรศุกุล | ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสกลนคร สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสกลนคร |
| 6. นางสาวปวีณา จันทร์เหลือง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร |
| 7. นายยุทธจักร คงคำ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสกลนคร |
| 8. นายเทอดศิลป์ โสมูล | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสกลนคร |
| 9. นายศราวุธ เหล่าสุวรรณ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสกลนคร |
| 10. นายศรชัย ลุนศรีเทียน | ครูฝึกฝีมือแรงงานเทคนิค สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสกลนคร |

ลงนาม.....ผู้เสนอหลักสูตร
(นายสรรชัย ขอบพิมาย)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก

ลงนาม.....ผู้เห็นชอบหลักสูตร

(นายเฉลิมพงษ์ บุญรอด)

รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลงนาม.....ผู้อนุมัติหลักสูตร

(นายประทีป ทรงลำยอง)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

