

หลักสูตรยกระดับฝีมือ^๑
สาขาวิชาการบริหารสินค้าคงคลัง (Inventory Management)
ระยะเวลาฝึก ๓๐ ชั่วโมง
รหัสหลักสูตร ๕๔๑๐๐๔๗๑๓๐๔๘
สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพร' กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑. หลักการและเหตุผล

ธุรกิจประ "{" หางสรรพสินค้าที่เริ่มต้นและเติบโตมากับห้องถินและสามารถแข่งขันกับหางสรรพสินค้าขนาดใหญ่ เช่น บริษัทมหาชน (จำกัด) หรือธุรกิจข้ามชาติได้และดำเนินงานมานานถึงปัจจุบันนี้ เจ้าของธุรกิจผู้ก่อตั้งเริ่มแรกจะต้องมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการดำเนินธุรกิจเพื่อที่จะพัฒนาตนเองให้ต่อสู่กับคู่แข่งขันได้ นอกจากนั้นต้องมีความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้และประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจจากรุ่นสู่รุ่น เพื่อให้เจ้าของธุรกิจในแต่ละรุ่นสามารถบริหารงาน ฝ่าวิกฤติต่างๆ ที่เกิดขึ้นในแต่ละช่วงเวลาได้ ฉะนั้นวัฒนธรรมและการบริหารงานในองค์กรของธุรกิจในลักษณะนี้จะมีความแตกต่างจากระบบในองค์กรขนาดใหญ่อย่างสิ้นเชิง ซึ่งมักจะพับบรรยายศักดิ์ในการทำงานและวัฒนธรรมในองค์กรที่มีความเป็นเอกลักษณ์และมีจุดเด่นที่สำคัญ เช่น หากเจ้าของ กิจการบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีความเอื้ออาทรกับพนักงานในองค์กร ปฏิบัติต่อคนในองค์กรอย่างเป็นกันเอง องค์กรนี้จะมีบุคลากรที่จริงรักกิจต่องค์กร ไม่พบปัญหาการเปลี่ยนงานหรือออกจากงานบ่อยนัก และธุรกิจมักมีความคุ้นเคย ผูกพันและมีการทากิจกรรมร่วมกันกับบุคลากรและหน่วยงานในห้องถิน มีการรับพนักงานและส่งเสริมให้เกิดการจ้างงานในห้องถิน ฉะนั้น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ภาครัฐควรให้ความสำคัญและให้การสนับสนุนธุรกิจเหล่านี้ให้สามารถพัฒนาและเติบโตอย่างต่อเนื่องต่อไปได้ โดยไม่done ธุรกิจใหญ่ต่างถินกันในลักษณะปลาใหญ่กินปลาเล็ก ซึ่งอาจจะเป็นจุดเริ่มต้นของปัญหาระบบเศรษฐกิจในห้องถินและส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจในระดับมหภาคได้

บริษัทแสงไทยเพร' จำกัด ประกอบธุรกิจประ "{" หางสรรพสินค้า ภายใต้ชื่อกิจการมาร์โคฟร์เพร' มีสำนักงานใหญ่อยู่ในอำเภอเมือง จังหวัดเพร' และมีการขยายสาขาอย่างต่อเนื่องไปยังอำเภอต่างๆ ทั้งหมด ๖ แห่ง ได้แก่ สูงเม่น เด่นชัย เวียงทอง ร้องกวาง หนองม่วงไข่ และสอง มีระบบการจัดการขายที่มีประสิทธิภาพ สินค้าที่นำมาขายในหางสรรพสินค้าเป็นสินค้าที่มีคุณภาพดี และมีความหลากหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในแผนกซุปเปอร์มาร์เก็ต (Supermarket) ที่มีสินค้าประเภทอาหารสดและอาหารแห้ง และเครื่องใช้อุปโภคบริโภค มีการตั้งราคาอย่างยุติธรรม นอกจากนั้นบริษัทแสงไทยเพร'ยังทำความร่วมมือกับภาครัฐในการจัดกิจกรรมต่างๆ อาทิ การจัดกิจกรรมลงฟาร์มาประยุทธ์ร่วมกับจังหวัดเพร' ฉะนั้นการบริหารจัดการระบบคลังสินค้าให้มีประสิทธิภาพจึงมีความสำคัญต่องค์กรเป็นอย่างมาก ซึ่งระบบคลังสินค้าของบริษัทแสงไทย จำกัด มี ๒ ลักษณะคือ (๑) การแบ่งพื้นที่ให้ตัวแทนจำหน่ายสินค้า (Supplier) ทำการจัดการคลังสินค้าด้วยตนเองกล่าวคือ ตัวแทนจำหน่ายจะต้องเป็นผู้จัดการสินค้าในชั้นวางสินค้าในแผนกและคำนวณสินค้าที่ควรทำการสั่งเข้ามาเก็บในพื้นที่คลังสินค้าที่หางเป็นผู้กำหนดบริเวณให้ และ (๒) บริษัทเป็นผู้บริหารจัดการคลังสินค้า ด้วยตัวเอง ซึ่งในลักษณะนี้บริษัทมีสินค้าที่ต้องบริหารจัดการเองในระบบอยู่กว่าพันชนิด มีคลังสินค้าหลักที่บริหารจัดการเองโดยไม่มีการแบ่งพื้นที่ให้กับตัวแทนจำหน่ายเลย จำนวน ๑ แห่ง จากจำนวนคลังสินค้าทั้งหมดของบริษัท ๔ แห่ง

การเข้าสังเกตการณ์ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อเก็บข้อมูลเบื้องต้นและจัดประชุมกลุ่มย่อย เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อยกระดับทักษะฝีมือแรงงานในจังหวัดเพร'ให้เป็นแรงงานคุณภาพ (Super worker) เพื่อรับอุตสาหกรรมและการบริการตามเป้าประสงค์ของนโยบายรัฐ และเพื่อร่วมกัน

ออกแบบกิจกรรมในการพัฒนาระบบคลังสินค้าและเพื่อให้การจัดฝึกอบรมตรงตามเป้าประสงค์ของทางบริษัท ในที่ประชุมประกอบไปด้วย ผู้แทนจากสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดแพร่, ตัวแทนผู้บริหารจากบริษัท แสงไทยแพร่ จำกัด และตัวแทนจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ได้มีความเห็นร่วมกันว่า การจะ ขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาทักษะฝีมือแรงงานในระบบคลังสินค้าของแผนกชุปเปอร์มาร์เก็ตของบริษัทให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นได้นั้น จะเป็นจะต้องเริ่มจากการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรในส่วนคลังสินค้าให้มี ทักษะ องค์ความรู้และความเข้าใจในระบบคลังสินค้าในทศทางเดียวกัน นอกจากองค์ความรู้ในเชิงทฤษฎี ที่เกี่ยวกับการจัดการคลังสินค้าที่ต้องมีในการจัดฝึกอบรมในครั้งนี้แล้ว ยังควรมีการฝึกปฏิบัติให้กับพนักงานใน องค์กร โดยการเลือกคลังสินค้าที่สามารถถูกออกแบบและจัดการเองได้ทั้งระบบมาเป็นส่วนหนึ่งของการลงมือฝึก ทักษะและปฏิบัติจริง (Workshop) เพื่อให้เกิดผลตามวัตถุประสงค์ของการจัดฝึกอบรม โดยเฉพาะการฝึก ทักษะในเรื่องการจัดเก็บ การจัดเรียงการบริหารพื้นที่คลังสินค้า การบริหารบุคลากรที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับ คลังสินค้า การสื่อสารข้อมูลและการจัดบรรยายการให้อิอ่องในการทำงาน

หลังจากการฝึกอบรมในครั้งนี้แล้วเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าประสงค์ของการจัดสรร งบประมาณที่มาจากการรัฐเพื่อการพัฒนาทักษะฝีมือแรงงานของจังหวัดแพร่ ควรจัดให้มีระบบการวัดและ ประเมินผลการจัดฝึกอบรมอย่างเป็นรูปธรรม จึงควรมีการกลับเข้าไปสังเกตการณ์และประเมินผลการทำงาน ของพนักงานหลังจากการฝึกอบรมเป็นระยะ และมีการจัดเก็บข้อมูลจากการประเมินผลอย่างเป็นระบบเพื่อ ประโยชน์ในการใช้เป็นฐานข้อมูล (Database) เพื่อพัฒนาองค์กรในระยะยาว

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้พนักงานผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับระบบคลังสินค้าประเภทอุปโภคบริโภค มีความรู้ความ เข้าใจในงานที่รับผิดชอบ และเกิดองค์ความรู้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการระบบ คลังสินค้าในหน่วยงาน
๒. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเกิดทักษะเกี่ยวกับการจัดการคลังสินค้าในกิจการ เป็นส่วนหนึ่งในการช่วย ลดการสูญเสียของเวลาในการทำงาน เพิ่มพื้นที่ในการจัดเก็บสินค้าสร้างบรรยายการที่ดีใน พื้นที่ปฏิบัติงาน
๓. เพื่อเป็นการบูรณาการการพัฒนาฝีมือแรงงานร่วมกับภาคเอกชนโดยเกิดจากความต้องการที่ แท้จริงของสถานประกอบกิจการ

๓. ระยะเวลาการฝึก

ผู้รับการฝึกอบรมจะได้รับการฝึกทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ รวมระยะเวลาฝึก ๓๐ ชั่วโมง โดยผู้รับการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาฝึกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔. คุณสมบัติของผู้รับการฝึก

- ๔.๑ มีอายุตั้งแต่ ๑๙ ปี ขึ้นไป
- ๔.๒ พนักงานฝ่ายคลังสินค้าในบริษัทแสงไทยแพร่ จำกัด
- ๔.๓ มีสภาพร่างกายแข็งแรง และสามารถเข้ารับการฝึกได้ตลอดหลักสูตร

๕. เกณฑ์การผ่าน

ผู้รับการฝึกอบรมที่ผ่านการประเมินผล จะต้องมีระยะเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด และผ่านการประเมินจากวิทยากร

๖. วุฒิบัตร

ผู้รับการฝึกที่ผ่านการประเมิน จะได้รับวุฒิบัตรจากสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อ
สาขาวิชาบริหารสินค้าคงคลัง (Inventory Management)

๗. หัวข้อวิชา

รหัสหลักสูตร	หัวข้อวิชา	ระยะเวลา(ชั่วโมง)	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
๕๔๒๐๐๔๗๒๓๐๔๐๑	ความปลอดภัยในการทำงาน	๑	-
๕๔๒๐๐๔๗๒๓๐๔๐๒	ความรู้ทั่วไปและสำคัญของการบริหารคลังสินค้า	๑	๑
๕๔๒๐๐๔๗๒๓๐๔๐๓	ระบบควบคุมสินค้าคงคลัง	๑	๒
๕๔๒๐๐๔๗๒๓๐๔๐๔	การจัดการคลังสินค้าในระบบโซ่อุปทาน	๑	๒
๕๔๒๐๐๔๗๒๓๐๔๐๕	การควบคุมคลังสินค้าและการจัดการสินค้าคงคลัง	-	๓
๕๔๒๐๐๔๗๒๓๐๔๐๖	มาตรฐานความปลอดภัยในระบบการบริหารคลังสินค้า	๑	๒
๕๔๒๐๐๔๗๒๓๐๔๐๗	การจัดพื้นที่ชั้นวางเก็บสินค้า การบรรจุที่สะอาดและปลอดภัยในคลังสินค้า	๑	๒
๕๔๒๐๐๔๗๒๓๐๔๐๘	การบริหารคลังสินค้าให้เหมาะสมกับสภาพคลังสินค้า	๑	๒
๕๔๒๐๐๔๗๒๓๐๔๐๙	การบริหารพื้นที่ ระบบป้ายและเครื่องหมายในคลังสินค้า	๑	๒
๕๔๒๐๐๔๗๒๓๐๔๑๐	การตรวจสอบสินค้า การป้องกันปัญหาการทุจริต	๑	๒
๕๔๒๐๐๔๗๒๓๐๔๑๑	การบริหารจัดการของเหลือและเศษซาก	๐.๕*	๐.๕*
	การวัดและประเมินผล	๐.๕*	๐.๕*
		๑๐	๒๐
รวม		๓๐	

๘. เนื้อหาวิชา

๘.๑ ความปลอดภัยในการทำงาน

(๑ : ๐)

ศึกษาเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน การจัดที่มีงานส่งเสริมความปลอดภัย ภายในและภายนอกสำนักงาน ความปลอดภัยในบริเวณพื้นที่ทำงาน การใช้เครื่องมือ การเคลื่อนย้ายวัสดุและเก็บรักษาวัสดุความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า การป้องกันและระงับอคคีภัย การส่งเสริมสุขภาพอนามัยพนักงาน การจัดอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเบื้องต้น การตรวจความปลอดภัยการสอบสวนและวิเคราะห์ อุบัติเหตุในการทำงาน การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยและการฝึกการหยุดร้อนทราบที่จะเกิดขณะปฏิบัติงาน

๔.๒ ความรู้ทั่วไปและความสำคัญของการบริหารคลังสินค้า

(๑ : ๑)

ความรู้ทั่วไปและความสำคัญของการบริหารคลังสินค้าเอกสารและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลเกี่ยวข้องในระบบคลังสินค้าพื้นฐานทฤษฎีห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ที่สอดคล้องกับการบริหารสินค้าคงคลังหลักทั่วไปและความสำคัญของการบริหารสินค้าคงคลังในการประเทหช้อบายไป ความสำคัญของข้อมูลและเอกสารสำคัญที่เข้มโถงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร

๔.๓ ระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง

(๑ : ๒)

ศึกษาเกี่ยวกับ บทบาทและความสำคัญของสินค้าคงคลังแต่ละประเภท การวิเคราะห์สินค้าคงคลังด้วยเทคนิค ABC การจำแนกสินค้าคงคลัง ลักษณะของอุปสงค์อิสระและอุปสงค์ตาม ระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง แนวคิดและความหมายเกี่ยวกับต้นทุนการจัดการสินค้าคงคลัง การตัดสินใจพื้นฐานเกี่ยวกับสินค้าคงคลัง ปัญหาการจัดการสินค้าคงคลังพื้นฐาน

๔.๔ การจัดการคลังสินค้าในระบบโดยอุปทาน

(๑ : ๒)

ศึกษาเกี่ยวกับเรื่องแนวความคิดเกี่ยวกับการจัดการคลังสินค้า การพิจารณาทำเลที่ตั้งคลังสินค้า องค์ประกอบของงานคลังสินค้า การจัดการคลังสินค้าในระบบโดยอุปทาน การกำหนดรหัสที่ตั้งสินค้า (Location Code) แนวความคิดการวางแผนและออกแบบคลังสินค้า การรับสินค้าเข้าคลังและการตรวจสอบสินค้า โครงสร้างการดำเนินงานเกี่ยวกับคลังสินค้า การวางแผนและควบคุมการกระจายสินค้า การวางแผนดำเนินงานเกี่ยวกับคลังสินค้า ระบบการจัดการคลังสินค้า ฝึกปฏิบัติเรื่อง การวางแผนและควบคุมการกระจายสินค้า การวางแผนดำเนินงานเกี่ยวกับคลังสินค้า ระบบการจัดการคลังสินค้า

๔.๕ การควบคุมคลังสินค้าและการจัดการสินค้าคงคลัง

(- : ๓)

ฝึกปฏิบัติ การวางแผนและออกแบบคลังสินค้า การวิเคราะห์สินค้าคงคลังด้วยเทคนิค ABC การกำหนดรหัสที่ตั้งสินค้า (Location Code) โดยฝึกอบรมแบบ การฝึกปฏิบัติงานจริง (On-the-Job Training) หรือ กิจกรรมกลุ่มย่อย (Small Group Activity) หรือ กิจกรรมกลุ่มด้านคุณภาพ (Quality Control Circle

๔.๖ มาตรฐานความปลอดภัยในระบบการบริหารคลังสินค้า

(๑ : ๒)

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานความปลอดภัยในองค์กร การป้องกันและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากอุบัติเหตุในขณะปฏิบัติงานในระบบคลังสินค้า

๔.๗ การจัดพื้นที่ชั้นวางเก็บสินค้าในคลังสินค้า

(๑ : ๒)

ศึกษารูปแบบประเภทของระบบชั้นวางคลังสินค้า (Storage Racking System) เช่นการจัดชั้นวางสินค้าแบบ Long Span Shelf & Medium Rack, Multi-Rack System, Mezzanine Floor System Micro Rack, Drive-In Racking System เพื่อวิเคราะห์สภาพปัญหาการจัดชั้นวางภายในคลังสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับพนักงานในการจัดวางตำแหน่งในการจัดเก็บสินค้าของแต่ละประเภท เพื่อให้สามารถใช้พื้นที่ได้เกิดประโยชน์สูงสุด

๙.๔ การบริหารคลังสินค้าให้เหมาะสมกับสภาพคลังสินค้า

(๑ : ๒)

วิเคราะห์ประเภทของสินค้า ระบบการเคลื่อนย้าย การจัดเก็บ และการเบิกจ่ายสินค้าในคลัง การบริหารพื้นที่ในการเก็บรักษา

๙.๕ การบริหารพื้นที่ ระบบป้ายและเครื่องหมายในคลังสินค้า

(๑ : ๒)

การจัดการคลังสินค้า การบริหารพื้นที่ ระบบป้ายและเครื่องหมายในคลังสินค้าและการสร้างบรรยายกาศที่ดีในการทำงานจัดบรรยายกาศในการทำงาน การสื่อสารภายในองค์กร

๙.๖ การตรวจนับสินค้า การป้องกันปัญหาการทุจริต

(๑ : ๒)

ระบบการตรวจสอบและการพิสูจน์ความมือญและความสมบูรณ์ของสินค้า ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตในระบบคลังสินค้า

๙.๗ การบริหารจัดการของเหลือและเศษซาก

(๐.๕ : ๐.๕)

ประเภทของเหลือและเศษซาก และการบริหารจัดการ

๙.๘ วัดและประเมินผล

(๐.๕ : ๐.๕)

๙. ผู้จัดทำหลักสูตร

๙.๑. อาจารย์ ดร.อารีกมล ต.ไชยสุวรรณ

สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เพร
เณริมพระเกียรติ

๙.๒. อาจารย์ ดร.สิริยุพา เลิศกาญจนพาร

สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เพร
เณริมพระเกียรติ

๙.๓. อาจารย์กรรณิการ์ มอญแก้ว

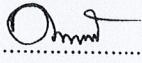
สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เพร
เณริมพระเกียรติ

๙.๔ นายพัชร์กรณ์ สร้อยมุขถ์

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ

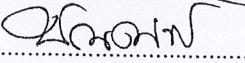
๙.๕ นางสาวพรประภา ดอกพุฒ

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอหลักสูตร

(นางสาวพรประภา ดอกพุฒ)

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบหลักสูตร

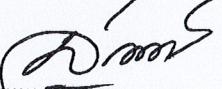
(นางสาวพันธ์ชนยา พงศ์สุขวัฒน์)

หัวหน้าฝ่ายบุคคล บริษัทแสงไทยเพร จำกัด

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบหลักสูตร

(นายพัชร์กรณ์ สร้อยมุขถ์)

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติหลักสูตร

(นายสุนทร จันทร์เกตุ)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพร