



หลักสูตรการฝึกยกระดับฝีมือ

สำหรับการพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์
และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์

สาขา การพัฒนาตนเองสำหรับหัวหน้างานมืออาชีพ
(Self Development for Professional Supervisors)

รหัสหลักสูตร : ๗๙๒๐๑๘๒๐๙๑๐๑๓

สถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

หลักสูตรการฝึกยกระดับฝีมือ
สำหรับการพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์
สาขา การพัฒนาตนเองสำหรับหัวหน้างานมืออาชีพ
(Self Development for Professional Supervisors)

รหัสหลักสูตร : ๗๙๒๐๑๘๒๐๙๑๐๑๓
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรระดับหัวหน้างานให้มีภาวะผู้นำ เป็นพลังในการพัฒนาองค์กรไปสู่อนาคต
- ๑.๒ เพื่อให้มีจิตสำนึกในการทำงานอย่างมืออาชีพ ทำงานอย่างมีความสุขด้วยการสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงาน และชีวิตครอบครัว
- ๑.๓ เพื่อเพิ่มทักษะในการสื่อสาร มนุษย์สัมพันธ์ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหัวหน้างานและลูกน้อง
- ๑.๔ เพื่อเพิ่มทักษะในการสอนงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๕ เพื่อพัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ การตัดสินใจ แก้ไขปัญหาด้วยตนเอง

๒. ระยะเวลาการฝึก

ผู้รับการฝึกจะได้รับการฝึกทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ รวมระยะเวลาฝึก ๔๒ ชั่วโมง โดยผู้รับการฝึกต้องมีเวลาฝึกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓. คุณสมบัติของผู้รับการฝึก

- ๓.๑ มีสภาพร่างกายและจิตใจที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการฝึกและสามารถเข้าฝึกได้ตลอดหลักสูตร
- ๓.๒ จบการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่ากว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ระดับปวช. หรือเทียบเท่า โดยมีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี
- ๓.๓ เป็นผู้ประกอบอาชีพสายงานการผลิต หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องโดยมีประสบการณ์การทำงานในระดับหัวหน้างานหรือที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๓ ปี
กรณีที่มีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ระดับปวช. หรือเทียบเท่า ต้องมีประสบการณ์ในระดับหัวหน้างานหรือที่เกี่ยวข้องมาไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔. วุฒิบัตร

ชื่อเต็ม : วุฒิบัตรพัฒนาฝีมือแรงงาน การพัฒนาตนเองสำหรับหัวหน้างานมืออาชีพ
ชื่อย่อ : วพร. การพัฒนาตนเองสำหรับหัวหน้างานมืออาชีพ
ผู้รับการฝึกที่จบหลักสูตร และผ่านการประเมินของ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด หรือสำนักพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด หรือสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร หรือสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ จะได้รับวุฒิบัตร

๕. หัวข้อวิชา

รหัส	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
๗๙๒๐๙๑๐๑๐๑	การพัฒนาคนสู่พลังขององค์กร	๔	๒
๗๙๒๐๙๓๐๑๐๑	การสร้างมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน TWI-JR	๓	๓
๗๙๒๐๙๓๐๑๐๒	การสร้างทีม (Team Building)	๐	๑๒
๗๙๒๐๙๓๐๑๐๓	การสอนงาน TWI-JI	๓	๓
๗๙๒๐๙๓๐๑๐๔	การสร้างจิตสำนึกในการทำงาน (WSCT / Workmanship Training Course)	๓	๓
๗๙๒๐๙๓๐๑๐๕	การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ (Problem Solving & Decision Making)	๔	๒
	รวม	๑๗	๒๕
		๔๒	

๖. เนื้อหาวิชา

๗๙๒๐๙๑๐๑๐๑ การพัฒนาคนสู่พลังขององค์กร (๔ : ๒)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกมีความรู้ความเข้าใจการพัฒนาบุคลากรเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรโดยสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาสร้างภาวะผู้นำให้ตนเอง และพัฒนาบุคลากรในองค์กร

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับการเสริมสร้างทักษะภาวะผู้นำ (How to develop leadership skill, Intelligence leadership) การพัฒนาตนเองให้เป็นผู้ผู้นำขององค์กรในอนาคต การเป็นตัวอย่างในการสร้างจิตสำนึกที่ดี

๗๙๒๐๙๓๐๑๐๑ การสร้างมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน TWI-JR (๓ : ๓)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกทราบ วิธีการสร้างมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการสร้างมนุษยสัมพันธ์กับ

ผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีในหน่วยงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาการสร้างมนุษยสัมพันธ์ในสถานที่ทำงาน

ศึกษาการบริหารปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน

๗๙๒๐๙๓๐๑๐๒ การสร้างทีม Team Building (๐ : ๑๒)**วัตถุประสงค์รายวิชา**

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกทราบและเข้าใจวิธีการในการสร้างทีมงาน การทำงานเป็นทีม การมีระเบียบวินัยในการอยู่ร่วมกันและเสริมสร้างบุคลิกความเป็นผู้นำ การเป็นตัวอย่างที่ดี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาสร้างความเข้าใจในวิธีการสร้างทีมงาน (Team Building) การละลายพฤติกรรม (Ice Breaking) การทำงานเป็นทีม (Teamwork) การสร้างและรักษาระเบียบวินัย การปลูกพลัง สร้างแรงกระตุ้น แรงจูงใจให้ทีมงาน (Motivation)

ศึกษาและทำความเข้าใจวิธีการสื่อสารและปฏิบัติในการอยู่ร่วมกันสอนในสังคม (Communication) การระดมความคิด (Brainstorming) ในการทำงานเป็นทีม เทคนิคความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนาสร้างนวัตกรรม

ฝึกปฏิบัติกิจกรรมเกี่ยวกับการสร้างทีมงาน สร้างบุคลิกภาพความเป็นผู้นำ การฝึกระเบียบวินัย เป็นตัวอย่างที่ดี (Role Model)

๗๙๒๐๙๓๐๑๐๓ การสอนงาน TWI-JI (๓ : ๓)**วัตถุประสงค์รายวิชา**

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกทราบถึงที่มาของวิชา วิธีการสอนงาน (TWI-JR)

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกได้เข้าใจถึงวิธีการสอนงานที่ถูกต้องและเป็นระบบ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาสร้างความเข้าใจในวิธีการสอนงานในระบบของอเมริกา ระบบญี่ปุ่น

ศึกษาและทำความเข้าใจถึงขั้นตอนและวิธีการสอนงานที่ถูกต้อง

ฝึกปฏิบัติกิจกรรมเกี่ยวกับวิธีการสอนงานอย่างถูกต้องเป็นระบบร่วมกัน

๗๙๒๐๙๓๐๑๐๔ การสร้างจิตสำนึกในการทำงาน (WSCT (Workmanship Training Course) (๓ : ๓)**วัตถุประสงค์รายวิชา**

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกมีจิตสำนึก ทักษะที่ดีในการทำงาน

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกมีการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรกับองค์กร

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกทำงานอย่างมีจิตวิญญาณความเป็นมืออาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ทักษะที่ดีในการทำงาน

ศึกษาเกี่ยวกับวิธีการสื่อสารในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรและองค์กร

ศึกษาเกี่ยวกับวิธีการทำงานอย่างมีจิตสำนึกและความเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงานอย่าง

มืออาชีพให้กับบุคลากรในองค์กร

๗๙๒๐๙๓๐๑๐๕ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ (Problem Solving & Decision Making) (๔ : ๒)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกู้และเข้าใจถึงหลักการตัดสินใจที่ถูกต้องแม่นยำ

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกู้และเข้าใจหลักการวิเคราะห์ปัญหาและกระบวนการแก้ปัญหาด้วยตนเอง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการและวิธีการในการตัดสินใจที่ถูกต้องแม่นยำ


ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการวิเคราะห์และกระบวนการแก้ปัญหาด้วยตนเอง

ผู้จัดทำหลักสูตร

นายณัฐพงศ์ นันทนสุข

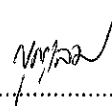
ผู้เชี่ยวชาญอาวุโส

ศูนย์ฝึกอบรม บริษัทเคมโซประเทศไทย จำกัด

ลงนาม..........ผู้เสนอหลักสูตร

(นายหาญชัย ชุนณรงค์)

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ

ลงนาม..........ผู้เห็นชอบหลักสูตร

(บุญเลิศ พูลทอง)

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ

ลงนาม..........ผู้อนุมัติหลักสูตร

(นายอนุชา ละอองพันธ์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรใน
อุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์